



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 510-01/24-01/05

URBROJ: 2103-17-24-3

Bjelovar, 10. 05. 2024.

ŽUPANIJSKOJ SKUPŠTINI
BJELOVARSKO-BILOGORSKE ŽUPANIJE

Predmet: Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i poslovanju
Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2023. godinu

Na temelju članka 56. Statuta Bjelovarsko-bilogorske županije („Županijski glasnik“, broj: 22/09, 1/13, 7/13, 1/18, 2/20, 5/20, 1/21), Župan Bjelovarsko-bilogorske županije razmatrao je Prijedlog Izvješća o radu i poslovanju Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2023. godinu te donio sljedeći

ZAKLJUČAK

Utvrđuje se Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu i poslovanju Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2023. godinu i upućuje se Odboru za zdravstvo i socijalnu skrb na raspravu i Županijskoj skupštini Bjelovarsko-bilogorske županije na raspravu i usvajanje.

Obrazloženje ovoga Zaključka dati će ravnateljica Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar doc. dr. sc. Katarina Fehir Šola, mag. pharm., univ. spec. mag. pharm..

ŽUPAN
Marko Marušić, dipl. oec., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

PRIJEDLOG

Na temelju članka 17. Statuta Bjelovarsko-bilogorske županije („Županijski glasnik“, broj: 22/09, 1/13, 7/13, 1/18, 2/20, 5/20, 1/21), Županijska skupština Bjelovarsko-bilogorske županije na ___ sjednici održanoj _____ godine donijela je

**ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu i poslovanju
Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2023. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu i poslovanju Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2023. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Županijskom glasniku“.

KLASA: 510-01/24-01/05
URBROJ: 2103-17-24-4
Bjelovar,

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Slavko Došen**



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO,
DEMOGRAFIJU I MLADE**

KLASA: 510-01/24-01/05
URBROJ: 2103-17-24-2
Bjelovar, 10. 05. 2024.

**ŽUPANU I ŽUPANIJSKOJ SKUPŠTINI
BJELOVARSKO-BILOGORSKE ŽUPANIJE**

Predmet: Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu i poslovanju
Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2023. godinu
- obrazloženje

Sukladno Planu rada Županijske skupštine Bjelovarsko-bilogorske županije za drugo tromjesečje 2024. godine, Upravni odjel za zdravstvo, demografiju i mlade zaprimio je Izvješće o radu i poslovanju Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2023. godinu.

Ostvareni prihod u prethodnoj godini je 5.661.782,84 eura, ukupni rashodi iznose 5.564.013,71 eura, ostvareni višak prihoda je 97.769,13 eura.

Temeljem navedenog, Upravni odjel za zdravstvo, demografiju i mlade predlaže Županu da razmotri Izvješće o radu i poslovanju Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2023. godinu i isto uputi Županijskoj skupštini Bjelovarsko-bilogorske županije na raspravu i donošenje.

**PROČELNICA
Andrea Bengez, mag. rel. int., v.r.**

Ur.broj: 02-18-125/24
Bjelovar, 07. svibanj 2024.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA

43000 Bjelovar, Dr. Ante Starčevića 8

- n/r ŽUPAN BJELOVARSKO-BILOGORSKE ŽUPANIJE

- n/r ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BJELOVARSKO-BILOGORSKE ŽUPANIJE

**Predmet: Zahtjev za izdavanje suglasnosti na Izvješće o radu i poslovanju
Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2023. godinu**

- Traži se

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljam **Izvješće o radu i poslovanju zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2023. godinu** URBROJ: 02-18-110/24 (dalje u tekstu: **Izvješće**), koje je **Upravno vijeće Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar** prihvatilo na svojoj 4. sjednici, održanoj 24. travnja 2024. godine.

Molim da izdate suglasnost na ovo **Izvješće**.

S poštovanjem!

Ravnateljica Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar:

doc.dr.sc. Katarina Fehir Šola, mag.pharm., univ.spec.mag.pharm.



Na temelju članka 25. stavka (1) r.br. 13. Statuta Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar Upravno vijeće Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar na svojoj 4. sjednici održanoj dana 24. travnja 2024. godine u prostorijama Ljekarne 1, Bjelovar, Petra Preradovića 4 donosi sljedeću

ODLUKU

o prihvaćanju Izvješća o radu i poslovanju

Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2023. godinu

Članak 1.

(1) **Izvješće o radu i poslovanju Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2023. godinu** jednoglasno se prihvaća.

Članak 2.

(1) **Izvješće o radu i poslovanju Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2023. godinu** dio je ove Odluke.

Članak 3.

(1) Ova **Odluka** stupa na snagu danom donošenja.

U Bjelovaru, dana 24. travnja 2024. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar:

Nikolina Priščan, mag.oec.



Nikolina Priščan

ZDRAVSTVENA USTANOVA LIJEKARNA BJELOVAR

Petra Preradovića 4, 43000 Bjelovar

OIB: 97183266682

Tel. 043/241-907; 043/220-484; Fax. 043/241-406

E-mail: kontakt@ljekarna-bjelovar.hr

Web stranica: <http://www.ljekarna-bjelovar.hr>

UNICERT
ISO 9001



Dostaviti:

1. Internet stranica
2. Pismohrana, ovdje

ZDRAVSTVENA USTANOVA LJEKARNA BJELOVAR

Petra Preradovića 4, 43000 Bjelovar

OIB: 97183266682

Tel. 043/241-907; 043/220-484; Fax. 043/241-406

E-mail: kontakt@ljekarna-bjelovar.hr

Web stranica: <http://www.ljekarna-bjelovar.hr>

UNICERT
ISO 9001



Ur.broj: 02-18-110/24

U Bjelovaru, 24. travnja 2024. godine

IZVJEŠĆE O RADU I POSLOVANJU
ZDRAVSTVENE USTANOVE LJEKARNE BJELOVAR
ZA 2023. GODINU

Stranica 1 od 27

**ZDRAVSTVENA USTANOVA LJEKARNA
BJELOVAR**

Petra Preradovića 4, 43000 Bjelovar
OIB: 97183266682
Tel. 043/241-907; 043/220-484; Fax. 043/241-406
E-mail: kontakt@ljekarna-bjelovar.hr
Web stranica: <http://www.ljekarna-bjelovar.hr>

UNICERT
ISO 9001



1 Sadržaj

2	Uvod:	3
3	Organizacijska struktura:	4
4	Struktura zaposlenika:	5
5	Poslovanje Ljekarne za razdoblje siječanj – prosinac 2023.:	7
6	Bilješke uz bilancu:	10
7	Bilješke uz Račun dobiti i gubitka:	13
8	Nabava i ugovaranje uvjeta nabave lijekova:	16
9	Izrada izvješća:	16
10	Edukacija zaposlenika:	17
11	Razvijanje suradnje:	18
12	Javno-zdravstvene akcije:	19
13	Rad upravnog vijeća:	20
13.1	Sjednice Upravnog vijeća:	20
13.2	Odluke donesene za sjednicama u 2023. Godini:	21
14	Internet trgovina:	24
15	Centralni laboratorij:	26
16	Zaključak:	27

2 Uvod:

Zdravstvena ustanova **Ljekarna Bjelovar** (dalje u tekstu: **Ljekarna**) osnovana je na temelju **Odluke Županijskog poglavarstva Bjelovarsko – bilogorske županije** od 28.07.1995., kojom je organizirana kao zdravstvena ustanova. Registrirana je u **Trgovačkom sudu u Bjelovaru** pod matičnim brojem subjekta (MBS) 010042158 i identifikacijskim brojem (OIB) 97183266682 za obavljanje ljekarničkih djelatnosti, sukladno rješenju TS u Bjelovaru, broj: Tt-04/319-2.

Poslovanje **Ljekarne** uređeno je **Zakonom o računovodstvu** (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22, 82/23), s obavezom vođenja poslovnih knjiga i sastavljanja financijskih izvještaja. U skladu s tim, **Ljekarna** je obveznik PDV-a i primjenjuje **Hrvatske standarde financijskog izvještavanja (HSFI)**, budući da se prema **Zakonu o računovodstvu** klasificira kao mali poduzetnik.

U skladu sa **Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o ljekarništvu i Statutom Ljekarne**, **Ljekarna** obavlja zdravstvenu djelatnost i to:

- *Izdavanje lijekova na recept i bez recepta, te pripremu i izdavanje magistralnih i galenskih pripravaka,*
- *opskrbu medicinskim proizvodima, pomoćnim sredstvima za liječenje i homeopatskim proizvodima,*
- *opskrbu dječjom hranom i dijetetskim proizvodima,*
- *opskrbu kozmetičkim i drugim proizvodima za zaštitu zdravlja, sukladno općem aktu Hrvatske ljekarničke komore,*
- *pružanje savjetovanja vezano uz propisivanje, odnosno pravilnu uporabu lijekova, medicinskih, homeopatskih i dijetetskih proizvoda,*
- *pružanje usluga informacijskog društva, te*
- *obavljanje i drugih djelatnosti koje su povezane s registriranom djelatnošću u sudskom registru.*

Ljekarna izvodi ljekarničku djelatnost kao javnu službu u okviru javnozdravstvenog sustava, a ne kao profitno orijentiranu gospodarsku djelatnost. Opskrba lijekovima, koju **Ljekarna** provodi, ne smatra se trgovačkom prodajom, već je integralni dio zdravstvene skrbi, a djelatnost se ne obavlja s ciljem stjecanja dobiti.

3 Organizacijska struktura:

Svoju djelatnost **Ljekarna** obavlja putem 7 (sedam) ljekarničkih jedinica na području **Bjelovarsko - bilogorske županije**:

Organizacijska jedinica	Adresa	Radno vrijeme	Voditelj organizacijske jedinica
Ljekarna 1	Petra Preradovića 4, 43000 Bjelovar	ponedjeljak-petak: 7-20h, subota: 7-15h	mr.sc. Željka Macner Majcan, mag.pharm.
Ljekarna 2	Augusta Šenoae 12, 43000 Bjelovar	ponedjeljak-petak: 7-20h, subota: 8-13h	Goran Radošević, mag.pharm
Ljekarna 3	Borisa Papandopula 26, 43000 Bjelovar	ponedjeljak-petak: 7-20h, subota: 8-13h	Krunoslav Jandragić, mag.pharm.
Ljekarna Nova Rača	Trg Stjepana Radića 48, 43272 N.Rača	ponedjeljak: 11-19h, utorak-petak: 8-16h	Mira Volaj, mag.pharm.
Depo lijekova Bjelovar	Vlahe Paljetka 1, 43000 Bjelovar	ponedjeljak-petak: 8-15h	Zrinka Šarić Pavić, mag.pharm.
Depo lijekova Kapela	Fazinac 4, 43203 Kapela	ponedjeljak, četvrtak: 12-19h, utorak, srijeda, petak: 7-14h	Marija Lakić, mag.pharm.
Depo lijekova Velika Pisanica	Jurja Vlahovca 6, 43270 V. Pisanica	ponedjeljak-srijeda: 12-18h, četvrtak-petak: 8-14h	Tatjana Cirhan Lamza, mag.pharm.

Tablica 1: Ljekarničke jedinice ZU Ljekarne Bjelovar, radno vrijeme i odgovorne osobe

Radno vrijeme **Ljekarne** regulirano je **Pravilnikom o radnom vremenu**, koji je usklađen s potrebama i specifičnostima **Ljekarne**, uključujući rad unutar organizacijskih jedinica te potrebama korisnika zdravstvenih usluga, kako osiguranika **Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje** (dalje u tekstu: **HZZO** ili **Zavod**) tako i šire zajednice.

Pravilnik osigurava kontinuitet, učinkovitost i dostupnost zdravstvenih usluga, poštujući pritom načela organizacije zdravstvene skrbi. Nadalje, radno vrijeme **Ljekarne** koordinirano je s radnim vremenom ordinacija primarne zdravstvene zaštite u organizacijskim jedinicama **Depo lijekova Kapela** i **Depo lijekova Velika Pisanica**, kako bi se omogućila maksimalna dostupnost i pravovremena zdravstvena podrška našim korisnicima.

4 Struktura zaposlenika:

Na dan 31. prosinca 2023. godine u **Ljekarni** je bilo ukupno 31 zaposlenih i to:

Br.	VSS	VŠS	SSS	NKV
1.	14 (od toga 2 specijalistička studija, 1 magisterij, 1 doktor znanosti)	3	13	1

Tablica 2: Kvalifikacijska struktura zaposlenika

Od ukupno 31 zaposlenika, 28 zaposlenih je zdravstvene struke, dok ih je 3 nezdravstvene.

Br.	Magistar farmacije	Farmaceutski tehničar	Administracija	Spremačica, dostavljač
1.	14	14	2	1

Tablica 3: Obrazovna struktura zaposlenika

Br.	Naziv organizacijske jedinice	Adresa	Broj zaposlenih
1.	Ljekarna 1	Petra Preradovića 4, 43000 Bjelovar	17
2.	Ljekarna 2	Augusta Šenoae 12, 43000 Bjelovar	6
3.	Ljekarna 3	Borisa Papandopula 26, 43000 Bjelovar	3
4.	Ljekarna Nova Rača	Trg Stjepana Radića 48, 43272 Nova Rača	2
5.	Depo lijekova Bjelovar	Vlahe Paljetka 1, 43000 Bjelovar	1
6.	Depo lijekova Kapela	Fazinac 4, 43203 Kapela	1
7.	Depo lijekova Velika Pisanica	Jurja Vlahovca 6, 43270 Velika Pisanica	1

Tablica 4: Broj zaposlenih po organizacijskim jedinicama

Br.	Opis	I-XII 2022.	I-XII 2023.
1.	Broj zaposlenika na početku razdoblja	31	33
2.	Broj zaposlenika na kraju razdoblja	33	31
3.	Prosječan broj na osnovu sati rada	32	32

Tablica 5: Broj zaposlenika u odnosu na razdoblje

Tijekom 2023. godine, **Ljekarna** je provela niz inicijativa usmjerenih na jačanje stručnog tima. U sklopu navedenog, 15. rujna 2023. godine, zaposlena su 3 (tri) farmaceutska tehničara na neodređeno vrijeme. Dodatno, **Ljekarna** je pružila priliku za profesionalni razvoj mladim stručnjacima kroz program pripravništva, u trajanju od godinu dana. Uključena su 2 (dva) pripravnika na poziciji farmaceutskog tehničara, od 1. kolovoza 2023. godine, a od 3.10.2023. godine uključen je i pripravnik magistar farmacije.

Aktivnosti zapošljavanja i edukacije mladih stručnjaka odražavaju našu posvećenost razvoju kadrova i dugoročnom planiranju ljudskih resursa, što je ključno za održavanje visoke kvalitete zdravstvene skrbi koju pružamo. Svaki od novozaposlenih i pripravnika ima priliku doprinijeti svojim znanjem i vještinama, učvršćujući time temelje za budući razvoj i uspjeh **Ljekarne**.

5 Poslovanje Ljekarne za razdoblje siječanj – prosinac 2023.:

PRIHODI				
R.BR.	POKAZATELJI	I.-XII. 2022.	I.-XII. 2023.	index
1.	Prihodi od HZZO	2.935.659,70 €	3.164.584,38 €	8%
2.	Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja	26.217,67 €	30.431,99 €	16%
3.	Prihodi od ostalih korisnika	1.289.037,10 €	1.473.743,61 €	14%
4.	Prihodi od participacije	437.593,20 €	504.837,33 €	15%
5.	Ostali i izvanredni prihodi	438.280,05 €	488.185,53 €	11%
6.	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI:	5.126.787,71 €	5.661.782,84 €	10%

Tablica 6: Prihodi ZU Ljekarne Bjelovar 2022.-2023. god.

RASHODI				
R.BR.	POKAZATELJI	I.-XII. 2022.	I.-XII. 2023.	index
1.	Materijal za održavanje čistoće	4.957,86 €	5.094,94 €	3%
2.	Uredski materijal	8.329,95 €	9.786,16 €	17%
3.	Ostali razni materijal	359,28 €	905,40 €	152%
4.	Utrošena energija	25.337,05 €	33.494,73 €	32%
5.	Poštanski izdaci	5.415,89 €	5.556,75 €	3%
6.	Tekuće i investicijsko održavanje	21.211,49 €	31.202,78 €	47%
7.	Izdaci za usluge drugih zdravstvenih ustanova	6.568,05 €	6.670,86 €	2%
8.	Ostali izdaci	9.873,91 €	11.121,78 €	13%
9.	Bruto plaće	586.095,83 €	693.820,54 €	18%
10.	Ostali rashodi za zaposlenike*	54.566,20 €	62.404,81 €	14%
11.	Doprinosi na plaće	84.782,53 €	92.849,30 €	10%
12.	Izdaci za prijevoz zaposlenika	28.626,98 €	34.588,98 €	21%
13.	Ostali materijalni rashodi za zaposlenike**	44.718,03 €	50.917,21 €	14%
14.	Ostali i izvanredni izdaci	145.458,62 €	147.901,88 €	2%
15.	Nabavna vrijednost prodane robe	4.015.757,52 €	4.377.697,59 €	9%
16.	UKUPNI RASHODI I IZDACI:	5.042.059,19 €	5.564.013,71 €	10%

Tablica 7: Rashodi ZU Ljekarne Bjelovar 2022.-2023. god.

RAZLIKA PRIHODA I RASHODA				
R.BR	POKAZATELJI	I.-XII. 2022.	I.-XII. 2023.	index
1.	Ukupni prihodi :	5.126.787,71 €	5.661.782,84 €	10%
2.	Ukupni izdaci:	5.042.059,19 €	5.564.013,71 €	10%
3.	Višak prihoda:	84.728,52 €	97.769,13 €	15%
4.	Manjak prihoda:	- €	- €	

Tablica 8: Razlika prihoda i rashoda ZU Ljekarne Bjelovar 2022.-2023. god.

NOVAC	
1.	Novac u banci i blagajni 301.599,58 €
2.	Ukupne zalihe: 301.599,58 €

ZALIHE	
1.	Zalihe lijekova i ostale robe 569.530,64 €
2.	Zalihe sirovina i materijala 12.832,59 €
3.	Ukupne zalihe: 582.363,23 €

POTRAŽIVANJA					
OPIS	Potraživanja na dan 31.12.2023.	Ukupno dospjelo	Dospijeće do 60 dana	Dospijeće od 61-90 dana	Dospijeće od 91-120 dana
Potraživanja od HZZO	1.063.609,65 €	506.199,57 €	506.199,57 €		
Potraživanja od dopunskog	30.431,99 €				
Potraživanja od drugih zdravstvenih ustanova	941,98 €	183,13 €	183,13 €		
Ostala potraživanja	19.986,91 €	837,11 €	837,11 €		
UKUPNO	1.114.970,53 €	507.219,81 €	507.219,81 €		

Tablica 9: Kratkoročna imovina ZU Ljekarne Bjelovar na dan 31.12.2023.

KRATKOROČNE OBVEZE					
OPIS	Obveze na dan 31.12.2023.	Ukupno dospjelo	Dospijeće do 60 dana	Dospijeće od 61-90 dana	Dospijeće od 91-120 dana
Za lijekove	696.723,08 €	-	-	-	-
Za energiju	2.545,95 €	-	-	-	-
Za usluge	7.094,33 €	-	-	-	-
Obveze prema zaposlenima	54.232,64 €	-	-	-	-
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	47.535,85 €				
Ostale kratkoročne obveze	13.235,36 €				
UKUPNO	821.367,21 €	-	-	-	-

Tablica 9: Obveze ZU Ljekarne Bjelovar na dan 31.12.2023.

6 Bilješke uz bilancu:

- **Dugotrajna materijalna imovina:**

Nakon početnog priznavanja kao imovine, pojedinačna stavka nekretnina, postrojenja i opreme iskazuje se prema trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i eventualne akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Materijalna imovina amortizira se po linearnoj metodi tijekom procijenjenog korisnog vijeka uporabe. Amortizacija se vrši 1 (jednom) godišnje na kraju svake financijske godine.

Poslovni prostori u kojima djeluju **Ljekarna 1** i **Ljekarna 2** evidentirani su po početnoj nabavnoj vrijednosti. Amortizacija se obračunava na osnovici nabavne vrijednosti, pri čemu se primjenjuju stope od 5% za poslovne prostore, 10% za namještaj te 25% za ostalu dugotrajnu materijalnu imovinu poput računalne opreme i opreme trgovine.

- **Dugotrajna nematerijalna imovina:**

Nakon početnog priznavanja, nematerijalna imovina iskazuje se prema trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i eventualne akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Nematerijalna imovina amortizira se po linearnoj metodi tijekom procijenjenog korisnog vijeka uporabe. Razdoblje amortizacije se razmatra jednom godišnje na kraju svake financijske godine.

Softver, kao dio dugotrajne nematerijalne imovine, amortizira se po stopi od 25% tijekom razdoblja od 4 (četiri) godine.

- **Zalihe:**

Zalihe obuhvaćaju zalihe lijekova, medicinskih proizvoda i ostale robe.

Zalihe se iskazuju po trošku nabave. Trošak se utvrđuje primjenom metode ponderirani prosječni trošak.

Zalihe na dan 31.12.2023. iznosile su 582.364,00 €.

- **Potraživanja od kupaca:**

Potraživanja od kupaca mjere se po početno priznatom iznosu umanjenom za naplaćene iznose i umanjena vrijednosti. Potraživanja predstavljaju prava na naplatu određenih iznosa od kupaca ili drugih dužnika kao rezultat poslovanja **Ljekarne**.

Potraživanja od kupaca na dan 31.12.2023. ukupno iznose 1.101.718,00 €, od čega je 507.220,00 € dospjelo. Glavnina dospjelih potraživanja od kupaca se odnosi na potraživanja od **HZZO-a** (99,8%).

- **Novac i novčani ekvivalenti:**

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu, kratkoročna visoko likvidna ulaganja koja se lako pretvaraju u poznate iznose novca.

Zabilježeni su prihodi od gotovine i kartica za 2023. godinu, ali knjiženje naplate putem bankovnog izvoda provedeno je tek u 2024. godini.

Novčana sredstva nalaze se na žiro računima u **Erste banci** i **Privrednoj banci Zagreb**. Iznos blagajničkog minimuma raspoređen je prema odluci **Upravnog vijeća** po organ. jedinicama.

Novac u banci i blagajni na dan 31.12.2023. iznosio je 301.600,00 €.

- **Kapital i rezerve:**

Kapital predstavlja cjelokupnu vrijednost sredstava koja se koriste za financiranje poslovanja tvrtke, dok zadržana dobit označava dobit tvrtke koja se zadržava i ponovno ulaže u vlastito poslovanje. Konkretno, zadržana dobit **Ljekarne** od 1990. godine obuhvaća dobit generiranu od te godine, kada se **Ljekarna** odvojila od **Medicinskog centra**, naglašavajući da je taj iznos dobiti zadržan i ponovno investiran u razvoj **Ljekarne**.

- **Porezi:**

Porez na dobit obračunava se na osnovi oporezive dobiti. Obračun poreza zasniva se na obračunu dobiti za tu godinu i usklađuje se za stalne i privremene razlike između oporezive i računovodstvene dobiti.

- **Obveze:**

Obveze su financijske obveze ili dugovanja koje **Ljekarna** ima prema drugim entitetima ili pojedincima, a obuhvaćaju sve iznose koje tvrtka treba platiti ili isporučiti u budućnosti kao rezultat prethodnih transakcija ili dogovora.

U 2023. godini, **Ljekarna** je imala kratkoročne obveze prema dobavljačima. Također, imala je i obveze prema zaposlenicima, uključujući obračunatu plaću za prosinac 2023. godine, koja će biti isplaćena u siječnju 2024. godine.

Obveze za poreze i doprinose obuhvaćaju poreze i doprinose za plaću za prosinac 2023. godine, koji su iskazani kao iznos koji će biti isplaćen u siječnju 2024. godine.

Kratkoročne obveze na dan 31.12.2023. iznose 821.368,00 € od čega se 86% odnosi na obveze prema dobavljačima za lijekove.

Na dan 31.12.2023. **Ljekarna** nema dospjelih obveza.

Dugoročne obveze ne postoje jer **Ljekarna** ne koristi tuže izvore financiranja niti bankarske kredite.

- **Izvori sredstava:**

U svom poslovanju **Ljekarna** je koristila vlastita sredstva (prihodi) koje je ostvarila:

- ugovorom s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje
- naplatom naknade za zdravstvene usluge ljekarničke djelatnosti i druge usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima sa Zavodom, a Ljekarna ih je pružila građanima
- naplatom za zdravstvene usluge i druge usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani,
- naplatom sudjelovanja osiguranika Zavoda za korištenje usluge ljekarničke djelatnosti,
- ugovaranjem i naplatom naknade za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, poduzećima i drugim pravnim osobama.

7 Bilješke uz Račun dobiti i gubitka:

- **Prihodi od prodaje:**

Prihodi su ostvareni od izdavanja lijekova na recept (fakture za **HZZO**) te prodaje ostale robe za gotovinu i kartice, a knjiže se po ljekarničkoj jedinici u kojoj je promet ostvaren. Svaki ostvareni veleprodajni rabat i cassa sconto također se knjiži u prihod ljekarničke jedinice u skladu s ostvarenim prometom.

Na pozitivan rezultat poslovanja **Ljekarne** uvelike je utjecala racionalizacija troškova te odgovorna i racionalna politika nabave lijekova i robe. Prihod **Ljekarne** je ostvaren u uvjetima tržišne konkurencije.

U odnosu na isto razdoblje prethodne godine, **Ljekarna** bilježi povećanje prihoda od **HZZO-a** za 8%, povećanje prihoda od dopunskog zdravstvenog osiguranja za 16%, povećanje prihoda od ostalih korisnika za 14% povećanje prihoda od participacije za 15% povećanje ostalih i izvanrednih prihoda za 11%, te ukupno povećanje prihoda za 10% u odnosu na 2022. godinu.

- **Rashodi:**

Rashodi nastaju kao smanjenja ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili smanjenja imovine ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje kapitala. Rashodi se priznaju u računu dobiti i gubitka na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određene stavke prihoda.

U Računu dobiti i gubitka u okviru poslovnih rashoda iskazani su materijalni troškovi, troškovi zaposlenih, amortizacija te ostali troškovi poslovanja.

U usporedbi s 2022. godinom, **Ljekarna** je u 2023. godini zabilježila povećanje svih stavki rashoda, što proizlazi iz rasta cijena materijala, sirovina, lijekova i ostale robe.

Materijal za održavanje čistoće bilježi povećanje od 3%, uredski materijal za 17%, ostali razni materijal povećanje od 152% što se odnosi na sirovine laboratorija, utrošena energija (plin i električna energija) za 32%, poštanski izdaci za 3%, izdaci za usluge drugih zdravstvenih ustanova za 2%. Tekuće i investicijsko održavanje je poraslo za 47% što se odnosi na popravke i instalacije, dogradnju videonadzora u **Ljekarnu**, servis mrežnih usluga, servise uređaja, ugradnju senzora

temperature u hladnjake s lijekovima.

Ostali izdaci bilježe povećanje od 13% što se odnosi na trošak otpisa sitnog inventara, kalo, rastep, kvar i lom te manjkove po inventuri.

Bruto plaće su porasle za 18% uslijed povećanja osnovice **Odlukom Vlade Republike Hrvatske** u travnju 2023. (+2% povećanje osnovice) i listopadu 2023. (+5% povećanje osnovice).

Ostali rashodi za zaposlenike* bilježe povećanje od 14% što se odnosi na jubilarne nagrade, otpremnine, darove djeci, prigodne nagrade, potpore zbog bolesti, invalidnosti i slično, te nagrade za rezultat poslovanja.

U 2023. godini isplaćene su jubilarne nagrade za zaposlenike koje su to pravo ostvarili te su isplaćene prigodne nagrade te nagrada za radne rezultate prema odluci **Upravnog vijeća** te otpremnina uslijed odlaska u mirovinu.

Doprinosi na plaće (**HZZO**) su porasli za 10% dok su izdaci za prijevoz zaposlenika porasli za 21%.

Ostali materijalni rashodi za zaposlenike** porasli su za 14% što predstavlja dnevnice za službena putovanja, troškove vlastitog automobila na službenom putu, troškove noćenja, ostale troškove na službenom putu, troškove zaposlenika za prehranu te troškove obrazovanja i izobrazbe zaposlenika (stručno obrazovanje, seminari, simpoziji, stručni ispiti, stručno usavršavanje, stručni i specijalistički studij i sl.). Unutar navedene stavke, **Ljekarna** je u 2023. godini imala (prema odluci **Upravnog vijeća**) 3 (tri) školarine na **Ekonomskom fakultetu, Sveučilišta u Rijeci**, jednu školarinu na **Effectus Veleučilištu u Zagrebu** te dva **Programa usavršavanja Menadžer u zdravstvenim sustavima**. Također u ovoj stavci iskazani su troškovi za priručnike, časopise i stručnu literaturu.

Ostali i izvanredni izdaci su porasli za 2%, a odnose se na sve ostale nespomenute izdatke kao što su usluge čišćenja i pranja, usluge zaštita na čuvanju imovine, troškovi domene i ostalih najмова, komunalna naknada i naknada za uređenje voda, odvoz smeća i fekalija, voda i odvodnja, usluge kontrole kakvoće i atestiranja dobara, amortizacija softvera, građevina, opreme i računala, nadoknade članovima nadzornog odbora, trošak reprezentacije, premije osiguranja osoba, troškovi platnog prometa, ostali bankovni troškovi, članarine udrugama i strukovnim komorama, nadoknade za općekorisnu funkciju šuma, članarina turističkoj zajednici, pričuva za održavanje zgrade, ostale servisne usluge i sl.

Ukupni rashodi su povećani za 10% u odnosu na 2022. godinu.

- **Nabavna vrijednost prodane robe:**

Utvrđuje se po prodajnoj jedinici, a prema obračunu iz ljekarničkog programa Esculap. U 2023. bilježi se porast od 9% (devet posto) u odnosu na 2022. godinu.

- **Neto plaće, porezi i doprinosi:**

Trošak zaposlenih iskazuje se po organizacijskoj jedinici, izuzev plaće **Uprave**

(ravnatelj, zamjenik ravnatelja, rukovoditelj financijsko-računovodstvenih poslova, voditelj centralne nabava, voditelj centralnog laboratorija i farm.tehničara) i plaće **Zajedničkih službi** (voditelj internet trgovine i farmakoanalize, služba za knjigovodstvene, kadrovske i opće poslove, poslovi kontrole kvalitete i poslovi zaštite na radu). Ukupan trošak **Uprave** i **Zajedničkih službi** dijeli se na ljekarničke jedinice, proporcionalno prema postotku prometa.

- **Trošak sirovina i materijala:**

Uključuje trošak uredskog materijala, sredstva za održavanje čistoće te sirovina i materijal za potrebe laboratorija, potrošena energija te otpis sitnog inventara.

- **Ostali vanjski troškovi:**

Odnose se na troškove telefona, poštanske troškove, studentskog servisa, usluge za investicijsko održavanje, usluge zaštitara, trošak zakupnine, odvjetnički troškovi, troškovi komunalnih i sličnih usluga.

- **Ostali troškovi:**

Odnose se na dnevnice za službena putovanja i putni troškovi, darovi i potpore zaposlenicima, troškovi reprezentacije, premije osiguranja, bankarske usluge i trošak platnog prometa, naknade za članove Upravnog vijeća, članarine, ostali troškovi poslovanja.

- **Rezultat:**

Ostvaren je ukupni prihod od 5.661.783,00 € te ukupni rashod od 5.564.014,00 € što predstavlja ostvarenu dobit od 97.769,00 €.

8 Nabava i ugovaranje uvjeta nabave lijekova:

Tijekom 2023. godine, nabava lijekova i ostale robe, koje su ključne za poslovanje **Ljekarne** provodila se prema mjesečnom planu nabave.

Plan nabave izradila je **Ravnateljica Ljekarne**, nakon ugovaranja uvjeta nabave s veletrgovnicama. Voditelji pojedinih organizacijskih jedinica imali su zadaću osigurati realizaciju tih planova kako bi se ostvarili ugovoreni boniteti, što je direktno utjecalo na redovne i izvanredne prihode **Ljekarne**.

U početku 2023. godine, **Ravnateljica** je sklopila ukupno 30 (trideset) dodatnih ugovora s proizvođačima lijekova, osiguravajući tako dodatne rabate i pogodnosti za tekuću godinu. Ovi ugovori su bili ključni za optimizaciju troškova i poboljšanje financijske učinkovitosti. Do kraja 2023. godine, uspješno je realizirano 29 (dvadesetdevet) od tih ugovora, što je rezultiralo ostvarenjem znatnih financijskih ušteda kroz dodatne rabate.

U 2023. godini **Ljekarna** je surađivala s veletrgovnicama: **Phoenix Farmacija d.o.o.**, **Oktal Pharma d.o.o.**, **Medical Intertrade d.o.o.**, **Medika d.d.**, **Tomi Pharm d.o.o.**, **Fidifarm d.o.o.**, **Pharmanet d.o.o.** i drugim dobavljačima.

9 Izrada izvješća:

Izvješća o poslovanju i rezultatima rada **Ljekarne** za 2023. godinu izrađena su u skladu s propisanim rokovima te su pravodobno dostavljena **Upravnom vijeću, Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje, Poreznoj upravi, Financijskoj agenciji** te **Bjelovarsko-bilogorskoj županiji**. Praćenje redovitog poslovanja odvijalo se kroz kontinuiranu izradu mjesečnih i periodičnih izvješća, u skladu s relevantnim zakonskim obvezama, te su ista bila redovito prezentirana nadležnim tijelima. **Izvješća** su izradili **Klara Stjepanović, bacc. oec.**, voditeljica računovodstva, i **Alen Hajtić, farm. teh.**, računovođa.

10 Edukacija zaposlenika:

Edukacija zaposlenika farmaceuta je obavezna, zbog obnova licenci za samostalni rad. Kroz 2023. godinu zaposlenici farmaceuti su ispunili godišnju obavezu edukacija i ostvarili dovoljan broj bodova za obnovu licenci.

Tijekom 2023. godine, **Ljekarna** je nastavila s provođenjem obrazovnih i stručnih programa usmjerenih na kontinuirani razvoj zaposlenika. Dva magistra farmacije uspješno su završila specijalizacije na **Farmaceutsko-biokemijskom fakultetu u Zagrebu**, od kojih je jedan stekao titulu specijalista dermatofarmacije i kozmetologije, a drugi specijalista fitofarmacije. Ova postignuća omogućuju ustanovi da unaprijedi svoje usluge u području specijalizirane zdravstvene skrbi. **Ravnateljica Ljekarne i Zamjenik ravnatelja**, završili su program usavršavanja **Menadžment u zdravstvu** na **Visokom učilištu Effectus**.

Osim toga, dvije farmaceutske tehničarke završile su preddiplomski studij poduzetništva na **Sveučilištu u Rijeci**, te su se upisale na diplomski studij menadžmenta. Dodatno, jedan farmaceutski tehničar upisao je preddiplomski studij financija i poslovnog prava na **Visokom učilištu Effectus**, čime se širi spektar njihovih stručnih znanja.

Tijekom godine, zaposlenici su također imali priliku sudjelovati u radionicama fokusiranih na poboljšanje komunikacijskih vještina i efikasnosti timskog rada, što je osnova za uspješnu suradnju unutar ustanove. Organizirano je 18 (osamnaest) međusmjenskih edukativnih predavanja te 6 (šest) predavanja izvan radnog vremena, čime se zaposlenicima omogućuje da kontinuirano razvijaju svoje profesionalne sposobnosti.

11 Razvijanje suradnje:

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Medicinski Fakultet Osijek, zastupan po dekanu prof.dr.sc. Ivici Mihaljeviću i Ljekarna, zastupana po ravnateljici ustanove doc.dr.sc. Katarini Fehir Šola, mag.pharm., univ.spec.mag.pharm. dana 09. studenog 2023. godine sklopili su **Sporazum o suradnji**.

Cilj suradnje je povezivanje i unaprjeđivanje znanstvenih i stručnih potencijala na više načina:

- *izvedba praktičnog odnosno eksperimentalnog dijela diplomskog rada te provedba stručne prakse i stručnog osposobljavanja za studente Sveučilišnog integriranog prijediplomskog i diplomskog studija Farmacije*
- *stručne posjete studenata i djelatnika Fakulteta Ljekarni*
- *međusobnu pomoć na području znanstveno-stručnih istraživanja*
- *organizaciju zajedničkih prigodnih događanja.*

Dodatno, **Ljekarna** aktivno surađuje sa svim strukovnim organizacijama (**Hrvatska ljekarnička komora, Hrvatsko farmaceutsko društvo, Udruga za promicanje razvoja ljekarnika, Farmaceutsko-biokemijskim fakultetom, Sveučilište u Zagrebu, Medicinskom školom Bjelovar**) i ostalim zdravstvenim ustanovama na području **Bjelovarsko-bilogorske županije**.

12 Javno-zdravstvene akcije:

Tijekom 2023. godine, **Ljekarna** je aktivno sudjelovala u nizu javnozdravstvenih akcija usmjerenih na promicanje zdravlja i podizanje svijesti o važnosti prevencije bolesti među građanima. Naš angažman obuhvaćao je sljedeće aktivnosti:

- **Svjetski tjedan glaukoma:** Organizirali smo besplatno mjerenje očnog tlaka kako bi se skrenula pažnja na rizike i posljedice ove bolesti.
- **Svjetski dan zdravlja:** Proveli smo mjerenja krvnog tlaka i razine glukoze u krvi, pružajući građanima važne informacije o njihovom zdravstvenom stanju.
- **Svjetski dan hipertenzije:** Tijekom svibnja proveli smo edukativne aktivnosti usmjerene na podizanje svijesti o hipertenziji, uključujući kontinuirano mjerenje krvnog tlaka.
- **Pregled madeža:** U suradnji s dermatologom organizirali smo pregled madeža, pridonoseći ranoj dijagnostici i prevenciji melanoma.
- **Svjetski dan srca:** Mjerenjem krvnog tlaka, vitaminsko-mineralnog statusa organizma, te savjetovanjem o rizicima kardiovaskularnih bolesti, dodatno smo educirali javnost o važnosti zdravlja srca.
- **Svjetski dan dijabetesa:** U svim našim ljekarničkim jedinicama provedeno je mjerenje razine glukoze u krvi.
- **Suradnja s Ligmom protiv raka BBŽ:** Članovima **Lige** pružen je popust od 30% na dermatološke proizvode namijenjene zaštiti od sunca, potičući time prevenciju melanoma i podižući svijest o važnosti zaštite od štetnih UV zraka.

Dodatno, u listopadu smo organizirali i sezonsko cijepljenje protiv gripe, pružajući tako važnu uslugu zaštite zdravlja naših sugrađana.

Tijekom cijele godine, naše ljekarničke jedinice kontinuirano su provodile mjesečna mjerenja i savjetovanja, uključujući mjerenje vitamina i minerala, analizu sastava tijela te dermatokozmetička savjetovanja. Ove inicijative potvrđuju našu predanost ne samo pružanju farmaceutskih usluga, već i aktivnom doprinosu zdravstvenoj prevenciji i edukaciji naše zajednice.

13 Rad upravnog vijeća:

Tijekom 2023. godine, **Upravno vijeće Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar** uspješno je vodilo **Ljekarnu** kroz brojne izazove, osiguravajući pritom zakonitost, svrsishodnost i namjensko korištenje sredstava te je aktivno sudjelovalo u strateškom planiranju i upravljanju, uključujući financijsko poslovanje i razvojne projekte.

Upravno vijeće Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar sačinjavali su:

- *Nkolina Priščan, predsjednica*
- *Vesna Belošević, član*
- *Evelin Muhvić, član*
- *Goran Radošević, član*
- *Nada Kojić, član*

13.1 Sjednice Upravnog vijeća:

Broj i mjesto održavanja sjednica: U 2023. godini održano je 12 (dvanaest) sjednica, sve u sjedištu na adresi Petra Preradovića 4, Bjelovar.

Poziv na sjednicu: Članovi su pozivani putem elektroničkih komunikacijskih sustava s najmanje 7 (sedam) dana unaprijed.

Prisutnost na sjednicama: Sve sjednice imale su kvorum. Prisutnost i odsutnost članova bilježene su na početku svake sjednice.

Dnevni red: Usvajan na svakoj sjednici bez izmjena ili dopuna.

Donošenje odluka i podnošenje izvještaja: Na svakoj sjednici donesene su odluke od strateškog značaja za ustanovu i podneseni su relevantni izvještaji.

13.2 Odluke donesene za sjednicama u 2023. Godini:

1. SJEDNICA (datum i vrijeme održavanja: 16.01.2023. u 9:00h)

- *Odluka o raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar*
- *Izveštaj Centralne popisne komisije o rezultatu godišnjeg popisa*

2. SJEDNICA (datum i vrijeme održavanja: 06.02.2023. u 9:00h)

- *Odluka o izboru i imenovanju ravnatelja/ice ZU Ljekarne Bjelovar*
- *Izveštaj Centralne popisne komisije o rezultatu godišnjeg popisa, a vezano za popis: nefinancijske imovine (dugotrajna imovina – razred: 0), financijske imovine (razred: 1) i obveza (razred: 2 i dio razreda: 9)*

3. SJEDNICA (datum i vrijeme održavanja: 07.03.2023. u 9:00h)

- *Izveštaj Ravnateljice Ljekarne o tijeku obavljanja Projekta: Financijska analiza poslovanja i unapređenje finansijsko-računovodstvenog sustava sa managerskim izvještavanjem, koji za potrebe Ljekarne provodi/vrši tvrtka DICTOR d.o.o.*
- *Izveštaj Ravnateljice Ljekarne o početku realizacije planiranih investicija, a sve sukladno točki 4. Plana poslovanja ZU Ljekarne Bjelovar za 2023. godinu.*
- *Odluka o imenovanju članova etičkog povjerenstva*
- *Odluka o imenovanju članova povjerenstva za kvalitetu*
- *Odluka o otpisu potraživanja za više uplaćeni PDV*
- *Odluka o potrebi zapošljavanja 3 (tri) farmaceutska tehničara na neodređeno vrijeme*

4. SJEDNICA (datum i vrijeme održavanja: 17.04.2023. u 9:00h)

- *Izvešće o radu i poslovanju Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2022. Godinu*
- *Odluka o prihvaćanju Financijskog izvješća ZU Ljekarne Bjelovar za razdoblje siječanj-prosinac 2022.godine*
- *Odluka o dopuni djelatnosti*
- *Odluka o prihvaćanju Izvješća o radu i poslovanju Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2022. godinu*
- *Odluka o prihvaćanju informacija o radu i poslovanju Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2022. Godinu*

-
5. SJEDNICA (datum i vrijeme održavanja: 09.05.2023. u 9:00h)
- *Odluka o prihvaćanju nove verzije Statuta Ljekarne (verzija: 3.0)*
 - *Odluka o financiranju prijediplomskog studija za Alena Hajtića*
 - *Izvešće Povjerenstva za lijekove o potrošnji lijekova s liste posebno skupih lijekova Zavoda i lijekova koji nisu utvrđeni listom Zavoda*
6. SJEDNICA (datum i vrijeme održavanja: 19.06.2023. u 9:00h)
- *Odluka o raspisivanju natječaja za pripravnički staž farmaceutskog tehničara*
 - *Donošenje Pravilnika o radu*
7. SJEDNICA (datum i vrijeme održavanja: 11.07.2023. u 9:00h)
- *Odluku o prijavi na II. Javni natječaj za financiranje pripravničkog staža magistra farmacije*
 - *Financijsko izvješće za razdoblje siječanj - lipanj 2023. godine*
 - *Odluka o prihvaćanju Financijskog izvješća Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za razdoblje siječanj – lipanj 2023. godine*
8. SJEDNICA (datum i vrijeme održavanja: 21.08.2023. u 9:00h)
- *Odluka o imenovanju zamjenika ravnatelja Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar*
 - *Odluka o vrsti informacija koje će se objavljivati proaktivnom objavom informacija na internet stranici Zdravstvene Ustanove Ljekarne Bjelovar*
 - *Odluka o visini naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije*
 - *Pravilnik o postupku nabave roba, radova i usluga jednostavne nabave – verzija 3.0, donošenje*
 - *Upitnik za samoprocjenu*
9. SJEDNICA (datum i vrijeme održavanja: 18.09.2023. u 9:00h)
- *Odluka o dodatnom radu za Katarinu Fehir Šola*
 - *Izvešće o potrošnji lijekova s liste posebno skupih lijekova Zavoda, prihvaćanje*
 - *Odluka o financiranju diplomskog studija za Anu Krmpotić*
 - *Odluka o financiranju diplomskog studija za Katarinu Kukal*
 - *Poslovnik o radu upravnog vijeća ZU Ljekarna Bjelovar verzija: 2.0*
10. SJEDNICA (datum i vrijeme održavanja: 23.10.2023. u 9:00h)
- *Pokazatelji financijskog poslovanja za razdoblje siječanj - rujan 2023. godine*
 - *Pravilnik o plaćama, donošenje*
 - *Odluka o isplati novčane nagrade za radne rezultate u 2023. Godini*

11. SJEDNICA (datum i vrijeme održavanja: 20.11.2023. u 9:00h)

- *Rebalans I. Financijskog plana za 2023. godinu, donošenje*
- *Rebalans I. Plana nabave za 2023. godinu, donošenje*
- *Prijedlog odluke o proširenju djelatnosti*

12. SJEDNICA (datum i vrijeme održavanja: 18.12.2023. u 9:00h)

- *Odluka o prihvaćanju Financijskog plana za 2024. godinu*
- *Odluka o prihvaćanju Plana nabave za 2024. godinu*
- *Plan poslovanja za 2024. godinu*

14 Internet trgovina:

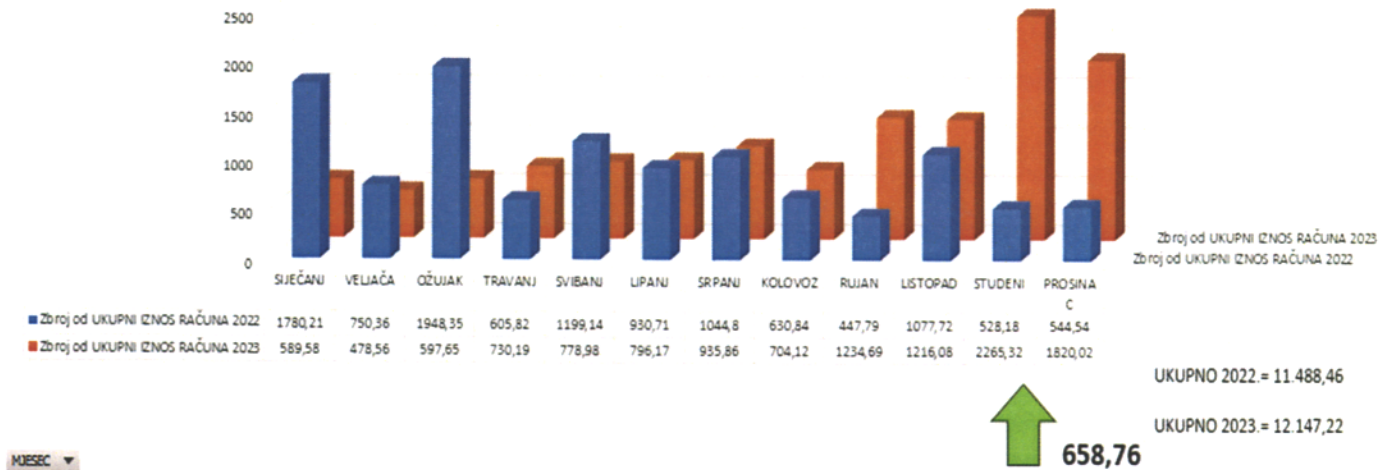
U prvoj polovici 2023. godine, internet trgovina bila je u procesu prebacivanja na novu, moderniju internet stranicu. Ova investicija iznosila je 7.569,77 € i rezultirala je znatnom poboljšanju iskustva korisnika, osobito na mobilnim uređajima.

Prvih četiri mjeseca bila su posebno izazovna zbog produljenih radova na razvoju nove stranice, što je privremeno smanjilo posjećenost i konverzije. U tom periodu nisu vođene kontinuirane marketinške kampanje, što je dodatno utjecalo na smanjenje broja posjetitelja. Unatoč navedenim poteškoćama, na godišnjoj razini zabilježen je porast broja narudžbi za 15,60% u usporedbi s 2022. godinom, a što se tiče prihoda od prodaje, on je porastao za 5,70% u odnosu na 2022. godinu.

Pokazatelj	2022.	2023.	Promjena %
Broj narudžbi	269	311	15,60%
Prihod od prodaje	11.488,46	12.147,22	5,70%
Prodano proizvoda	618	686	11,00%

Tablica 12: Prikaz pokazatelja poslovanja internet trgovine 2022.-2023.

Usporedba vrijednosti narudžbi po mjesecima 2022./2023.



Graf 1: Grafički prikaz prihoda od prodaje po mjesecima 2022./2023. (€)

Na **Grafu 1.** prikazana je usporedba mjesečnih prihoda od prodaje za internet trgovinu **Ljekarne** za 2022. i 2023. godinu. Analizirajući prikazane podatke, može se primijetiti značajan rast prihoda u 4. kvartalu u usporedbi s istim periodom prethodne godine, upravo zbog stabilizacije nove stranice te uspješnom početku njenog punog operativnog kapaciteta.

15 Centralni laboratorij:

Tijekom 2022. godine, promatrali smo ukupnu prodaju naših magistralnih pripravaka po ljekarničkim jedinicama, evidentirajući prodaju od 18.578,00 pripravaka s ukupnom maloprodajnom vrijednošću od 73.862,08 €.

No, u 2023. godini, primijetili smo blagi pad, s prodajom od 17.837,00 pripravaka, ali istovremeno je došlo do značajnog porasta maloprodajne vrijednosti koja je iznosila 88.916,03 €. Ovaj blagi pad prodaje može se pripisati ograničenjima korištenja čepića za djecu namijenjenih bronhitisu (dostupnih isključivo uz liječnički recept za djecu mlađu od godine dana) te konkurenciji drugih vrsta sirupa umjesto sirupa bijelog sljeza.

Detaljnomo analizom ostalih pripravaka primjećujemo značajan rast prodaje u 2023. godini. Naši top 5 (pet) magistralnih pripravaka uključuju sljezov sirup, čepiće protiv kašlja za djecu, čajnu mješavinu za probavne tegobe, vitaminsku mast i otopinu protiv gljivičnih oboljenja.

U 2023. godini, osim što smo premjestili laboratorij unutar **Ljekarne**, što je rezultiralo sigurnijom i kvalitetnijom izradom pripravaka, također smo ga potpuno renovirali i opremili najnovijom tehnologijom dostupnom na tržištu. Uz **FagronLab unguator PRO**, miješalicu koja osigurava visoke standarde sigurnosti u izradi polučvrstih farmaceutskih pripravaka, došlo je do značajnog poboljšanja kvalitete i ujednačenosti naših proizvoda. Svi naši pripravci su se redovito slali na mikrobiološka ispitivanja radi potvrde njihove sigurnosti i kvalitete.

S ciljem obogaćivanja naše ponude i udovoljavanja potrebama naših pacijenata, odlučili smo uvesti nove proizvode u 2023. godini. To obuhvaća inovativni piling za usne, vagitorije s hijaluronskom kiselinom te različite pakete koji su postali izuzetno traženi tijekom zimske sezone.

Ukupni broj magistralnih pripravaka	Ukupno prodano 2023.	Ukupno prodano 2022.	Ukupni iznos RUC-a 2023.	Ukupni iznos RUC-a 2022.	Ukupni RUC(%) 2023.	Ukupni RUC(%) 2022.	Maloprod. Vrijednost 2023.	Maloprod. Vrijednost 2022.
193	17.811,00	18.611,00	30.268,97 €	20.837,22 €	21.062,84	23.636,12	89.007,80 €	74.027,55 €
Investicije:			7.194,71 €	3.428,69 €				
Zarada:			23.074,26 €	17.408,53 €				

Tablica 13: usporedba prodaje, zarade i investicija u laboratoriju 2022.-2023.

16 Zaključak:

Izvješće o radu i poslovanju Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar za 2023. godinu reflektira posvećenost pružanju visokokvalitetne zdravstvene skrbi kroz ljekarničku djelatnost kao javnu službu.

Kroz aktivnosti usmjerene na jačanje stručnog tima i razvoj kadrova, ustanova je osigurala temelje za budući razvoj i uspjeh.

Povećanje prihoda i rashoda, uz ostvarenje veće dobiti u odnosu na prethodnu godinu, svjedoči o financijskoj stabilnosti i efikasnom upravljanju resursima.

Optimizacija troškova kroz ugovore s proizvođačima lijekova rezultirala je značajnim financijskim uštedama.

Kontinuirana edukacija zaposlenika, specijalizacija i usavršavanja doprinose unapređenju kvalitete pruženih usluga.

Aktivno sudjelovanje u javnozdravstvenim akcijama ističe ulogu u zajednici i promicanje zdravlja.

Analiza prodaje magistralnih pripravaka pokazuje raznolikost portfelja i potencijal za daljnji razvoj.

Unatoč izazovima u procesu implementacije nove web stranice, zabilježen je porast broja narudžbi i prihoda od prodaje, što ukazuje na kontinuirani rast i prilagodbu tržišnim trendovima.

Upravno vijeće je uspješno vodilo ustanovu kroz izazovne situacije, osiguravajući transparentno i svrhovito upravljanje.

Sve navedeno potvrđuje predanost **Ljekarne** u pružanju kvalitetne zdravstvene skrbi te njihovu ulogu kao ključnog dionika javnog zdravstvenog sustava.

Ravnateljica Zdravstvene ustanove Ljekarne Bjelovar:

doc.dr.sc. Katarina Fehir Šola, mag.pharm., univ.spec.mag.pharm.



Stranica 27 od 27

**ZDRAVSTVENA USTANOVA LJEKARNA
BJELOVAR**

Petra Preradovića 4, 43000 Bjelovar

OIB: 97183266682

Tel. 043/241-907; 043/220-484; Fax. 043/241-406

E-mail: kontakt@ljekarna-bjelovar.hr

Web stranica: <http://www.ljekarna-bjelovar.hr>

