\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Podnositelj zahtjeva

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Mjesto i Adresa

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za poslove državne uprave

Odsjek za gospodarstvo Bjelovar

PREDMET: Zahtjev za izdavanje licencije za

 prijevoz putnika i tereta u

 unutarnjem cestovnom prometu

|  |
| --- |
| 1. OBRTNIK/PRAVNA OSOBA: |
| Ime i prezime / naziv tvrtke:       |
| OIB:       |
| Sjedište obrta / tvrtke:       |
| Kontakt telefon (mob):       |
| e-mail:       |

|  |
| --- |
| 2. UPRAVITELJ PRIJEVOZA: |
| Ime i prezime:       |
| Adresa:       |
| Ime i prezime oca:       |
| Ime, prezime i djevojačko prezime majke:       |
| Datum, mjesto i država rođenja:       |
| OIB:       |
| Kontakt telefon (mob):       |

|  |
| --- |
| 3. VOZILA (za koje se izdaje izvod licencije): |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Red. br. | Marka i tip vozila | Registarska oznaka | Broj šasije |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |
|  |       |       |       |

 Potpis i pečat obrta/tvrtke:

U Bjelovaru, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| 3. POTREBNI PRILOZI UZ ZAHTJEV: |

1. Preslika izvatka iz **obrtnog registra odnosno rješenje Trgovačkog suda** o upisu djelatnosti javni cestovni prijevoz,
2. Preslike **prometnih dozvola** registriranih vozila (ovjeriti svojim pečatom i potpisom); i preslika ugovora o leasingu ili zakupu vozila ako podnositelj zahtjeva nije vlasnik vozila,
3. Preslika potvrde o položenom **ispitu o stručnoj osposobljenosti** za upravitelja prijevoza za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prijevoza ili preslika diplome VSS ili VŠS cestovnog smjera,
4. **Potvrda financijske sposobnosti** dokazuje se: izvodom iz odgovarajućeg registra iz kojeg je razvidna visina osnivačkog kapitala ili kopijom bilance stanja podnesenoj poreznom tijelu, popisom pojedinih osnovnih sredstava uključujući i troškove nabave ili uplate za vozila, poslovni prostor, uređaje i opremu, ispravom o vlasništvu neopterećenih nekretnina, ugovorom o namjenski vezanom depozitu u banci, potvrdom o raspoloživim sredstvima, garancijom banke ili druge financijske institucije (dobile dozvolu HNB za izdavanje garancije na području RH) kojom se daje jamstvo za dobro poslovanje prijevoznika za razdoblje važenja garancije.
5. **Potvrda o dobrom ugledu** kojima se dokazuje da pravna osoba ili fizička osoba-obrtnik odnosno upravitelj prijevoza imaju dobar ugled. Navedene potvrde pribavlja izdavatelj licencije po službenoj dužnosti.
6. Ako takva evidencija ne postoji dokazom se smatra izjava odgovorne osobe u pravnoj osobi ili fizičke osobe-obrtnika, ovjerovljena kod javnog bilježnika.
7. **Potvrda o uplaćenoj naknadi**.

|  |
| --- |
| 4. NAPOMENA: |

* **Ispit stručne osposobljenosti** polaže se u Hrvatskoj obrtničkoj komori, Zagreb, Ilica 49, Telefon: 01/ 4806 681
* Ako upravitelj prijevoza nije istovremeno i direktor, potrebno je priložiti i slijedeće:
* ***Dokaz o zaposlenju upravitelja prijevoza*** u tvrtci ili
* **Ovlaštenje direktora** toj osobi da obavlja poslove **upravitelja prijevoza**, ili
* **Ugovor za upravitelja prijevoza** sklopljen između dviju pravnih osoba u kojem je navedeno da de njihov zaposlenik obavljati poslove upravitelja prijevoza kod prijevoznika i na koji način ( npr. svaki dan od 8-12 sati radi u prijevoznikovom poslovnom prostoru ili je dostupan na mobilni telefon).
* Ugovor mora sadržavati detaljan opis poslova upravitelja prijevoza, u skladu sa člankom 4, stavak 2. podstavkom b) Uredbe 1071/2009/EZ (točno utvrđeni zadaci koje ta osoba mora učinkovito i kontinuirano obavljati te su navedene njezine odgovornosti kao upravitelja prijevoza, zadaci koje treba točno utvrditi, prije svega, zadatke koji se odnose na upravljanje servisiranjem i održavanjem vozila, provjeru ugovora i dokumenata o prijevozu, osnovno računovodstvo, raspodjelu tereta ili usluga vozačima i vozilima te provjeru sigurnosnih postupaka)
* Upravitelj prijevoza može upravljati poslovima prijevoza u najviše četiri različite tvrtke, te koje obavljaju prijevoz s najviše 50 vozila zajedno u svim tvrtkama.
* **Financijskom sposobnošću** smatra se *raspolaganje imovinom u visini od najmanje* 9.000 eura *za prvo vozilo te* 5.000 **eura** *za svako slijedeće, računajući u kunskoj protuvrijednosti, prema važećem tečaju Europske središnje banke (ECB) objavljenom u Službenom listu Europske unije,*
* **Naknada za izdavanje licencije iznosi 700,00 kuna,** a za **izdavanje izvoda licencije za pojedino vozilo iznosi 35,00 kuna**