**BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za gospodarstvo**

**i poljoprivredu**

Broj naloga:

**ZAHTJEV ZA IZDAVANJE RJEŠENJA O ISPUNJAVANJU PROPISANIH UVJETA ZA PRUŽANJE USLUGA TURISTIČKE AGENCIJE**

I. PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA:

(tvrtka obrta/trgovačkog društva)

(sjedište obrta/trgovačkog društva)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

OIB

(kontakt osoba, kontakt telefon)

(e-mail adresa)

II. PODACI O TURISTIČKOJ AGENCIJI:

1. Naziv turističke agencije:
2. Adresa turističke agencije:
3. Adresa poslovnice/poslovnog prostora/stambenog prostora:
4. Usluge koje će pružati turistička agencija (zaokružiti/označiti):

1. organiziranje paket-aranžmana, sklapanje i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organiziranje izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu,

2. organiziranje kongresa,

3. posredovanje u sklapanju ugovora o organiziranom putovanju (paket-aranžman i izlet),

4. posredovanje ugostiteljskih usluga (prodaja i rezervacija smještaja i drugih ugostiteljskih usluga),

5. posredovanje usluga prijevoza (prodaja putnih karata i rezervacija mjesta za sva prijevozna sredstva),

6. organiziranje prihvata i transfera putnika,

7. posredovanje u pružanju usluga u posebnim oblicima turističke i ugostiteljske ponude,

8. organiziranje i posredovanje u pružanju usluga turističkih vodiča, turističkih pratitelja i

usluga upravljanja plovnim objektima nautičara (skipera),

9. zastupanje domaćih i stranih putničkih agencija,

10. davanje turističkih obavijesti i promidžbenog materijala,

11. posredovanje u sklapanju ugovora o osiguranju putnika i prtljage,

12. pomoć u pribavljanju putnih isprava, viza i drugih isprava potrebnih za prijelaz granice i boravak u inozemstvu, isprava za lov, ribolov, ronjenje, plovidbu nautičara te drugih isprava potrebnih za organizaciju i provođenje različitih oblika turističke ponude,

13. rezervacija, nabava i prodaja ulaznica za sve vrste priredbi, muzeja i dr., te prodaja robe vezane za potrebe putovanja (razne putne potrepštine, suveniri, turističke publikacije i sl.),

14. organizacija i pružanje usluga u svezi s poslovanjem karticama i putničkim čekovima, te pružanje mjenjačkih usluga sukladno posebnim propisima,

15. iznajmljivanje i posredovanje u iznajmljivanju vozila, letjelica i plovnih objekata,

16. agencijsko-pomorske usluge za prihvat i opremu plovnih objekata u nautičkom turizmu.

III. PODACI O VODITELJU POSLOVNICE/OSOBI KOJA ISPUNJAVA UVJETE ZA VODITELJA POSLOVNICE:

1. Ime i prezime:
2. Datum i mjesto rođenja:
3. Adresa prebivališta:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. OIB

Bjelovar, 16. srpnja 2025. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mjesto, datum) (potpis podnositelja zahtjeva)

**Prilog (označiti oznakom X u € ):**

preslika izvatka iz sudskog registra, odnosno rješenja o upisanom obrtu i/ili preslika obrtnice

dokaz o pravu korištenja poslovnice/poslovnog/stambenog prostora (izvadak iz zemljišnih knjiga, ugovor o zakupu i dr.)

dokaz o uporabljivosti građevine (uporabna dozvola i druge isprave kojima se dokazuje uporabljivost prema Zakonu o gradnji)

preslika osobne iskaznice (za voditelja poslovnice)

dokaz o najmanje srednjoj stručnoj spremi (za voditelja poslovnice)

dokaz o položenom stručnom ispitu za voditelja poslovnice i dvije godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u turističkoj agenciji ili drugim odgovarajućim poslovima u turizmu

dokaz o aktivnom znanju jednog svjetskog jezika i poznavanju još jednog te poznavanju hrvatskog jezika u mjeri dostatnoj za obavljanje poslova rukovoditelja poslovnice

suglasnost Ministarstva turizma za stranog državljana koji u RH ima registrirano vlastito trgovačko društvo ili obrt za pružanje usluga turističke agencije ili imaju odobren stalni boravak u RH