

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

Komunalac d.o.o.

Ferde Livadića 14 a

za obavljanje djelatnosti skupljanja, oporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada

na lokaciji odlagališta neopasnog otpada „Doline“, Prespa bb, Bjelovar

Nositelj izrade: Predrag Bosnić, dipl.ing.

Mjesto i datum izrade: Viškovo, studeni, 2017.

Verzija: 1

Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	naziv tijela koje izdaje dozvolu M.P.
URBROJ:	
DATUM:	
PRIMJERAK ELABORATA: /	

KAZALO

I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM.....	3
II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA.....	6
Tablica 1.....	6
Tablica 2.....	6
Tablica 3.....	11
Tablica 4.....	14
III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM	15
Opći uvjeti – Tablica 5.1.....	15
Posebni uvjeti – Tablica 5.2.....	17
IV. TEHNOLOŠKI PROCESI.....	33
a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA.....	33
Tehnološki proces prikupljanja otpada – Tablica 6.1.	33
Tehnološki proces prihvata otpada – Tablica 6.2.....	39
Tehnološki proces pripreme prije uporabe (usitnjavanje drvenog otpada)– Tablica 6.3. ...	45
Tehnološki proces pripreme prije uporabe (odvajanje i sortiranje)– Tablica 6.4.	46
Tehnološki proces odlaganja otpada– Tablica 6.5.	48
Tehnološki proces privremenog skladištenja otpada– Tablica 6.6.	53
b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA.....	55
Tablica 7.....	55
V. NACRT PROSTORNOG RAZMJESHTAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA.....	56
VI. SCHEME TEHNOLOŠKIH PROCESA	57
VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA.....	58
VIII. IZRAČUNI.....	60
IX. PRILOZI	61
Prilog 1) Preslika dokumenta o članstvu u komori nositelja izrade elaborata	61
Prilog 2) Preslika dokaza o obveznom osiguranju od profesionalne odgovornosti nositelja izrade elaborata	63

I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM

NOSITELJ IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	Predrag Bosnić		
OIB	875942611104		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	Dipl. ing. Arh.		
NAZIV KOMORE	Hrvatska komora arhitekata i inženjera u graditeljstvu		
TELEFON		E-POŠTA	info@consing.hr
MOBITEL	+385 95 777 2277	TELEFAKS	

SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	Josipa Grubić Đodo		
OIB	97115885577		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	dipl. inž. biologije		
TELEFON	043 622 117	E-POŠTA	josipa.grubic-djodjo@komunalac-bj.hr
MOBITEL	+385 91 5629 926	TELEFAKS	043 622 122

IME I PREZIME	Marko Karašić		
OIB	06473459489		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	dipl.ing.stroj. VSS (VII/1)		
TELEFON		E-POŠTA	karasicmarko@gmail.com
MOBITEL	+385 91 617 7744	TELEFAKS	

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHOĐENJE DOZVOLE

TVRTKA	Komunalac d.o.o. Bjelovar		
SKRAĆENA TVRTKA	Komunalac d.o.o.		
MBO/MBS	3354946	OIB	27962400486
SJEDIŠTE			
MJESTO	Bjelovar	BROJ POŠTE	43000
ULICA I BROJ	Ferde Livadića 14a	ŽUPANIJA	Bjelovarsko-bilogorska
TELEFON	043 622 100	E-POŠTA	komunalac@komunalac-bj.hr
MOBITEL		TELEFAKS	043 622 122

LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM

MJESTO	Prespa	BROJ POŠTE	43000
ULICA I BROJ	Prespa bb	ŽUPANIJA	Bjelovarsko-bilogorska
PODACI IZ KATASTRA			
K.O.	Prespa		
K.Č.BR.	1382/4, 1382/6		
PODCI IZ ZEMLJIŠNOKNJIŽNOG ODJELA			
K.O.	Prespa		
ZK.UL.BR.	1260, 1374		
ZK.Č.BR.	1382/4, 1382/6		

Lokacija odlagališta neopasnog otpada "Doline" je uvala površine cca 9,9853 ha. Najbliže naselje odlagalištu otpada je Mala Prespa na udaljenosti 500 m, dok je naselje Stari Pavljani udaljeno 1000 m. Od grada Bjelovara lokacija je udaljena cca 4,5 km, a od naselja Ždralovi 1,1 km.

Odlagalište zauzima površinu od cca 7,5 ha. Otpad se odlaže od 1998. godine. Lokacija odlagališta otpada je dobro vizualno-estetski izolirana šumovitim karakteristikama terena. Do odlagališta se dolazi asfaltiranom cestom.

Odlagalište otpada „Doline“ je prvo odlagalište u RH izgrađeno prema svim važećim zakonskim propisima, uvažavajući sve mjere zaštite. Na mjestu odlagališta predviđena je izgradnja Županijskog centra za gospodarenje otpadom "Doline" (u nastavku: ŽCGO) koji bi trebao preuzimati prethodno obrađeni otpad s područja cijele Bjelovarsko – bilogorske županije.

Prema Pravilniku o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15) predmetno odlagalište pripada u kategoriju odlagališta neopasnog otpada, podkategoriju 3.

Za odlagalište je izrađena Konačna studija utjecaja na okoliš sanitarnog deponija za grad Bjelovar, Grad Bjelovar, siječanj 1995. (BR.TD 1045, IPZ Uniprojekt MCF d.o.o. Zagreb, siječanj 1995.) a temeljem studije ishođeno je mišljenje Komisije od 26.06.1995. godine, kojim je prihvaćena SUO a temeljem čega su ishodovane sve potrebne dozvole (Lokacijska dozvola (Klasa UP/I-361-06/95-01/163, Ur. broj: 2103-04-01-95-8 od 31.01.1996. godine), Građevinska dozvola (Klasa: UP/I-361-03/98-01/320, Ur.broj: 2103-04-02-98-2 od 29.09.1998. godine), Uporabna dozvola (Klasa: UP/I 361-05/98-01/63, Urbroj: 2103-04-02-99-1 od 28.06.1999. godine)). 1. lipnja 2015. godine ishodovano je i Rješenje o Okolišnoj dozvoli (Klasa: UP/I-351-03/13-02/11, Urbroj: 517-06-2-2-1-14-36).

S obzirom na hidrogeološke istražne radove provedene provedene za potrebe spomenute SUO, teren na lokaciji je izgrađen od glinovito prašiniastih, slabopropusnih i relativno stabilnih materijala. Najbliži vodotok je potok Berak-Blatnik koji se nalazi 100 m od lokacije.

Uređeno tijelo odlagališta izvedeno je sukladno Glavnom projektu, a temeljni brtveni sloj sastoji se iz slijedećih dijelova:

- dobro nabijena glina (koeficijenta propusnosti $k=10^{-10}$ m/s)
- PEHD folija debljine 2 mm
- zaštitni geotekstj I 1.000 g/m^2
- drenažni sloj šljunka za procjednu vodu ($d=0.30 \text{ m}$) sa drenažnim cijevima
- geotekstil

Ukupno projektirani (i izvedeni) kapacitet odlagališta iznosi 570.000 m^3 (cca 467.400 t). Preostali raspoloživi kapacitet iznosi 162.934 m^3 (cca 133.606 t). Prema posljednjim izračunima, sadašnjom dinamikom odlaganja kapaciteta ima za još 10 godina na ukupnoj preostaloj površini, no kako se predviđa povećanje odvajanja onda se može pretpostaviti da bi kapaciteti mogli biti dostatni i za dulji period.

II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

Tablica 1.

Br.	OZNAKA POSTUPKA	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	KAPACITET PROCESA	JEDINICA
1.	S	P1	Prikupljanje otpada	∞	/
2.		P2	Prihvat otpada	219 000	t/god
3.	PP	PP1	Priprema prije uporabe Usitnjavanje drvenog otpada	21 900	t/god
4.	PP	PP2	Priprema prije uporabe Odvajanje i sortiranje	1000	t/god
5.	D1	O	Odlaganje	18 500	m ³
6.	R13/D15	S	Privremeno skladištenje	1100	m ³

Tablica 2.

br.	k. b.	KOLIČINA (t/god)	POSTUPAK						k.b. NASTAJE/ PREOSTAJE
			S	IS	PU	PP	R	D	
1.	02 01 04	∞	X						
		50						1	
2.	02 01 07	∞	X						
		100						1	
3.	02 01 99	∞	X						
		10						1	
4.	02 06 01	∞	X						
		50						1	
5.	03 01 05	∞	X						

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM TVRTKE KOMUNALAC d.o.o., BJELOVAR

br.	k. b.	KOLIČINA (t/god)	POSTUPAK						k.b. NASTAJE/ PREOSTAJE
			S	IS	PU	PP	R	D	
		50					13		03 01 05
		50				X			03 01 05
6.	03 01 99	∞	X						
		10						1	
7.	10 01 01	∞	X						
		1000						1	
8.	10 02 02	∞	X						
		60						1	
9.	10 02 10	∞	X						
		30						1	
10.	10 02 99	∞	X						
		10						1	
11.	10 09 03	∞	X						
		50						1	
12.	10 09 08	∞	X						
		50						1	
13.	10 09 99	10						1	
14.	12 01 01	20						1	
15.	12 01 03	∞	X						
		10						1	
16.	12 01 05	∞	X						
		20						1	
17.	12 01 17	∞	X						
		200						1	

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM TVRTKE KOMUNALAC d.o.o., BJELOVAR

br.	k. b.	KOLIČINA (t/god)	POSTUPAK						k.b. NASTAJE/ PREOSTAJE
			S	IS	PU	PP	R	D	
18.	16 01 03	100					13		16 01 03
19.	16 01 20	∞	X						
		30						1	
20.	17 01 01	∞	X						
		50						15	17 01 01
		50						1	
21.	17 01 02	∞	X						
		50						15	17 01 02
		50						1	
22.	17 01 03	∞	X						
		50						15	17 01 03
		50						1	
23.	17 01 07	∞	X						
		20						15	17 01 07
		20						1	
24.	17 02 01	∞	X						
		100						1	
25.	17 02 02	∞	X						
		10						1	
26.	17 02 03	∞	X						
		100						1	
27.	17 08 02	∞	X						
		50						1	
28.	17 09 04	∞	X						

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM TVRTKE KOMUNALAC d.o.o., BJELOVAR

br.	k. b.	KOLIČINA (t/god)	POSTUPAK						k.b. NASTAJE/ PREOSTAJE
			S	IS	PU	PP	R	D	
		500						15	17 09 04
		500						1	
29.	19 08 01	∞	X						
		100						1	
30.	19 08 02	∞	X						
		100						1	
31.	19 08 05	∞	X						
		1500						1	
32.	19 09 01	∞	X						
		25						1	
33.	19 10 01	100						1	
34.	19 10 02	100						1	
35.	19 10 06	∞	X						
		1000						1	
36.	19 12 12	∞	X						
		500						1	
37.	19 13 04	∞	X						
		100						1	
38.	20 01 38	100					13		20 01 38
		100				X			20 01 38
39.	20 01 39	100					13		20 01 39
40.	20 01 40	100					13		20 01 40
41.	20 02 02	∞	X						
		1500						15	20 02 02

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM TVRTKE KOMUNALAC d.o.o., BJELOVAR

br.	k. b.	KOLIČINA (t/god)	POSTUPAK						k.b. NASTAJE/ PREOSTAJE
			S	IS	PU	PP	R	D	
		1500						1	
42.	20 02 03	∞	X						
		100						1	
43.	20 03 01	∞	X						
		20000						1	
44.	20 03 02	∞	X						
		1000						1	
45.	20 03 03	∞	X						
		1000						1	
46.	20 03 04	∞	X						
		100						1	
47.	20 03 06	∞	X						
		100						1	
48.	20 03 07	∞	X						
		1000				X			16 01 03, 20 01 11, 20 01 35*, 20 01 36, 20 01 38, 20 01 39, 20 01 40, 20 03 01, 20 03 07
		1000						1	
49.	20 03 99	∞	X						
		500						1	

Tablica 3.

Br.	k. b.	NAZIV	DOPUŠTENA KOLIČINA (t)
1.	02 01 04	otpadna plastika (isključujući ambalažu)	Preostali raspoloživi kapacitet odlagališta iznosi 162.934 m ³ .
2.	02 01 07	otpad iz šumarstva	
3.	02 01 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	
4.	02 06 01	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	
5.	03 01 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	
6.	10 01 01	pepeo s rešetke ložišta, talog i prašina iz kotla (osim prašine iz kotla navedene pod 10 01 04)	
7.	10 02 02	neprerađena šljaka	
8.	10 02 10	ogorine	
9.	10 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	
10.	10 09 03	troska iz visoke peći	
11.	10 09 08	korišteni ljevački pijesak i kalupi, koji nisu navedeni pod 10 09 07	
12.	10 09 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	
13.	12 01 01	strugotine i opiljci koji sadrže željezo	
14.	12 01 03	strugotine i opiljci obojenih metala	
15.	12 01 05	strugotine od (brušenja i glodanja) plastike	
16.	12 01 17	otpad od pjeskarenja koji nije naveden pod 12 01 16	
17.	16 01 20	staklo	
18.	17 02 01	drvo	
19.	17 02 02	staklo	

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM TVRTKE KOMUNALAC d.o.o., BJELOVAR

Br.	k. b.	NAZIV	DOPUŠTENA KOLIČINA (t)
20.	17 02 03	plastika	
21.	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01	
22.	19 08 01	ostaci na sitima i grabljama	
23.	19 08 02	otpad iz pjeskolova	
24.	19 08 05	muljevi od obrade komunalnih otpadnih voda	
25.	19 09 01	kruti otpad od primarne filtracije i prosijavanja	
26.	19 10 01	otpad od željeza i čelika	
27.	19 10 02	otpad od obojenih metala	
28.	19 10 06	ostale frakcije koje nisu navedene pod 19 10 05	
29.	19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11	
30.	19 13 04	muljevi nastali pri sanaciji tla koji nisu navedeni pod 19 13 03*	
31.	20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv	
32.	20 03 01	miješani komunalni otpad	
33.	20 03 02	otpad s tržnica	
34.	20 03 03	ostaci od čišćenja ulica	
35.	20 03 04	muljevi iz septičkih jama	
36.	20 03 06	otpad nastao čišćenjem kanalizacije	
37.	20 03 07	glomazni otpad	
38.	20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	

Br.	k. b.	NAZIV	DOPUŠTENA KOLIČINA (t)
39.	03 01 05	piljevina, strugotine, otpaci od rezanja drva, drvo, otpaci dasaka i furnira, koji nisu navedeni pod 03 01 04	10
40.	16 01 03	istrošene gume	2
41.	17 01 01	beton	50
42.	17 01 02	cigle	50
43.	17 01 03	crijep/pločice i keramika	50
44.	17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	20
45.	17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	500
46.	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37	100
47.	20 01 39	plastika	7,5
48.	20 01 40	metali	3
49.	20 02 02	zemlja i kamenje	1500

Dopuštena količina otpada koji nije namijenjen odlaganju iznosi do 1200 t otpada namijenjenog za dnevne prekrivke i izgradnju/popravak putova na odlagalištu, cca 20 – 30 t otpada izdvojenog u akcijama prikupljanja glomaznog otpada te do 120 t drvenog otpada.

Dopuštena ukupna količina svih vrsta otpada (namijenjenog odlaganju) navedenih Tablicom 3. koje se u jednom trenutku mogu nalaziti na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi 570.000 m³ a što je ujedno i projektirani (i izvedeni) kapacitet odlagališta. Preostali raspoloživi kapacitet iznosi 162.934 m³.

Tablica 4.

Br.	OZNAKA POSTUPKA	SVRHA
1	S	Svrha prikupljanja otpada je prikupiti otpad u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, u svrhu privremenog skladištenja na lokaciji građevine za gospodarenje otpadom te konačnog odlaganja ili otpreme na uporabu. Svrha prihvata je evidencija vrsta i količina prikupljenog otpada.
2	PP	Usitnjavanje drvenog otpada drobilicom u svrhu lakšeg transporta te daljnje uporabe i razdvajanje otpada iz akcija prikupljanja glomaznog otpada i sl.
3	D1	Konačno zbrinjavanje otpada
4	R13/D15	Obuhvaća privremeno skladištenje otpada koji će biti oporabljen na drugoj lokaciji kao i otpada koji će se iskoristiti kao dnevna prekrivka te za uređenje putova na odlagalištu.

III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM

Opći uvjeti – Tablica 5.1.

Opći uvjeti za postupke gospodarenja otpadom iz Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15, 132/15)	
Opći uvjet 1 čl. 5. St. 1. Točka 1	Da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more.
Način ispunjavanja	Za skupljanje oborinskih voda izgrađen je obodni kanal oko cijelog odlagališta. Procjedna voda skuplja se sustavom drenažnih cijevi i odvodi u sabirni bazen s retencionom lagunom. Sakupljene procjedne vode se odvoze cisternama na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda u Veliko Korenovo.
Opći uvjet 2 čl. 5. St. 1. Točka 2	Da je onemogućeno raznošenje otpada u okolišu, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i/ili ispuštanje u okoliš
Način ispunjavanja	Otpad se dnevno sabija/kompaktira u slojevima te se na kraju radnog dana prekriva internim materijalom, kotači vozila prije izlaska s lokacije odlagališta peru se na prostoru platoa za pranje vozila. Procjedna voda koja se stvara skuplja se sustavom drenažnih cijevi i odvodi u sabirni bazen s retencionom lagunom.
Opći uvjet 3 čl. 5. St. 1. Točka 3	Da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada <i>(u slučaju obavljanja postupaka odlaganja otpada (D1, D2, D3, D4, D5 i D12) primjenjuju se uvjeti propisani posebnim propisom kojim se uređuje odlaganje otpada)</i>
Način ispunjavanja	Primjenjuju se uvjeti propisani posebnim propisom kojim se uređuje odlaganje otpada – navedeno pod posebnim uvjetima.
Opći uvjet 4 čl. 5. St. 1. Točka 4	Da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu
Način ispunjavanja	Odlagalište je ograđeno, ulaz je pod kontrolom, ugrađen je videonadzor, i izvan radnog vremena odlagališta postoji čuvar koji nadzire odlagalište..
Opći uvjet 5 čl. 5. St. 1. Točka 5	Da je građevina opremljena uređajima, opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara.

Način ispunjavanja	Na odlagalištu se nalaze 4 aparata za početno gašenje požara tipa S50, radni strojevi opremljeni su aparatima za početno gašenje požara tipa S9, na odlagalištu postoji videonadzor, čuvarska služba, tel priključak i mobilna veza.
Opći uvjet 6 čl. 5. St. 1. Točka 6	Da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad.
Način ispunjavanja	Upute za rad izvršene su u objektu dežurnog radnika.
Opći uvjet 7 čl. 5. St. 1. Točka 7	Da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom. <i>(u slučaju obavljanja postupaka odlaganja otpada (D1, D2, D3, D4, D5 i D12) primjenjuju se uvjeti propisani posebnim propisom kojim se uređuje odlaganje otpada)</i>
Način ispunjavanja	Primjenjuju se uvjeti propisani posebnim propisom kojim se uređuje odlaganje otpada – navedeno pod posebnim uvjetima. Na ulazno izlaznoj zoni se nalazi rasvjeta.
Opći uvjet 8 čl. 5. St. 1. Točka 8	Da je građevina označena sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom
Način ispunjavanja	Obavijest o reviziji dozvole za gospodarenje otpadom istaknuta je na ulazu u odlagalište i sadrži informacije sukladno čl. 25. Pravilnika o gospodarenju otpadom.
Opći uvjet 9 čl. 5. St. 1. Točka 9	Da je do građevine omogućen nesmetan pristup vozilu.
Način ispunjavanja	Do odlagališta je omogućen nesmetan pristup vozilu – pristup na javnu cestu.
Opći uvjet 10 čl. 5. St. 1. Točka 10	Da je građevina opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.
Način ispunjavanja	Tekući otpad se ne zaprima, a s obzirom na tehniku odlaganja nema niti rasipanja otpada (otpada se kamionima kojima je dopremljen odvozi direktno do tijela odlagališta)
Opći uvjet 11 čl. 5. St.2	Ako obavljanje postupka gospodarenja otpadom uključuje gospodarenje opasnim otpadom, pored uvjeta iz stavka 1. Ovoga članka, potrebno je udovoljiti i sljedećim uvjetima:

	1. da je građevina natkrivena, 2. da je onemogućen dotok oborinskih voda na otpad
Način ispunjavanja	Obavljanje postupka gospodarenja otpadom ne uključuje gospodarenje opasnim otpadom
Opći uvjet 12 čl.5. st. 3.	Ako obavljanje postupka gospodarenje otpadom uključuje mobilno postrojenje, pored uvjeta propisanih stavkom 1. Točkama 2. Do 10. Ovoga članka, lokacija na kojoj je postavljeno mobilno postrojenje mora biti ograđena.
Način ispunjavanja	Obavljanje postupka gospodarenje otpadom ne uključuje mobilno postrojenje
Opći uvjet 10 čl. 1. St. 1.	Iznimno od stavka 1. Točki 3. I 7. I stavka 2. Ovoga članka u slučaju obavljanja postupaka odlaganja otpada (D1, D2, D3, D4, D5 i D12) primjenjuju se uvjeti propisani posebnim propisom kojim se uređuje odlaganje otpada.
Način ispunjavanja	Odlaganje otpada provodi se u skladu s Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15). Uvjeti prema Pravilniku dani su u nastavku.

Posebni uvjeti – Tablica 5.2.

Opći uvjeti za postupke gospodarenja otpadom iz Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15)	
Opći uvjet 1 Prilog I. točka 1.1.	Lokacija odlagališta otpada mora biti udaljena najmanje 500 m od naseljenog područja gdje stalno borave ljudi, osim lokacije centra za gospodarenje otpadom.
Način ispunjavanja	Najbliži nastanjeni objekt nalazi se na udaljenosti većoj od 500 m.
Opći uvjet 2 Prilog I. točka 1.2.	Lokacija odlagališta otpada, osim lokacije centra za gospodarenje otpadom koji u svom sastavu ima i odlagalište otpada sukladno propisu kojim se uređuju uvjeti za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta, nije dozvoljena: - u zoni sanitarne zaštite izvorišta vode namijenjene za ljudsku potrošnju sukladno posebnom propisu kojim se uređuju uvjeti za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta, - u utjecajnom području izvorišta voda namijenjenih za ljudsku potrošnju koje se stavljaju na tržište kao proizvod (prirodne izvorske i mineralne vode), - u području koje je pod utjecajem poplava, ako lokacija nije zaštićena

	odgovarajućim vodnim građevinama za zaštitu od štetnog djelovanja voda, - u području s nejednakim geotehničkim svojstvima na površini I ispod površine tla, koji ugrožavaju odlagalište, ako takve opasnosti nije moguće spriječiti tehničkim mjerama, - u području ugroženom od klizišta, erozija I bujica, ako taj utjecaj nije moguće spriječiti tehničkim mjerama, - u području gdje su najviše moguće razine podzemnih voda, uzimajući u obzir moguća slijeganja tla, manje od jedan metar ispod temeljnog tla odlagališta, ako tehničkim mjerama nije moguće spriječiti prodor onečišćenja iz odlagališta u podzemne vode, - u blizini zone utjecaja na prirodnu ili kulturnu baštinu.
Način ispunjavanja	Temeljem Konačne Studije o utjecaju na okoliš sanitarnog deponija za Grad Bjelovar (IPZ Uniprojekt MCF d.o.o., siječanj, 1995.) zaključeno je da je lokacija pogodna za odlagalište otpada te su izdane sve potrebne dozvole (lokacijska (KLASA: UP/I-361-06/95-01/163; URBROJ: 2103-04-01-95-8, 31. Siječnja 1996), građevinska (KLASA: UP/I-361-03/98-01/320; URBROJ: 2103-04-02-98-2, 29. Rujna 1998.) I uporabna (KLASA: UP/I-361-05/98-01/63; URBROJ: 2103-04-02-99-1, 28. Lipnja 1999.)). Osim toga, predmetna lokacija je odabrana I za izgradnju ŽCGO a koji će biti smješten uz samo odlagalište „Doline“.
Opći uvjet 3 Prilog I. točka 2.1.	Dno odlagališta otpada mora biti najmanje 1 m iznad najviše moguće razine podzemne vode.
Način ispunjavanja	Dno odlagališta je više od 1 m iznad najviše razine podzemne vode. (Prilikom izrade SUO istražnim radovima je utvrđeno da u gornjem dijelu lokacije do dubine od 6 metara nema podzemne vode.)
Opći uvjet 4 Prilog I. točka 2.2.	Podzemni dio tla odlagališta, najmanje na području tijela odlagališta, mora biti geološki I hidrogeološki jedinstven I takvog geološkog sastava da osigurava zaštitu tla te onečišćenje podzemne I površinske vode.
Način ispunjavanja	Teren je izgrađen od glinovito prašinastih, slabopropusnih I relativno stabilnih materijala. Donji brtveni sloj odlagališta sastoji se od: gline debljine preko 6 m ($k = 3,17 \times 10^{-9}$ m/s) I HDPE folije, te dva sloja geotekstila I drenažnog sloja.
Opći uvjet 5 Prilog I. točka 2.3.	Prosječna vodonepropusnost tla na području temeljnog tla I bočnih strana tijela odlagališta mora biti manja od: – za odlagalište za neopasni otpad: $k = 1 \times 10^{-9}$ m/s u debljini tla od najmanje jednog metra, – za odlagalište za inertni otpad: $k = 1 \times 10^{-7}$ m/s u debljini tla od najmanje jednog metra. U slučaju da geološka barijera (temeljno tlo) na prirodan način ne udovoljava gore navedene uvjete ona se može osigurati I dopuniti

	nanošenjem umjetnih brtvenih slojeva kako bi se ispunili navedeni uvjeti vodonepropusnosti. Ukoliko se koristi umjetni brtveni sloj potrebno je provjeriti je li geološka podloga dovoljno stabilna da se spriječi slijeganje koje bi moglo oštetiti umjetni brtveni sloj. Umjetna geološka barijera (temeljni tlo/sloj) ne smije biti tanja od 0,5 metra. Iznimno od navedenog, uvjeti prosječne vodonepropusnosti tla I umjetne geološke barijere iz ove točke ne moraju se primijeniti za odlagalište inertnog otpada ukoliko se propisanim postupcima sukladno posebnim propisima o zaštiti voda potvrdi da nema nikakvih štetnih utjecaja na kvalitetu tla, podzemne I površinske vode.
Način ispunjavanja	Donji brtveni sloj odlagališta sastoji se od: gline debljine preko 6 m ($k = 3,17 \times 10^{-9}$ m/s) I HDPE folije, te dva sloja geotekstila I drenažnog sloja.
Opći uvjet 6 Prilog I. točka 2.4.	Za tijelo odlagališta potrebno je urediti temeljno tlo I bočne strane tijela odlagališta na način koji osigurava stabilnost odlagališta I izvedbu brtvenih I drenažnih slojeva.
Način ispunjavanja	Temeljno tlo I bočne stranice odlagališta uređene su u skladu sa Glavnim projektom te je osigurana stabilnost odlagališta I izvedba brtvenih I drenažnih slojeva.
Opći uvjet 7 Prilog I. točka 2.5.	Uz uvjet iz točke 2.3. na temeljno tlo I bočne strane odlagališta mora se postaviti nepropusni umjetni brtveni sloj
Način ispunjavanja	Na temeljno tlo I bočne strane odlagališta postavljen je brtveni sloj u skladu s Glavnim projektom.
Opći uvjet 8 Prilog I. točka 2.6.	Na odlagalištu za opasni I neopasni otpad mora se osigurati odvođenje procjednih voda kroz drenažni sloj I njihovo sakupljanje izvan tijela odlagališta
Način ispunjavanja	Procjedna voda koja se stvara skuplja se sustavom drenažnih cijevi I odvodi u sabirni bazen s retencionom lagunom, odakle se odvozi cisternama na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda u Veliko Korenovo. Sabirni bazen I retencijska laguna izvedeni su kao vodonepropusni objekti. Kontrolira se sastav I količina procjednih voda kako bi se na temelju sastava I dinamike nastajanja mogle planirati mjere za obradu.
Opći uvjet 9 Prilog I. točka 2.7.	Drenažni sloj mora biti debljine veće od 0,5 m.
Način	Prilikom izgradnje postojeće plohe, u skladu sa tadašnju temperatur regulativom izgrađen je drenažni sloj debljine 0,3 m. Za novu plohu će se

ispunjavanja	izgraditi drenažni sloj u skladu sa regulativom koja će biti na snazi		
Opći uvjet 10 Prilog I. točka 2.8.	Sakupljene procjedne vode moraju se pročistiti prije ispusta u prijemnik prema propisima o zaštiti voda		
Način ispunjavanja	Procjedna voda koja se stvara skuplja se sustavom drenažnih cijevi I odvodi u sabirni bazen s retencionom lagunom, odakle se odvozi cisternama na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda u Veliko Korenovo.		
Opći uvjet 11 Prilog I. točka 2.9.	Prodiranje otpada u drenažni sloj se mora spriječiti odgovarajućim prihvatljivim tehničkim rješenjima.		
Način ispunjavanja	Prodiranje otpada u drenažni sloj spriječeno je postavljanjem zaštitnog sloja geotekstila iznad (I ispod) drenažnog sloja.		
Opći uvjet 12 Prilog I. točka 3.1.	Površine ispunjenih dijelova tijela odlagališta za neopasni I opasni otpad treba prekrivati I osigurati potrebno površinsko brtvljenje s ugrađenim sustavom površinske odvodnje oborinske vode I sustavom		
Način ispunjavanja	Izgradnjom sukcesivno (po fazama punjenja) adekvatnog gornjeg (završnog) brtvenog sustava onemogućiti će se prodor odnosno infiltraciju oborinskih voda u tijelo odlagališta I nastanak procjednih voda. U sklopu završnog brtvenog sustava izvesti će se I sustav za otplinjavanje.		
Opći uvjet 13 Prilog I. točka 3.2.	Oborinske vode ne smiju doći u dodir s ispunjenim tijelom odlagališta I moraju se sakupljati odvojeno od procjednih voda.		
Način ispunjavanja	Na lokaciji je izgrađen odvojeni sustav za prikupljanje otpadnih voda. Za skupljanje oborinskih voda izgrađen je obodni kanal oko cijelog odlagališta.		
Opći uvjet 14 Prilog I. točka 3.3.	Zahtjevi za površinsko brtvljenje		
	Vrsta odlagališta	Odlagalište za neopasni otpad	Odlagalište za opasni otpad
	Sloj za otplinjavanje	zahtijeva se	ne zahtijeva se
	Nepropusni umjetni brtveni sloj	ne zahtijeva se	zahtijeva se
	Nepropusni mineralni sloj	zahtijeva se	zahtijeva se
	Drenažni sloj > 0,5 m	zahtijeva se	zahtijeva se

	Rekultivacijski sloj > 1 m	zahtijeva se	zahtijeva se
Način ispunjavanja	Sukladno rješenju o prihvatljivosti zahvata za okoliš, završni pokrovni sloj sastojati će se od: • izravnavajućeg sloja prekrivnog materijala (glinovito-prašnasti materijali, građevinski otpadni materijali) • drenažnog sloja za plinove (min. 30 cm) • zaštitnog sloja geotekstila • brtvenog sloja gline (debljine 100 cm, $k = 10^{-9}$ m/s) ili alternativno, bentonitnog tepiha (GCL) adekvatnog sloju gline navedene vodopropusnosti • drenažnog sloja za oborinske vode (min. 50 cm) koeficijenta vodopropusnosti $k = 10^{-9}$ m/s • zaštitnog sloja geotekstila • rekultivirajućeg sloja (min. 100 cm) pripremljenog za sijanje trave, niskog I visokog raslinja		
Opći uvjet 15 Prilog I. točka 4.1.	Ukoliko na odlagalištu nastaje odlagališni plin potrebno je osigurati sustav sakupljanja odlagališnog plina koji se mora obraditi I koristiti.		
Način ispunjavanja	Odzračnicima se kontrolirano skuplja odlagališni plin iz tijela odlagališta I odvodi u atmosferu prirodnim putem (pasivni sustav).		
Opći uvjet 16 Prilog I. točka 4.2.	Ako se sakupljeni odlagališni plinovi ne mogu upotrijebiti za dobivanje energije, treba ih spaliti na području odlagališta ili spriječiti njihovu emisiju u zrak upotrebom drugih postupaka koji su jednakovrijedni spaljivanju odlagališnih plinova.		
Način ispunjavanja	Kod zatvaranja odlagališta na svaki odzračnik ugradit će se biofilter. Planirano je (u roku dvije godine) postavljanje plinske baklje sa potrebnim instalacijama na kojoj će se spaljivati odlagališni plin.		
Opći uvjet 17 Prilog I. točka 5.	– Na ulazu u odlagalište mora biti postavljen natpis s navedenim imenom odlagatelja, vrste odlagališta I radnim vremenom odlagališta, – Na uočljivom mjestu na odlagalištu mora biti istaknut plan postupaka za slučaj izvanrednog događaja, – Odlagalište mora biti ograđeno najmanje dva metra visokom ogradom, – Stalnim nadzorom treba spriječiti nenadzirani unos otpada na odlagalište, – Na lokaciji odlagališta moraju se nalaziti dovoljno velike površine za izvođenje postupaka preuzimanja I provjere predanog otpada te za parkiranje I okretanje dostavnih vozila,		

	– Odlagalište mora biti opremljeno uređajima za sprječavanje prenošenja prašine I nečistoća s transportnih vozila s odlagališta na kolnike javnih cesta, – Na lokaciji odlagališta mora biti uređen dovoljan skladišni 22emperera za privremeno skladištenje otpada prije odlaganja, – Odlagalište mora imati priključak na javnu cestu, – Vozilo kojim se dovozi otpad do odlagališta otpada mora biti opremljeno da se spriječi rasipanje otpada, širenje prašine, buke I mirisa, – Na lokaciji odlagališta mora biti uređen protupožarni pojas širine 4 – 6 m.
Način ispunjavanja	Na ulazu u odlagalište se nalazi postavljen natpis s navedenim imenom odlagatelja, vrste odlagališta I radnim vremenom. Na uočljivom mjestu na odlagalištu istaknut je plan postupaka za slučaj izvanrednog događaja, u kabini dežurnog radnika. Odlagalište je ograđeno ogradom visokom 2,5 m. Neovlaštenim osobama je onemogućen pristup otpadu čuvarskom službom koja je organizirana 24 h I video nadzorom. Na području odlagališta nalaze se dovoljno velike površine za izvođenje postupaka preuzimanja I provjere predanog otpada te za parkiranje I okretanje dostavnih vozila. Kotači vozila prije izlaska s lokacije odlagališta peru se na prostoru platoa za pranje vozila. Na području odlagališta je uređen dovoljan skladišni 22emperera za privremeno skladištenje otpada prije odlaganja, iako se privremeno skladištenje prije odlaganja ne provodi. Odlagalište ima priključak na javnu cestu. Otpad se do odlagališta doprema namjenskim vozilima – kamionima „smećarima“ I autopodizačima. Oko odlagališta otpada je uređen protupožarni pojas širine 5 m. Lokacija je okružena brežuljcima I šumom na udaljenosti od cca 200 m.
Opći uvjet 16 Prilog I. točka 6.	Odlaganje otpada na odlagalište provodi se tako da se osigura stabilnost otpadne mase I popratnih struktura posebno u pogledu izbjegavanja klizišta. U slučaju postavljanja umjetnog brtvenog sloja treba ispitati da li je geološki supstrat, uzimajući u obzir morfologiju odlagališta, dovoljno stabilan da spriječi slijeganje koje bi moglo izazvati štetu na umjetnom brtvenom sloju.
Način ispunjavanja	Otpad se na tijelo odlagališta odlaže na način da se zadrže stabilni pokosi I da ne dođe do klizanja. Stabilnost odlagališta prati se učestalim geodetskim snimanjem.
Posebni uvjeti za postupke gospodarenja otpadom uključene u djelatnost sakupljanja, oporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada iz Pravilnika o gospodarenju otpadom	

(NN 23/14, 51/14, 121/15, 132/15)	
Poseban uvjet 1 čl. 6. St. 1.	Za postupke gospodarenja otpadom uključene u djelatnost sakupljanja otpada, posebni uvjet je upis u Očevidnik prijevoznika otpada.
Način ispunjavanja	Upis u očevidnik prijevoza – 20. Kolovoza 2014. (Ur. Br. 517-06-3-2-1-14-2) PRV-341 za neopasni komunalni otpad
Poseban uvjet 2 čl. 6. St. 1.	Za postupke gospodarenja otpadom uključene u djelatnost uporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada posebni uvjet je raspolaganje uređajima, odnosno opremom za obradu otpada
Način ispunjavanja	Operater na lokaciji raspolaže potrebnim uređajima, odnosno opremom za gospodarenje otpadom. Popis opreme nalazi se u opisu tehnoloških procesa. Sva oprema redovno se održava i kontrolira.
Posebni uvjeti za obavljanje tehnološkog procesa prikupljanja otpada iz Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15, 132/15)	
Poseban uvjet 1 čl. 7. St. 1.	Otpad se mora prikupljati vozilom koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.
Način ispunjavanja	Otpad se prikuplja pomoću namjenskih vozila – 7 kamiona (kamion „smečar“), 3 autopodizača i 2 europresa, te jednim namjenskim vozilom – tzv. „čistilicom“. Sva oprema se redovno kontrolira u svrhu provjere ispravnosti
Poseban uvjet 2 čl. 7. St. 2.	Vozilo kojim se obavlja prikupljanje otpada može biti opremljeno opremom kojom se smanjuje volumen otpada pri čemu se ne mijenja masa i vrsta otpada.
Način ispunjavanja	Vozila su opremljena opremom kojom se smanjuje volumen otpada – potisna ploča. Masa i vrsta otpada se ne mijenjaju.
Poseban uvjet 3 čl. 7. St. 3.	Za prikupljanje opasnog otpada u pogledu uvjeta opremljenosti i označavanja vozila, ukoliko opasni otpad odgovara definiciji opasnih tvari sukladno Zakonu o prijevozu opasnih tvari, tada se pri prijevozu na odgovarajući način primjenjuju i odredbe Zakona o prijevozu opasnih tvari.
Način ispunjavanja	Ne prikuplja se opasni otpad.
Posebni uvjeti za obavljanje tehnološkog procesa prihvata otpada iz Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15, 132/15)	
Poseban uvjet 1	Tehnološki proces prihvata otpada uključuje provjeru dokumentacije o otpadu, vizualni pregled otpada kojeg se preuzima te poduzimanje ostalih

čl. 8. St. 1.	mjera sukladno Elaboratu.
Način ispunjavanja	Operater provodi kontrolu otpada koji se dovozi na lokaciju odlagališta otpada kao i prateće listove. Otpad koji ne udovoljava za odlaganje na odlagalištu neopasnog otpada ne zaprima se na lokaciju.
Poseban uvjet 2 čl. 8. St. 2.	Provjerom dokumentacije o otpadu mora se utvrditi cjelovitost i ispravnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima.
Način ispunjavanja	Prilikom prihvata otpada provjerava se cjelovitost i ispravnost propisane prateće dokumentacije.
Poseban uvjet 3 čl. 8. St. 3.	Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se da otpad koji se preuzima odgovara pratećoj dokumentaciji.
Način ispunjavanja	Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se da li preuzeti otpad odgovara pratećoj dokumentaciji.
Poseban uvjet 3 čl. 8. St. 4.	Tehnološki proces prihvata otpada koji se obavlja u sklopu postupka zbrinjavanja otpada na odlagalištu otpada mora biti u skladu s uvjetima propisanim ovim člankom i posebnim propisom koji uređuje odlaganje otpada.
Način ispunjavanja	Operater prilikom prihvata otpada ispunjava propisane uvjete iz navedenih pravilnika.
Posebni uvjeti za obavljanje tehnološkog procesa prihvata otpada iz Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15)	
Poseban uvjet 1 čl. 6. St. 1.	Na odlagališta otpada zabranjen je prihvati: - tekućeg otpada, osim taloga/mulja iz uređaja za pročišćavanje procjednih voda sa tijela odlagališta na kojem su sakupljene procjedne vode I pročišćene, - otpada koji je u uvjetima odlagališta eksplozivan, nagrizajući, oksidirajući, lako zapaljiv ili zapaljiv prema odredbama posebnih propisa, - bolničkog I drugog kliničkog otpada koji nastaje u medicinskim i/ili veterinarskim ustanovama I ima svojstva opasnog medicinskog otpada prema posebnim propisima, - otpadnih guma, - animalnog I klaoničkog otpada, životinjskih trupla I životinjskih prerađevina ukoliko nisu termički obrađeni prema posebnim propisima, - otpadnih industrijskih I automobilskih baterija I akumulatora, - otpadnih motornih vozila I njihovih neobrađenih sastavnih dijelova, koji nastaju u postupku obrade I oporabe otpadnih vozila, - otpadnih električnih I elektroničkih uređaja I opreme,

	- svih drugih vrsta otpada koje ne ispunjavaju kriterije za prihvrat otpada na odlagališta prema Prilogu III. Ovoga Pravilnika.
Način ispunjavanja	Navedene vrste otpada se ne prihvaćaju na odlagalište
Posebni uvjeti za obavljanje tehnološkog procesa skladištenja otpada iz Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15, 132/15)	
Poseban uvjet 1 čl. 9. St. 1.	Tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.
Način ispunjavanja	Otpad se privremeno skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.
Poseban uvjet 2 čl. 9. St. 2.	Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja opasnog otpada mora biti pod neprekidnim nadzorom
Način ispunjavanja	Za radnog vremena skladišni 25empera je pod nadzorom djelatnika a nakon radnog vremena lokaciju nadzire čuvarska služba. Na ulazu u odlagalište postavljen je I videonadzor.
Poseban uvjet 3 čl. 9. St. 3.	Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti: 1. izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada, 2. izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka te po potrebi osigurati nepropusno zatvaranje, 3. označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada, datum početka skladištenja otpada, naziv proizvođača otpada, te u slučaju opasnog otpada, oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada.
Način ispunjavanja	Privremeno se skladišti otpad koji se izdvoji u akcijama prikupljanja glomaznog otpada te otpad koji se prikupi iz „eko otoka“. Svaka vrsta otpada skladišti se u zasebnom kontejneru a kontejneri su označeni nazivom otpada i ključnim brojem.
Poseban uvjet 4 čl. 9. St. 4.	Podna površina skladišta mora biti lako periva i otporna na djelovanje otpada koji se skladišti.
Način ispunjavanja	Podna površina na kojoj se izdvojeni otpad drži do predaje na daljnju obradu je lako periva (asfaltirana).
Opći uvjet 5 čl. 9. St. 5.	Skladište mora biti opremljeno prirodnom ventilacijom.

Način ispunjavanja	Privremeno skladištenje se obavlja na otvorenom.
Poseban uvjet 6 čl. 9. St. 6.	Tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora se obavljati na način da se u slučaju izlivanja ili rasipanja tekućeg otpada spriječi da otpad dospije u okoliš ili sustav javne odvodnje otpadnih voda.
Način ispunjavanja	Ne skladišti se tekući otpad i otpad koji sadrži tekućine.
Poseban uvjet 7 čl. 9. St. 7.	Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora biti opremljeno sekundarnim spremnikom kapaciteta od najmanje 110 posto kapaciteta najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slivnoj površini tog sekundarnog spremnika, odnosno 25 posto kapaciteta svih primarnih spremnika na istoj slivnoj površini, a odvodi tekućine sa slivne površine skladišta, ukoliko postoje, moraju biti povezani s nepropusnim kolektorom do spremnika za obradu otpadne vode. Sekundarni spremnik i slijevna površina ne smije imati oštećenja uslijed kojih može doći do ispuštanja otpada u okoliš.
Način ispunjavanja	Ne skladišti se tekući otpad i otpad koji sadrži tekućine.
Poseban uvjet 8 čl. 9. St. 8.	U slučaju kada tehnološki proces uključuje skladištenje elementarne žive primjenjuju se uvjeti propisani posebnim propisom koji uređuje odlaganje otpada.
Način ispunjavanja	Tehnološki proces ne uključuje skladištenje elementarne žive
Poseban uvjet 9 čl. 9. St. 9.	Otpad nepodudarnih kemijskih svojstava (npr. otpadne lužine i kiseline, oksidansi, zapaljive kemikalije i dr.) odnosno vrste otpada koje međusobnim kontaktom ili kontaktom s tvarima prisutnim na lokaciji mogu uzrokovati neželjenu interakciju (fizikalne ili kemijske reakcije koje dovode do nagle promjene temperature ili oslobađanja para i sl.) i time mogu dovesti u opasnost ljudsko zdravlje odnosno uzrokovati štetni utjecaj na okoliš moraju se skladištiti odvojeno jedan od drugog u zasebnim primarnim spremnicima, a tekući opasni otpad i na razdvojenim slijevnim površinama i zasebnim sekundarnim spremnicima.
Način ispunjavanja	Ne skladišti se opasni otpad.
Poseban uvjet 10 čl. 9. St. 10.	Tehnološki proces skladištenja otpada koji ima svojstvo H1, H2, H3-A, H3-B i/ili H12 mora se obavljati u zatvorenom skladištu i odvojeno od drugog otpada.
Način	Ne prihvaća se opasni otpad.

ispunjavanja	
Poseban uvjet 11 čl. 9. St. 11.	Ako tehnološki proces skladištenja otpada uključuje skladištenje plinovitog otpada, skladište u kojem se obavlja takav tehnološki proces mora biti opremljeno primarnim spremnicima koji se mogu hermetički zatvoriti i koji udovoljavaju posebnim propisima kojima se uređuje oprema pod tlakom.
Način ispunjavanja	Tehnološki proces ne uključuje skladištenje plinovitog otpada.
Poseban uvjet 12 čl. 9. St. 12.	Ako tehnološki proces skladištenja otpada uključuje samo skladištenje krutog otpada, skladište u kojem se obavlja takav tehnološki proces ne mora biti opremljeno primarnim spremnicima već se takav otpad može skladištiti u rasutom stanju, ako se elaboratom iznesu i obrazlože razlozi koji opravdavaju obavljanje takvog tehnološkog procesa skladištenja bez upotrebe spremnika, odnosno ako je to propisano posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.
Način ispunjavanja	U rasutom stanju privremeno se skladišti građevinski otpad pogodan za dnevno prekrivanje otpada odloženog na odlagalište (17 09 04 i 20 02 02). Navedeni otpad se skladišti u rasutom stanju pošto ne predstavlja opasnost za okoliš a skladištenje u spremnicima bi otežavalo njegovo daljnje korištenje.
Poseban uvjet 13 čl. 9. St. 13.	Tehnološki proces skladištenja mora se obavljati na način da količina otpada koja se u jednom trenutku nalazi u skladištu nije veća od količine otpada određene za proces skladištenja otpada sukladno Elaboratu gospodarenja otpadom.
Način ispunjavanja	Tehnološki proces skladištenja obavlja se na način da količina otpada koja se u jednom trenutku nalazi u skladištu nije veća od količine otpada određene za proces skladištenja otpada.
Posebni uvjeti iz Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15) za obavljanje tehnološkog procesa odlaganja otpada	
Poseban uvjet 1 čl. 7. St. 1., 2., 3. I 4.	Na odlagališta otpada dozvoljeno je odlaganje samo prethodno obrađenog otpada sukladno postupcima iz Zakona. Iznimno od stavka 1. Ovog članka, bez prethodne obrade može se odobriti samo odlaganje inertnog otpada kada njegova obrada nije tehnički izvediva i drugog neopasnog otpada ako njegova obrada ne smanjuje količinu ili svojstva otpada koji uzrokuju štetne utjecaje na okoliš ili ljudsko zdravlje ili se ne doprinosi ispunjenju ciljeva iz članka 2. Ovoga Pravilnika. Odobrenje za odlaganje otpada iz prethodnog stavka nadležno tijelo utvrđuje u dozvoli za obavljanje djelatnosti odlaganja otpada. Kriteriji koje otpad mora ispunjavati za odlaganje na određene kategorije

	odlagališta iz članka 5. Stavka 1. Ovoga Pravilnika utvrđeni su u Prilogu III. Ovoga Pravilnika. Za potrebe analize parametara eluata monolitnog otpada, otpad se prethodno usitnjava na veličinu < 4 mm, nakon čega se provjerava zadovoljava li propisanim graničnim vrijednostima parametara eluata za granularni (zrnati) otpad.
Način ispunjavanja	Na lokaciji se prihvaća neopasni otpad koji ispunjava kriterije navedene u točki 2. Kriteriji za odlaganje otpada na odlagalište neopasnog otpada Prilog III Pravilnika.
Poseban uvjet 2 čl. 7. St. 6.	Na odlagalište za neopasni otpad dozvoljeno je odlaganje: – komunalnog otpada prema kriterijima za prihvrat u Prilogu III. Ovoga Pravilnika, – neopasnog otpada bilo kojeg podrijetla koji ispunjava kriterije za prihvrat otpada na odlagališta za neopasni otpad prema Prilogu III. Ovoga Pravilnika, – stabilnog i nereaktivnog, prethodno obrađenog opasnog otpada ukoliko granične vrijednosti onečišćenja u otpadu i eluatu ne prelaze granične vrijednosti za prihvrat neopasnog otpada na odlagališta iz Priloga III. Ovoga Pravilnika. Takav opasni otpad ne smije se odložiti na plohe namijenjene biorazgradivom neopasnom otpadu.
Način ispunjavanja	Na lokaciji se odlaže komunalni otpad prema kriterijima za prihvrat u Prilogu III. Pravilnika i neopasni otpad bilo kojeg podrijetla koji ispunjava kriterije za prihvrat otpada na odlagališta za neopasni otpad prema Prilogu III. Pravilnika
Poseban uvjet 3 čl. 8. St. 1.	Odlaganje otpada na odlagalište uključujući i podzemna odlagališta dozvoljeno je ako je prethodno provedena izrada osnovne karakterizacije otpada za odlaganje.
Način ispunjavanja	Za tehnološki otpad koji se prihvaća na odlagalištu je napravljena karakterizacija dok za miješani komunalni otpad nije. Po pitanju komunalnog otpada tvrtka je napravila ispitivanja sastava otpada u vozilima za skupljanje otpada u 5 navrata posljednjih godina (1981., 1993., 2003. i 2013.g.).
Poseban uvjet 4 čl. 8. St. 4.	Odlagatelj je dužan čuvati rezultate osnovne karakterizacije otpada u elektroničkom obliku do zatvaranja odlagališta tako da su sastavni dio stručnih podloga za planiranje zatvaranja odlagališta i mjera za sprečavanje štetnih utjecaja na okoliš po njegovom zatvaranju.
Način ispunjavanja	Operater posjeduje rezultate osnovne karakterizacije otpada u elektroničkom obliku za pojedine vrste otpada. U daljnjem radu svi rezultati osnovne karakterizacije otpada čuvati će se u elektroničkom obliku, i to do zatvaranja odlagališta
Poseban uvjet 5	Rezultate dobivene provjerom sukladnosti odlagatelj mora čuvati do zatvaranja odlagališta.

čl. 11. St. 6.	
Način ispunjavanja	U dosadašnjem radu rezultati provjere sukladnosti su se čuvali preko tri godine sukladno odredbama vrijedeće regulative. Sada se pohranjuju trajno.
Poseban uvjet 6 čl. 12. St. 1. I 2.	Prije odlaganja otpada na odlagalište odlagatelj mora osigurati provjeru cjelokupne dokumentacije o otpadu. Provjera dokumentacije sastoji se od utvrđivanja njezine potpunosti i ispravnosti prema uvjetima iz ovoga Pravilnika, a osobito provjere rezultata osnovne karakterizacije otpada i provjere sukladnosti.
Način ispunjavanja	Prije odlaganja otpada skupljač ili prijevoznik komunalnog ili neopasnog/inertnog otpada dužan je zaposleniku Komunalca d.o.o. na ulaznoj porti predati svu potrebnu dokumentaciju o otpadu, a isti je dužan izvršiti provjeru dokumentacije I upisati u dnevnik rada odlagališta sljedeće podatke: registraciju vozila, datum I vrijeme ulaska na odlagalište otpada, ime I prezime vozača, naziv pravne ili fizičke osobe od koje se dovozi otpad, ključni broj otpada, količinu otpada u kg ili m ³ . Provjera dokumentacije sastoji se od utvrđivanja njezine potpunosti i provjere rezultata karakterizacije otpada i provjere sukladnosti.
Poseban uvjet 7 čl. 12. St. 3.	Odlagatelj može na odlaganje prihvatiti jedino otpad za kojeg je obavljena provjera iz stavaka 1. I 2. Ovoga članka i za kojeg je dostavljen popunjeni prateći list prema posebnom propisu ili drugi odgovarajući dokument koji prati pošiljku sukladno propisima kojima se uređuje prekogranični promet otpada.
Način ispunjavanja	Na odlaganje se prihvaća jedino otpad za kojeg je obavljena provjera iz stavaka 1. I 2. Ovoga članka i za kojeg je dostavljen popunjeni prateći list
Poseban uvjet 8 čl. 12. St. 4.	Otpad kojeg odlagatelj prihvaća na odlagalište mora se prethodno izvagati i vizualno pregledati prije i nakon istovara u odlagalištu, kako bi se mogao odstraniti ako nije primjeren za odlaganje. Vaganje se može osigurati na vagi na odlagalištu, izvan odlagališta ili na vagama na vozilima za prijevoz otpada.
Način ispunjavanja	Nakon kontrole vrste otpada i pripadajuće dokumentacij otpad se važe na ulazu u odlagalište te se vozilo upućuje do mjesta odlaganja, a prilikom istovara, otpad se dodatno kontrolira vizualnim pregledom.
Poseban uvjet 9 čl. 12. St. 5.	Za otpad kojeg je odlagatelj preuzeo na odlaganje dužan je voditi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada koji sadrži podatke o ukupnoj količini, vrstama otpada i podrijetlu njegova nastanka prema posebnom propisu. Za opasni otpad vodi se evidencija o točnoj lokaciji odlaganja na pojedinom odlagalištu.
Način ispunjavanja	Odlagatelj vodi očevidnik o ukupnoj količini, vrsti i podrijetlu nastanka otpada. Opasni otpad se na odlagalište ne prihvaća.

Poseban uvjet 10 čl. 13. St. 1.	Odlagatelj će odbiti preuzimanje otpada na odlaganje u slučajevima, kada: – odlaganje takvog otpada na odlagalište nije dozvoljeno, a posebno ako to proizlazi iz rezultata izrade osnovne karakterizacije otpada za odlaganje, – osnovna karakterizacija otpada nije izrađena, – međusobni utjecaj s već odloženim otpadom na odlagalištu značajno povećava mogućnosti opterećenja okoliša, – je sadržaj osnovne karakterizacije otpada nepotpun, nedostatan ili rezultati nisu dovoljno jasni, – je osnovnoj karakterizaciji otpada istekao propisani rok valjanosti, – dvoji o identičnosti otpada ili sadržaju opasnih tvari u njemu, – geotehničke osobine otpada i uvjeti njegova odlaganja u tijelo odlagališta ne jamče potrebnu stabilnost tijela odlagališta.
Način ispunjavanja	Otpad koji ne udovoljava uvjetima za odlaganje na odlagalištu neopasnog otpada ne zaprima se na lokaciju. Prije odlaganja otpada skupljač ili prijevoznik komunalnog ili neopasnog/inertnog otpada dužan je zaposleniku Komunalca d.o.o. Bjelovar na ulaznoj porti 30emperu svu dokumentaciju o otpadu, a isti je dužan izvršiti provjeru dokumentacije. U slučaju neposjedovanja cjelovite dokumentacije kod pravnih osoba, zabranjuje se odlaganje otpada, a zaposlenik Komunalca d.o.o. Bjelovar dužan je evidentirati svaki pokušaj ulaza otpada bez pratećeg lista zapisom sata, datuma, skupljača odnosno prijevoznika, registarskog broja vozila te po mogućnosti osobnih podataka vozača. Radnici koji skupljaju komunalni otpad su obučeni da prepoznaju opasni otpad koji nastaje na području skupljanja. U tom slučaju isti ne uzimaju i obavještavaju inspekciju zaštite okoliša. Voditelj odlagališta je obučen da prepozna opasni otpad i ako među istresenim komunalnim otpadom nađe veću količinu opasnog otpada, treba ga izdvojiti i zapisati tko ga je dovezao, i obavijestiti inspekciju zaštite okoliša.
Poseban uvjet 11 čl. 13. St. 2. I 3.	U slučajevima kada odlagatelj odbije preuzimanje dostavljenog otpada, prema stavku 1. Ovoga članka, posjedniku otpada može dozvoliti njegovo privremeno skladištenje na lokaciji odlagališta najviše četiri mjeseca, u kojem roku posjednik mora dopuniti ili ponovo izraditi osnovnu karakterizaciju otpada za odlaganje. Dan početka skladištenja otpada iz stavka 2. Ovoga članka mora biti upisan u radni dnevnik odlagališta.
Način ispunjavanja	Do sada operater/odlagatelj nije imao ovakav slučaj. Ukoliko dođe do navedenog, operater/odlagatelj će postupiti u skladu s navedenim uvjetom.

Poseban uvjet 12 čl. 13. St. 4. I 5.	U slučajevima kada odlagatelj utvrdi da dostavljeni otpad ne odgovara podacima u priloženoj karakterizaciji otpada ili ako temeljem utvrđenih slučajeva iz stavka 1. Ovoga članka odbije preuzimanje otpada o tome je dužan pismeno izvijestiti inspektora nadležnog za zaštitu okoliša. Izvještaj iz stavka 4. Ovog članka, pored podataka o posjedniku otpada, mora sadržavati i podatke o osobi koja je izradila osnovnu karakterizaciju otpada.
Način ispunjavanja	Do sada operator/odlagatelj nije imao ovakav slučaj. Ukoliko dođe do navedenog, operator/odlagatelj će postupiti u skladu s navedenim uvjetom.
Poseban uvjet 13 čl. 14.	Za vrijeme redovnog odlaganja otpada u tijelo odlagališta mora biti osigurano sljedeće: 1. metoda odlaganja otpada u tijelo odlagališta mora jamčiti sigurnost osoblja odlagališta i ne smije ugrožavati sistem brtvljenja odlagališnog dna, stabilnost tijela odlagališta ili drugih tehničkih objekata odlagališta; 2. najboljim dostupnim tehnikama odlaganja otpada u tijelo odlagališta, prekrivanjem odloženog otpada i drugim preventivnim mjerama treba sprečavati ili smanjivati na najmanju moguću mjeru: – raznošenje lakih frakcija otpada vjetrom, – emisiju prašine i mirisa u zrak kod odlaganja, – okupljanje gamadi, ptica ili glodavaca, – stvaranje aerosola, – mogućnost izbijanja požara.
Način ispunjavanja	Aktivno područje odlaganja (otvoreno 31empe polje za potrebe dnevnog odlaganja otpada) zadržava se što manjim uvažavajući manevarske mogućnosti radnih strojeva I vozila s otpadom. Dnevno se razastire, sabija I prekriva prihvaćeni otpad radi smanjenja razine infiltracije vode I osiguranja stabilnosti tijela odlagališta. Otpad neugodnoga mirisa trenutno se prekriva. Redovito se provode mjere deratizacije i dezinsekcije u suradnji s ovlaštenom tvrtkom.
Poseban uvjet 14 čl. 20. St. 1., 2., 3. I 4.	Odlagatelj mora osigurati kontrolu za vrijeme rada odlagališta. Kontrola uključuje: – mjerenja meteoroloških parametara, – mjerenja emisija odlagališnog plina; – mjerenja emisija procjedne vode i oborinske vode s površine odlagališta, – mjerenje parametara onečišćenja podzemne vode opasnim tvarima, ako se nalazi u području utjecaja odlagališta, – mjerenje stanja površinske vode ako je prisutna na lokaciji odlagališta, – kontrolu stabilnosti tijela odlagališta.

	Kontrola se izvodi sukladno Prilogu IV. Ovoga Pravilnika. Potrebna ispitivanja i analize moraju obavljati ovlašteni laboratoriji prema posebnim propisima.
Način ispunjavanja	Tijekom korištenja odlagališta kontrolira se: • svakodnevno meteorološki podaci i intenzitet oborina, temperature i ruža vjetrova • svaka tri mjeseca procjedne vode u betonskom bazenu I laguni • svakih šest mjeseci oborinska voda na ispustu obodnog kanala u prirodni prijemnik • svakih šest mjeseci emisiju plinova u tri odzračnika • jednom godišnje vodu u tri piježometra • jednom godišnje vodu vodotoku Blatnik Provode se geodetska snimanja (svake tri godine) I prati se stabilnost pokosa (svakodnevno). Mjere kontrole i nadzora pojedinih od navedenih parametara definirani su Okolišnom dozvolom.
Poseban uvjet 15 čl. 20. St. 5.	Odlagatelj je dužan bez odgode obavijestiti nadležnu inspekciju o svim štetnim utjecajima na okoliš koji se otkriju postupcima kontrole i prekoračenju graničnih vrijednosti iz Priloga IV. Ovoga Pravilnika. Odlagatelj je dužan poštivati odluku inspekcije o korektivnim mjerama koje mora poduzeti na vlastiti trošak.
Način ispunjavanja	Do sada nije bilo takvih (incidentnih) slučajeva, ukoliko do toga dođe, odlagatelj će bez odgode obavijestiti nadležnu inspekciju o svim štetnim utjecajima na okoliš koji se otkriju postupcima kontrole i prekoračenju graničnih vrijednosti iz Priloga IV. Ovoga Pravilnika. Odlagatelj će poštivati odluku inspekcije o korektivnim mjerama koje mora poduzeti na vlastiti trošak.
Poseban uvjet 16 čl. 20. St. 6.	Odlagatelj je dužan izraditi jednom godišnje izvještaj o svim rezultatima kontrole i dostaviti ga nadležnom tijelu koje mu je izdalo dozvolu.
Način ispunjavanja	Operater izrađuje sva izvješća sukladno ishodovanom Rješenju o okolišnoj dozvoli. U dosadašnjem radu nije bilo incidentnih slučajeva, ukoliko do njih u budućem radu dođe nadležnom tijelu koje je izdalo dozvolu dostaviti će se izvještaj o svim rezultatima kontrole

IV. TEHNOLOŠKI PROCESI

a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Tehnološki proces prikupljanja otpada – Tablica 6.1.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
1.	Prikupljanje otpada	P1

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
02 01 04	otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	otpadna plastika (isključujući ambalažu)
02 01 07	otpad iz šumarstva	02 01 07	otpad iz šumarstva
02 01 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	02 01 99	otpad koji nije specificiran na drugi način
02 06 01	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 06 01	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
03 01 05	piljevina, strugotine, otpaci od rezanja drva, drvo, otpaci dasaka i furnira, koji nisu navedeni pod 03 01 04	03 01 05	piljevina, strugotine, otpaci od rezanja drva, drvo, otpaci dasaka i furnira, koji nisu navedeni pod 03 01 04
03 01 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	03 01 99	otpad koji nije specificiran na drugi način
10 01 01	pepeo s rešetke ložišta, talog i prašina iz kotla (osim prašine iz kotla navedene pod 10 01 04)	10 01 01	pepeo s rešetke ložišta, talog i prašina iz kotla (osim prašine iz kotla navedene pod 10 01 04)
10 02 02	neprerađena šljaka	10 02 02	neprerađena šljaka
10 02 10	ogorine	10 02 10	ogorine
10 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	10 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
10 09 03	troska iz visoke peći	10 09 03	troska iz visoke peći
10 09 08	korišteni ljevački pijesak i kalupi, koji nisu navedeni pod 10 09 07	10 09 08	korišteni ljevački pijesak i kalupi, koji nisu navedeni pod 10 09 07
12 01 03	strugotine i opiljci obojenih metala	12 01 03	strugotine i opiljci obojenih metala
12 01 05	strugotine od (brušenja i glodanja) plastike	12 01 05	strugotine od (brušenja i glodanja) plastike
12 01 17	otpad od pjeskarenja koji nije naveden pod 12 01 16	12 01 17	otpad od pjeskarenja koji nije naveden pod 12 01 16
16 01 20	staklo	16 01 20	staklo
17 01 01	beton	17 01 01	beton
17 01 02	cigle	17 01 02	cigle
17 01 03	crijep/pločice i keramika	17 01 03	crijep/pločice i keramika
17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*
17 02 01	drvo	17 02 01	drvo
17 02 02	staklo	17 02 02	staklo
17 02 03	plastika	17 02 03	plastika
17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01
17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03
19 08 01	ostaci na sitima i grabljama	19 08 01	ostaci na sitima i grabljama

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
19 08 02	otpad iz pjeskolova	19 08 02	otpad iz pjeskolova
19 08 05	muljevi od obrade komunalnih otpadnih voda	19 08 05	muljevi od obrade komunalnih otpadnih voda
19 09 01	kruti otpad od primarne filtracije i prosijavanja	19 09 01	kruti otpad od primarne filtracije i prosijavanja
19 10 06	ostale frakcije koje nisu navedene pod 19 10 05	19 10 06	ostale frakcije koje nisu navedene pod 19 10 05
19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11	19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11
19 13 04	muljevi nastali pri sanaciji tla koji nisu navedeni pod 19 13 03*	19 13 04	muljevi nastali pri sanaciji tla koji nisu navedeni pod 19 13 03*
20 02 02	zemlja i kamenje	20 02 02	zemlja i kamenje
20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv
20 03 01	miješani komunalni otpad	20 03 01	miješani komunalni otpad
20 03 02	otpad s tržnica	20 03 02	otpad s tržnica
20 03 03	ostaci od čišćenja ulica	20 03 03	ostaci od čišćenja ulica
20 03 04	muljevi iz septičkih jama	20 03 04	muljevi iz septičkih jama
20 03 06	otpad nastao čišćenjem kanalizacije	20 03 06	otpad nastao čišćenjem kanalizacije
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način

VRSTA UREĐAJA/ OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
Namjenske posude, spremnici i kontejneri	Europlast, Meva	16 582 posuda od 120 l 723 posuda od 240 l 338 kontejnera kapaciteta 1100 l.	Prikupljanje komunalnog otpada (klj.br. 20 03 01 i 20 03 99)
	OKIROTO	73 namjenska spremnika	Odvojeno prikupljanje stakla
	Europlast	155 namjenskih, zatvorenih spremnika od 1100 l za papir PHDE vreće za kućanstva	Odvojeno prikupljanje papira
	Različiti proizvođači	14 namjenskih spremnika	Odvojeno prikupljanje tekstila i odjeće
	Europlast	150 namjenskih, zatvorenih spremnika od 1100 l za plastiku	Odvojeno prikupljanje plastike
Namjensko vozilo – „čistilica“, reg. Br. BJ 305 – AN	MERCEDES	1314	Čišćenje ulica – prikupljanje otpada klj. br. 20 03 02
Specijalno vozilo za skupljanje otpada (kamion „smećar“), reg. Br. BJ 973 – EA	MERCEDES	1823 ACTROS	Prijevoz prikupljenog otpada.
Specijalno vozilo za skupljanje otpada (kamion „smećar“), reg. Br. BJ 257 – CZ	MERCEDES	1823 ATEGO	Prijevoz prikupljenog otpada.
Specijalno vozilo za skupljanje otpada (kamion „smećar“), reg. Br. BJ 673 – CA	MERCEDES	1823 ATEGO	Prijevoz prikupljenog otpada.
Specijalno vozilo za skupljanje otpada (kamion „smećar“), reg. Br. BJ 262 – BP	MERCEDES	1824 K	Prijevoz prikupljenog otpada.
Specijalno vozilo za skupljanje otpada (kamion „smećar“), reg. Br. BJ 663 – A Z	MERCEDES	1824 K	Prijevoz prikupljenog otpada.

VRSTA UREĐAJA/ OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
Specijalno vozilo za skupljanje otpada (kamion „smečar“), reg. Br. BJ 586 – FP	IVECO	STRALIS 310	Prijevoz prikupljenog otpada.
Specijalno vozilo za skupljanje otpada (kamion „smečar“), reg. Br. BJ 993 – GB	DAF	CF 290 FA	Prijevoz prikupljenog otpada.
Autopodizač, reg. Br. BJ 266- AN	MERCEDES	2524 ACTROS	Prijevoz prikupljenog otpada.
Autopodizač, reg. Br. BJ 300 – FC	MAN	TGA C-26.360	Prijevoz prikupljenog otpada.
Autopodizač, reg. Br. BJ 547- EL	MERCEDES	AXOR 1829 K	Prijevoz prikupljenog otpada.
Autopodizač, reg. Br. BJ 491 – F	MERCEDES	1213	Prijevoz prikupljenog otpada.
Autopodizač, reg. Br. BJ 537 – U	MERCEDES	1213	Prijevoz prikupljenog otpada.

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Komunalni otpad (klj.br. 20 03 01 i 20 03 99) se prikuplja pomoću 16582 posude od 120 l, 723 posuda od 240 l te 309 kontejnera kapaciteta 1100 l. Prijevoz do odlagališta obavlja se pomoću 6 specijalnih vozila za skupljanje otpada (kamioni „smečari“), 3 autopodizača i 2 europresa. Komunalni otpad iz domaćinstva odvozi se dva puta tjedno iz Grada Bjelovara, jednom tjedno ili jednom u dva tjedna iz pojedinih općina, a iz privrede jednom tjedno i/ili po potrebi. Osim toga, pojedine tvrtke (cca 20) same dopremaju otpad na odlagalište. Ista mogućnost postoji i za građanstvo. Otpad od čišćenja ulica (klj. br. 20 03 02) se prikuplja namjenskim vozilom – čistilicom kojom se i odvozi na odlagalište. Otpad od ručnog čišćenja ulica prijevozi se do odlagališta namjenskim vozilom – kamionom „smečarom“. Glomazni otpad (klj.br. 20 03 07) se skuplja dva puta godišnje od svih privatnih korisnika.

Proizvodni otpad Komunalac d.o.o. odvozi po pozivu ili ga tvrtka može na odlagalište dopremiti sama.

Posebne kategorije otpada u sustavu odvojenog prikupljanja (otpadni tekstil i obuća, otpadni papir, staklo i plastika) prikupljaju se namjenskim spremnicima razmještenim na zelenim otocima i ostalim javnim površinama. Otpad prikupljen putem zelenih otoka (otpadno staklo i tekstil) preuzimaju tvrtke ovlaštene za gospodarenje navedenim vrstama otpada direktno sa zelenih otoka. Otpadni papir i plastiku sa zelenih otoka te posebne vrste otpada prikupljene spremnicima razmještenim na javnim površinama Komunalac d.o.o. prevozi do reciklažnog dvorišta, po potrebi dodatno sortira, te predaje ovlaštenim tvrtkama na oporabu, sukladno usvojenom Planu rada odlagališta.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Sustav upravljačkog nadzora sastoji se od kontrole načina izvođenja tehnološkog procesa i pisanih uputa za obavljanje tehnološkog procesa.

Radnici su osposobljeni za rad s otpadom.

Vozila koja se koriste za transport otpada redovito se održavaju te imaju važeću zakonski propisanu dokumentaciju za prijevoz otpada.

Na lokaciji se vodi sva zakonski propisana dokumentacija koja se odnosi na gospodarenje otpadom.

Na temelju prethodno navedenog uspostavlja se cjeloviti i neprekidni nadzor nad ovim tehnološki procesom.

Upute za rad

Upute za rad dane su radnom uputom „UPUTE ZA RAD DJELATNIKA PRI OBAVLJANJE TEHNOLOŠKOG PROCESA GOSPODARENJA OTPADOM NA ODLAGALIŠTU DOLINE“ (RU - 15-077/0) u sklopu integriranog sustava upravljanja kvalitetom i okolišem prema normama ISO 9001 i ISO 14001 kao i uvjetima propisanim Rješenjem o Okolišnoj dozvoli od 1. lipnja 2015. godine (Klasa: UP/I-351-03/13-02/11, Urbroj: 517-06-2-2-1-14-36).

Tehnološki proces prihvata otpada – Tablica 6.2.

Br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
2	Prihvat otpada	P2

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
02 01 04	otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	otpadna plastika (isključujući ambalažu)
02 01 07	otpad iz šumarstva	02 01 07	otpad iz šumarstva
02 01 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	02 01 99	otpad koji nije specificiran na drugi način
02 06 01	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 06 01	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
03 01 05	piljevina, strugotine, otpaci od rezanja drva, drvo, otpaci dasaka i furnira, koji nisu navedeni pod 03 01 04	03 01 05	piljevina, strugotine, otpaci od rezanja drva, drvo, otpaci dasaka i furnira, koji nisu navedeni pod 03 01 04
03 01 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	03 01 99	otpad koji nije specificiran na drugi način
10 01 01	pepeo s rešetke ložišta, talog i prašina iz kotla (osim prašine iz kotla navedene pod 10 01 04)	10 01 01	pepeo s rešetke ložišta, talog i prašina iz kotla (osim prašine iz kotla navedene pod 10 01 04)
10 02 02	neprerađena šljaka	10 02 02	neprerađena šljaka
10 02 10	ogorine	10 02 10	ogorine
10 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	10 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način
10 09 03	troska iz visoke peći	10 09 03	troska iz visoke peći
10 09 08	korišteni ljevački pijesak i kalupi, koji	10 09 08	korišteni ljevački pijesak i kalupi,

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
	nisu navedeni pod 10 09 07		koji nisu navedeni pod 10 09 07
10 09 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	10 09 99	otpad koji nije specificiran na drugi način
12 01 01	strugotine i opiljci koji sadrže željezo	12 01 01	strugotine i opiljci koji sadrže željezo
12 01 03	strugotine i opiljci obojenih metala	12 01 03	strugotine i opiljci obojenih metala
12 01 05	strugotine od (brušenja i glodanja) plastike	12 01 05	strugotine od (brušenja i glodanja) plastike
12 01 17	otpad od pjeskarenja koji nije naveden pod 12 01 16	12 01 17	otpad od pjeskarenja koji nije naveden pod 12 01 16
16 01 20	staklo	16 01 20	staklo
17 01 01	beton	17 01 01	beton
17 01 02	cigle	17 01 02	cigle
17 01 03	crijep/pločice i keramika	17 01 03	crijep/pločice i keramika
17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*
17 02 01	drvo	17 02 01	drvo
17 02 02	staklo	17 02 02	staklo
17 02 03	plastika	17 02 03	plastika
17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01
17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01, 17 09 02 i

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM TVRTKE KOMUNALAC d.o.o., BJELOVAR

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
			17 09 03
19 08 01	ostaci na sitima i grabljama	19 08 01	ostaci na sitima i grabljama
19 08 02	otpad iz pjeskolova	19 08 02	otpad iz pjeskolova
19 08 05	muljevi od obrade komunalnih otpadnih voda	19 08 05	muljevi od obrade komunalnih otpadnih voda
19 09 01	kruti otpad od primarne filtracije i prosijavanja	19 09 01	kruti otpad od primarne filtracije i prosijavanja
19 10 01	otpad od željeza i čelika	19 10 01	otpad od željeza i čelika
19 10 02	otpad od obojenih metala	19 10 02	otpad od obojenih metala
19 10 06	ostale frakcije koje nisu navedene pod 19 10 05	19 10 06	ostale frakcije koje nisu navedene pod 19 10 05
19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11	19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11
19 13 04	muljevi nastali pri sanaciji tla koji nisu navedeni pod 19 13 03*	19 13 04	muljevi nastali pri sanaciji tla koji nisu navedeni pod 19 13 03*
20 02 02	zemlja i kamenje	20 02 02	zemlja i kamenje
20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv
20 03 01	miješani komunalni otpad	20 03 01	miješani komunalni otpad
20 03 02	otpad s tržnica	20 03 02	otpad s tržnica
20 03 03	ostaci od čišćenja ulica	20 03 03	ostaci od čišćenja ulica
20 03 04	muljevi iz septičkih jama	20 03 04	muljevi iz septičkih jama
20 03 06	otpad nastao čišćenjem kanalizacije	20 03 06	otpad nastao čišćenjem kanalizacije

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način

VRSTA UREĐAJA/ OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
Namjensko vozilo – „čistilica“, reg. Br. BJ 305 – AN	MERCEDES	1314	Čišćenje ulica – prikupljanje otpada klj. br. 20 03 02
Specijalno vozilo za skupljanje otpada (kamion „smećar“), reg. Br. BJ 973 – EA	MERCEDES	1823 ACTROS	Prijevoz prikupljenog otpada.
Specijalno vozilo za skupljanje otpada (kamion „smećar“), reg. Br. BJ 257 – CZ	MERCEDES	1823 ATEGO	Prijevoz prikupljenog otpada.
Specijalno vozilo za skupljanje otpada (kamion „smećar“), reg. Br. BJ 673 – CA	MERCEDES	1823 ATEGO	Prijevoz prikupljenog otpada.
Specijalno vozilo za skupljanje otpada (kamion „smećar“), reg. Br. BJ 262 – BP	MERCEDES	1824 K	Prijevoz prikupljenog otpada.
Specijalno vozilo za skupljanje otpada (kamion „smećar“), reg. Br. BJ 663 – A Z	MERCEDES	1824 K	Prijevoz prikupljenog otpada.
Specijalno vozilo za skupljanje otpada (kamion „smećar“), reg. Br. BJ 586 – FP	IVECO	STRALIS 310	Prijevoz prikupljenog otpada.
Autopodizač , reg. Br. BJ 266- AN	MERCEDES	2524 ACTROS	Prijevoz prikupljenog otpada.
Autopodizač , reg. Br. BJ 300 – FC	MAN	TGA C-26.360	Prijevoz prikupljenog otpada.
Autopodizač , reg. Br. BJ 547- EL	MERCEDES	AXOR 1829 K	Prijevoz prikupljenog otpada.
Autopodizač , reg. Br. BJ 491 – F	MERCEDES	1213	Prijevoz prikupljenog otpada.
Autopodizač , reg. Br. BJ 537 – U	MERCEDES	1213	Prijevoz prikupljenog otpada.

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Voditelj odlagališta važe otpad i upućuje vozilo na mjesto istovara otpada, a samo mjesto određuje voditelj odlagališta. Na odlagalište smiju ući vozila Komunalca d.o.o. i tvrtki koje dovoze otpad sa pratećim listom i ostalom potrebnom dokumentacijom, te građani koji otpad dovezu autoprikolicom volumena do 0.5 m^3 . Ostali subjekti prvo moraju dobiti dozvolu od vlasnika odlagališta i istu moraju na ulazu predložiti voditelju odlagališta. Ulaz na odlagalište dozvoljen je isključivo za vrijeme radnog vremena odlagališta.

Prije odlaganja otpada skupljač ili prijevoznik komunalnog ili neopasnog/inertnog otpada dužan je zaposleniku Komunalca d.o.o. Bjelovar na ulaznoj porti predati svu dokumentaciju o otpadu, a isti je dužan izvršiti provjeru dokumentacije i upisati u dnevnik rada odlagališta sljedeće podatke: registraciju vozila, datum i vrijeme ulaska na odlagalište otpada, ime i prezime vozača, naziv pravne ili fizičke osobe od koje se dovozi otpad, ključni broj otpada, količinu otpada u kg ili m^3 .

Provjera dokumentacije sastoji se od utvrđivanja njezine potpunosti i provjere rezultata karakterizacije otpada i provjere sukladnosti. U slučaju neposjedovanja potrebite dokumentacije kod pravnih osoba, zabranjuje se odlaganje otpada, a zaposlenik Komunalca d.o.o. Bjelovar dužan je evidentirati svaki pokušaj ulaza otpada bez pratećeg lista zapisom sata, datuma, skupljača odnosno prijevoznika, registarskog broja vozila te po mogućnosti osobnih podataka vozača. Nakon kontrole vrste otpada, pripadajuće dokumentacije i vaganja, vozilo se upućuje do mjesta odlaganja, a prilikom istovara, otpad se dodatno kontrolira vizualnim pregledom. Sve aktivnosti prihvata obavljaju se sukladno usvojenom Planu rada odlagališta.

Kapacitet prihvata: 10 kamiona na sat, što daje 240 kamiona dnevno tj. 87600 kamiona godišnje. Kamioni su različitih kapaciteta 5 m^3 – $21,5 \text{ m}^3$. Otpad koji se doprema je različitih nasipnih gustoća tako da je za potrebe izračuna pretpostavljena nasipna gustoća od $0,5 \text{ t/m}^3$. Uz pretpostavku rada samo najmanjih kamiona (5 m^3), najveći kapacitet prihvata iznosio bi 219 000 t.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Sustav upravljačkog nadzora sastoji se od kontrole načina izvođenja tehnološkog procesa i pisanih uputa za obavljanje tehnološkog procesa.

Prilikom prihvata otpad se kontrolira – vizualno i prateća dokumentacija. Provjerom dokumentacije utvrđuje se cjelovitost i ispravnost prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima a vizualnom kontrolom utvrđuje se da li otpad odgovara navedenom u pripadajućoj pratećoj dokumentaciji.

Nakon što odgovorna osoba utvrdi da je s pristiglim otpadom sve u redu, poduzimaju se potrebne mjere i provode radnje za prihvata otpada.

Upute za rad

Nadzor tehnološkog procesa gospodarenja otpadom obavlja osoba odgovorna za odlagalište i ostale objekte koji rade u okviru odlagališta na način da:

- prati ispravnost uređaja i opreme za prijevoz otpada i vodi evidencijski zapisnik o tome
- osigura provjeru cjelokupne dokumentacije o otpadu prije odlaganja na odlagalište
- ističe obavijesti o obaveznom tehnološkom procesu prihvata i odlaganja otpada
- educira djelatnike o pravilnom postupanju sa otpadom
- provodi kontrolu mjera čišćenja i uklanjanja rasutog/razlivenog materijala
- provodi kontrolu mjera radi onemogućavanja pristupa neovlaštenim osobama
- nadgleda provedbu upravljačkog nadzora, te o eventualnom kršenju istog obavještava odgovornu osobu u pravnoj osobi
- vodi evidenciji o izvanrednim događajima u građevini za gospodarenje otpadom.
- osigurava vođenje očevidnika o nastanku i tijeku otpada

Na odlagalištu se vodi dnevnik u koji se upisuje sljedeće:

- podaci o vozilu (registracija, vrsta vozila (autosmečar, autopodizač, kiper, kombi ili osobno) i korisni volumen nadgradnje (m^3 i tone)
- podaci o vrsti, količini (do ugradnje vage određuje se na bazi volumena nadgradnje) i porijeklu (vlasnik) zaprimljenog otpada,

Sastavni dio dnevnika je dokumentacija o otpadu (prateći listovi), o opremljenosti, o opremi, ugrađenom materijalu.

Detaljne upute za rad dane su radnom uputom „UPUTE ZA RAD DJELATNIKA PRI OBAVLJANJE TEHNOLOŠKOG PROCESA GOSPODARENJA OTPADOM NA ODLAGALIŠTU DOLINE“ (RU - 15-077/0) u sklopu integriranog sustava upravljanja kvalitetom i okolišem prema normama ISO 9001 i ISO 14001 kao i uvjetima propisanim Rješenjem o Okolišnoj dozvoli od 1. lipnja 2015. godine (Klasa: UP/I-351-03/13-02/11, Urbroj: 517-06-2-2-1-14-36).

Tehnološki proces pripreme prije uporabe (usitnjavanje drvenog otpada) – Tablica 6.3.

Br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
3	Priprema prije uporabe – Usitnjavanje drvenog otpada	PP1

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
03 01 05	piljevina, strugotine, otpaci od rezanja drva, drvo, otpaci dasaka i furnira, koji nisu navedeni pod 03 01 04	03 01 05	piljevina, strugotine, otpaci od rezanja drva, drvo, otpaci dasaka i furnira, koji nisu navedeni pod 03 01 04
20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37

VRSTA UREĐAJA/ OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
Drobilica drvene mase	GreenMach	Arborist 19-28	Usitnjavanje drvenog otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Drveni otpad (granje i krupniji komadi) se po prikupljanju usitjava drobilicom u svrhu lakšeg transporta te daljnje uporabe. Kapacitet drobilice iznosi 2,5 t/h iz čega proizlazi da je godišnji teoretski kapacitet obrade (uz pretpostavku rada od 24 h/dan i 365 dana u godini) 21 900 t.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Sustav upravljačkog nadzora sastoji se od kontrole načina izvođenja tehnološkog procesa i pisanih uputa za obavljanje tehnološkog procesa.

Radnici su obučeni za rad na siguran način sa drobilicom otpada. Drobilica se redovno održava i kontrolira se njena ispravnost. Na temelju prethodno navedenog uspostavlja se cjeloviti i neprekidni nadzor nad ovim tehnološki procesom.

Upute za rad

Upute za rad dane su radnom uputom „UPUTE ZA RAD DJELATNIKA PRI OBAVLJANJE TEHNOLOŠKOG PROCESA GOSPODARENJA OTPADOM NA ODLAGALIŠTU DOLINE“ (RU - 15-077/0) u sklopu integriranog sustava upravljanja kvalitetom i okolišem prema normama ISO 9001 i ISO 14001 kao i uvjetima propisanim Rješenjem o Okolišnoj dozvoli od 1. lipnja 2015. godine (Klasa: UP/I-351-03/13-02/11, Urbroj: 517-06-2-2-1-14-36). Osim toga, prilikom rada djelatnici se moraju pridržavati uputa za rad na siguran način te uputa danih od strane proizvođača drobilice.

Tehnološki proces pripreme prije uporabe (odvajanje i sortiranje)– Tablica 6.4.

Br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
4	Priprema prije uporabe – Odvajanje i sortiranje	PP2

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
20 03 07	glomazni otpad	16 01 03	istrošene gume
		20 01 11	tekstil
		20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21 i 20 01 23, koja sadrži opasne komponente
		20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
		20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37
		20 01 39	plastika
		20 01 40	metali
		20 03 01	miješani komunalni otpad
		20 03 07	glomazni otpad

VRSTA UREĐAJA/ OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
/	/	/	/

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Postupak se obavlja ručno na odlagalištu. Iz prikupljenog glomaznog otpada izdvajaju se frakcije koje je moguće dalje iskoristiti (metali, drvo, plastika i sl) i predaju ovlaštenim tvrtkama na uporabu. Izdvojene frakcije otpada se sortiraju i po potrebi čiste, a preostali otpad se odlaže na odlagalištu kao miješani komunalni otpad, sukladno usvojenom Planu rada odlagališta.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Sustav upravljačkog nadzora sastoji se od kontrole načina izvođenja tehnološkog procesa i pisanih uputa za obavljanje tehnološkog procesa.

Kontrolira se da li je otpad razvrstan prema vrstama te da li je adekvatno pripremljen (očišćen) za predaju na daljnju obradu.

Upute za rad

Upute za rad dane su radnom uputom „UPUTE ZA RAD DJELATNIKA PRI OBAVLJANJE TEHNOLOŠKOG PROCESA GOSPODARENJA OTPADOM NA ODLAGALIŠTU DOLINE“ (RU - 15-077/0) u sklopu integriranog sustava upravljanja kvalitetom i okolišem prema normama ISO 9001 i ISO 14001 kao i uvjetima propisanim Rješenjem o Okolišnoj dozvoli od 1. lipnja 2015. godine (Klasa: UP/I-351-03/13-02/11, Urbroj: 517-06-2-2-1-14-36).). Osim toga, prilikom rada djelatnici se moraju pridržavati uputa za rad na siguran način.

Tehnološki proces odlaganja otpada– Tablica 6.5.

Br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
5	Odlaganje otpada	O

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
02 01 04	otpadna plastika (isključujući ambalažu)		
02 01 07	otpad iz šumarstva		
02 01 99	otpad koji nije specificiran na drugi način		
02 06 01	materijali neprikladni za potrošnju ili preradu		
03 01 99	otpad koji nije specificiran na drugi način		
10 01 01	pepeo s rešetke ložišta, talog i prašina iz kotla (osim prašine iz kotla navedene pod 10 01 04)		
10 02 02	neprerađena šljaka		
10 02 10	ogorine		
10 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način		
10 09 03	troska iz visoke peći		
10 09 08	korišteni ljevački pijesak i kalupi, koji nisu navedeni pod 10 09 07		
10 09 99	otpad koji nije specificiran na drugi način		
12 01 01	strugotine i opiljci koji sadrže željezo		
12 01 03	strugotine i opiljci obojenih metala		
12 01 05	strugotine od (brušenja i glodanja) plastike		
12 01 17	otpad od pjeskarenja koji nije naveden pod 12 01		

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
	16		
16 01 20	staklo		
17 01 01	beton		
17 01 02	cigle		
17 01 03	crijep/pločice i keramika		
17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*		
17 02 01	drvo		
17 02 02	staklo		
17 02 03	plastika		
17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01		
19 08 01	ostaci na sitima i grabljama		
19 08 02	otpad iz pjeskolova		
19 08 05	muljevi od obrade komunalnih otpadnih voda		
19 09 01	kruti otpad od primarne filtracije i prosijavanja		
19 10 01	otpad od željeza i čelika		
19 10 02	otpad od obojenih metala		
19 10 06	ostale frakcije koje nisu navedene pod 19 10 05		
19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11		

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
19 13 04	muljevi nastali pri sanaciji tla koji nisu navedeni pod 19 13 03*		
20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv		
20 03 01	miješani komunalni otpad		
20 03 02	otpad s tržnica		
20 03 03	ostaci od čišćenja ulica		
20 03 04	muljevi iz septičkih jama		
20 03 06	otpad nastao čišćenjem kanalizacije		
20 03 07	glomazni otpad		
20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način		

VRSTA UREĐAJA/ OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
Buldozer	NEW HOLLAND		Razastiranje, sabijanje i prekrivanje otpada na odlagalištu.
Kompaktor	HANOMAG	CL66	Razastiranje, sabijanje i prekrivanje otpada na odlagalištu.

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Sanitarno odlaganje je sustav odlaganja otpada u kome se otpad kontrolirano odlaže na pripremljenu vodonepropusnu podlogu, a sastoji se iz slijedećih osnovnih operacija koje se odvijaju tijekom radnog dana :

- istresanje otpada na radnu površinu
- rasprostiranje otpada u slojeve i sabijanje
- dnevno prekrivanje otpada slojem zemlje ili dovezenim inertnim materijalom, odnosno LDPE folijom
- zatvaranje ispunjenih dijelova odlagališta
- ozelenjavanje ispunjenih prostora odlagališta

Kamion dovozi otpad cestom do mjesta istresanja. Nakon istresanja otpada vraća se na manipulativni prostor i napušta odlagalište. Nakon popunjavanja prve etaže po njoj se gradi nova privremena cesta. Nagib puta uvjetovan je mogućnosti korištenja kamiona i maksimalni nagib ne smije biti veći od 10 %. Odlaganje otpada počinje na prvoj etaži i puni se otpadom do visine 2.5 m. Ostale etaže se nastavljaju na prethodne etaže. Sa mjesta istresanja otpada iz kamiona smečara buldozerom se otpaci rasprostiru u slojevima preko radnog čela. Radno čelo ima nagib od 1:3. Da bi se otpad adekvatno sabio buldozerom se prelazi preko svakog sloja 4 do 7 puta, odnosno kompaktorom 3 - 4 puta. Ravnanje i zbijanje otpada bolje je kad je otpad vlažan stoga se ljeti ponekad vlaži. Otpad se rasprostire u slojevima debljine 0,3 do 0,5 m. Sloj otpada ne smije biti deblji od 0,5 m čime se postiže bolje sabijanje. Na ovo ima utjecaj i nagib radnog čela koji smije biti najviše 1:3, a nastoji se da isti bude blaži (npr 1:4 ili više). Na kraju radnog dana otpad se prekriva inertnim materijalom i dobro sabija. Time je onemogućen pristup glodarima, insektima i pticama, a osim toga onemogućeno je stvaranje procjednih voda. Kao inertni materijal koristi se zemlja od iskopa. Zaštita od glodavaca, insekata i ptica provodi se svakodnevnim prekrivanjem otpada. Suzbijanje insekata se provodi raspršivanjem insekticida i izlaganjem otrovnih mamaca, a u toplijem dijelu godine se provodi najmanje jednom mjesečno, dok se u hladnom dijelu godine obavlja svaka dva mjeseca, odnosno po potrebi. Deratizaciju i dezinfekciju se provodi putem za to ovlaštene ustanove. Postupak odlaganja obavlja se sukladno usvojenom Planu rada odlagališta

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa gospodarenja otpadom obavlja osoba odgovorna za odlagalište i ostale objekte koji rade u okviru odlagališta na način da:

- prati ispravnost uređaja i opreme za prijevoz otpada i vodi evidencijski zapisnik o tome
- svakodnevno kontrolira ispravnost sustava zaštite voda
- osigura provjeru cjelokupne dokumentacije o otpadu prije odlaganja na odlagalište
- ističe obavijesti o obaveznom tehnološkom procesu prihvata i odlaganja otpada
- educira djelatnike o pravilnom postupanju sa otpadom
- provodi kontrolu mjera čišćenja i uklanjanja rasutog/razlivenog materijala
- provodi kontrolu mjera radi onemogućavanja pristupa neovlaštenim osobama
- nadgleda provedbu upravljačkog nadzora, te o eventualnom kršenju istog obavještava odgovornu osobu u pravnoj osobi

- vodi evidenciji o izvanrednim događajima u građevini za gospodarenje otpadom.
- osigurava vođenje očevidnika o nastanku i tijeku otpada

Na odlagalištu se vodi dnevnik u koji se upisuje slijedeće:

- podaci o vozilu (registracija, vrsta vozila (autosmečar, autopodizač, kiper, kombi ili osobno) i korisni volumen nadgradnje (m^3 i tone)
- podaci o vrsti, količini (do ugradnje vage određuje se na bazi volumena nadgradnje) i porijeklu (vlasnik) zaprimljenog otpada,
- podaci o načinu odlaganja, prekrivanju i održavanju stabilnosti odloženog otpada,
- podaci o praćenju sastava i količine odlagališnih plinova,
- podaci o sastavu procjednih voda, sastavu i kakvoći podzemnih voda, odvodnji oborinskih voda te rekultiviranju dijela odlagališta ispunjenog otpadom
- podaci o izvanrednim događajima (požar, eksplozije, odron otpada, vremenske nepogode)
- podaci o čuvarskoj službi (ime i prezime čuvara i eventualne napomene)
- očevidnik o čišćenju otpadnih tvari (odvoz procjedne vode s lokacije Doline)

Sastavni dio dnevnika je dokumentacija o otpadu (prateći listovi), o opremljenosti, o opremi, ugrađenom materijalu.

Monitoring, nadzor rada odlagališta te postupci za slučaj prekoračenja parametara za emisije i dr. propisano je Rješenjem o Okolišnoj dozvoli od 1. lipnja 2015. godine (Klasa: UP/I-351-03/13-02/11, Urbroj: 517-06-2-2-1-14-36)

Upute za rad

Upute za rad dane su radnom uputom „UPUTE ZA RAD DJELATNIKA PRI OBAVLJANJE TEHNOLOŠKOG PROCESA GOSPODARENJA OTPADOM NA ODLAGALIŠTU DOLINE“ (RU - 15-077/0) u sklopu integriranog sustava upravljanja kvalitetom i okolišem prema normama ISO 9001 i ISO 14001 kao i uvjetima propisanim Rješenjem o Okolišnoj dozvoli od 1. lipnja 2015. godine (Klasa: UP/I-351-03/13-02/11, Urbroj: 517-06-2-2-1-14-36).). Osim toga, prilikom rada djelatnici se moraju pridržavati uputa za rad na siguran način te „Pravilnika sa uputstvom za rad i održavanje na odlagalištu Doline“ te „Pravilnika o radu i održavanju objekata za odvodnju i uređaja za obradu otpadnih voda odlagališta otpada Doline – Bjelovar“.

Tehnološki proces privremenog skladištenja otpada– Tablica 6.6.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
6	Privremeno skladištenje	S

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
03 01 05	piljevina, strugotine, otpaci od rezanja drva, drvo, otpaci dasaka i furnira, koji nisu navedeni pod 03 01 04	03 01 05	piljevina, strugotine, otpaci od rezanja drva, drvo, otpaci dasaka i furnira, koji nisu navedeni pod 03 01 04
16 01 03	istrošene gume	16 01 03	istrošene gume
17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03
17 01 01	beton	17 01 01	beton
17 01 02	cigle	17 01 02	cigle
17 01 03	crijep/pločice i keramika	17 01 03	crijep/pločice i keramika
17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*
20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 40	metali	20 01 40	metali
20 02 02	zemlja i kamenje	20 02 02	zemlja i kamenje

VRSTA UREĐAJA/ OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
Metalni kontejneri (5m ³)			Privremeno skladištenje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Privremeno se skladišti otpad koji se izdvoji u akcijama prikupljanja glomaznog otpada i otpad koji se prikupi iz „eko otoka“ te drveni otpad prije drobljenja. Svaka vrsta otpada skladišti se u zasebnom kontejneru a kontejneri su označeni nazivom otpada i ključnim brojem. Za skladištenje se koristi 20 otvorenih metalnih kontejnera kapaciteta 5m³ svaki. Privremeno skladištenje obavlja se na asfaltiranom platou na odlagalištu pored lagune za procjedne vode. Otpad se na ovakav način skladišti najduže 2 mjeseca. Drveni otpad se drži na platou, van spremnika.

Osim navedenih vrsta otpada privremeno se skladišti i građevinski otpad pogodan za dnevno prekrivanje otpada odloženog na odlagalište. Navedeni otpad se skladišti u rasutom stanju pošto ne predstavlja opasnost za okoliš a skladištenje u spremnicima bi otežavalo njegovo daljnje korištenje. Privremeno se skladišti na zatvorenom dijelu tijela odlagališta, odakle se prema dnevnim potrebama razastire po aktivnom dijelu tijela odlagališta. Površina namijenjena skladištenju navedenog otpada iznosi cca 200 – 250 m².

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Poslovođa upućuje djelatnike na koja mjesta, tj u koje kontejnere smjestiti pojedini otpad

Upute za rad

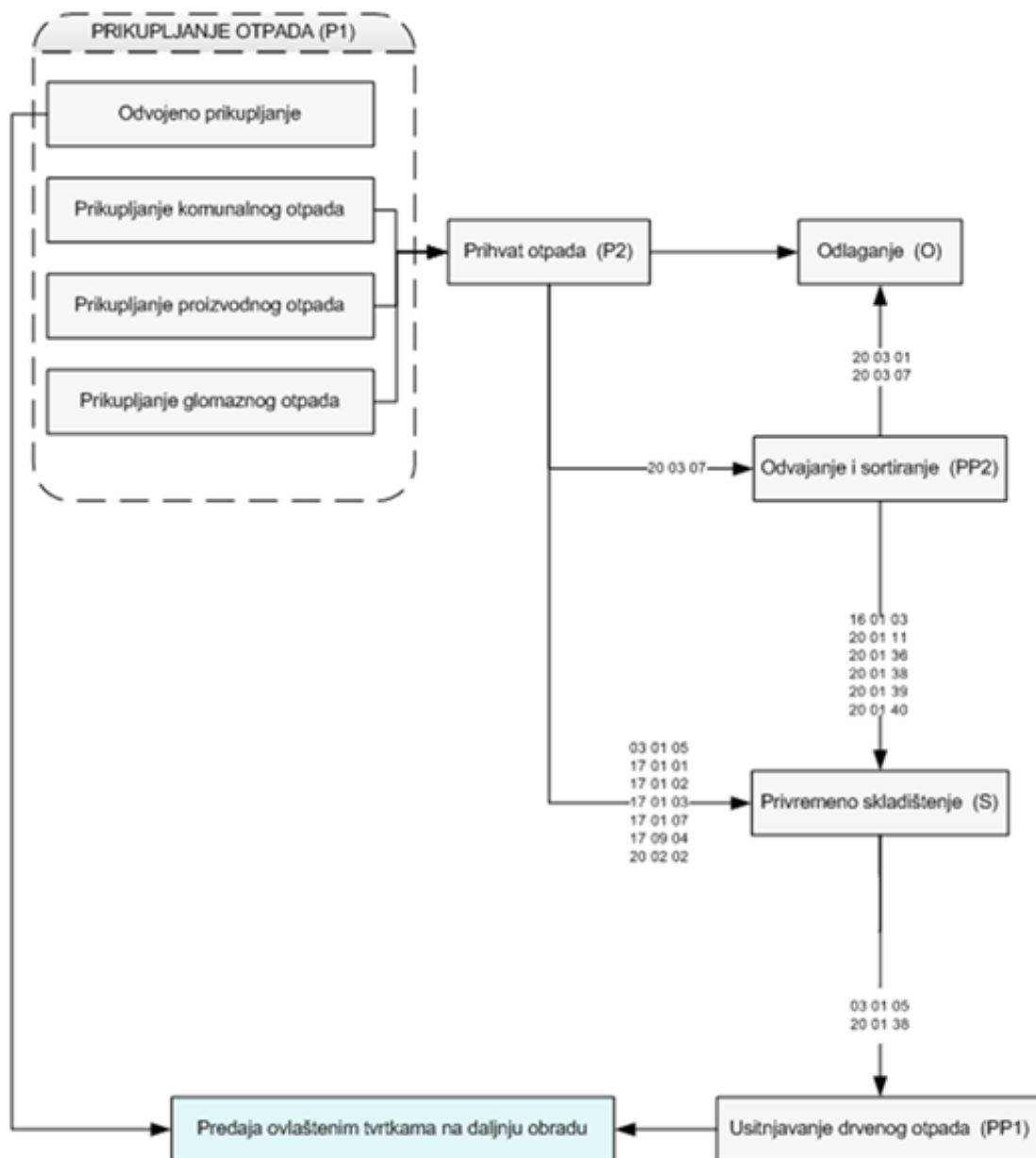
Upute za rad dane su radnom uputom „UPUTE ZA RAD DJELATNIKA PRI OBAVLJANJE TEHNOLOŠKOG PROCESA GOSPODARENJA OTPADOM NA ODLAGALIŠTU DOLINE“ (RU - 15-077/0) u sklopu integriranog sustava upravljanja kvalitetom i okolišem prema normama ISO 9001 i ISO 14001 kao i uvjetima propisanim Rješenjem o Okolišnoj dozvoli od 1. lipnja 2015. godine (Klasa: UP/I-351-03/13-02/11, Urbroj: 517-06-2-2-1-14-36).). Osim toga, prilikom rada djelatnici se moraju pridržavati uputa za rad na siguran način.

b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA

Tablica 7.

	OBVEZA
ZRAK	Rješenjem o Okolišnoj dozvoli od 1. lipnja 2015. godine (Klasa: UP/I-351-03/13-02/11, Urbroj: 517-06-2-2-1-14-36), između ostalog detaljno propisanog opsega i načina praćenja emisija onečišćujućih tvari u zrak s propisanim graničnim vrijednostima emisija, utvrđene su sljedeće obveze: • Kontrolna mjerenja na odzračnicima provoditi 4 puta godišnje • Mjerenje provoditi na odzračnicima. Ukoliko se rezultati mjerenja sastava i koncentracije odlagališnog plina ponavljaju, vrijeme između dvaju uzastopnih mjerenja može se produžiti, ali ne smije biti duže od 6 mjeseci. • Onečišćujuće tvari koje se prate su: metan, ugljikov dioksid, kisik, vodikov sulfid, vodik
VODA	Rješenjem o Okolišnoj dozvoli propisani su uvjeti monitoringa otpadnih voda te pripadajuće MDK. Na kontrolnom oknu V1 ispusta oborinskih voda dva puta godišnje mjeriti emisije suspendirane tvari i ukupnih ugljikovodika. Na pijezometrima (P1, P2 i P3, vodotok Blatnik) jednom godišnje ispitati suspendirane tvari, BPK₅, KPK, teško hlapive lipofilne tvari, ukupni ugljikovodici, adsorbirani organski halogeni (AOX), lakohlapivi aromatski ugljikovodici (BTX), fenoli, nitriti, ukupni dušik, ukupni fosfor, arsen, bakar, barij, cink, kadmij, ukupni krom, krom (VI), mangan, nikal, olovo, selen, željezo, živa i pH.
MORE	-
TLO	-
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	Rješenjem o Okolišnoj dozvoli propisani su uvjeti monitoringa otpadnih voda te pripadajuće MDK. Dva puta godišnje potrebno je ispitati koncentracije sljedećih onečišćujućih tvari u vodi sabirnog bazena: suspendirane tvari, BPK₅, KPK, ukupna ulja i masti, ukupni ugljikovodici, adsorbirani organski halogeni (AOX), lakohlapivi aromatski ugljikovodici (BTX), fenoli, amonij, nitriti, ukupni dušik, ukupni fosfor, arsen, bakar, barij, cink, kadmij, ukupni krom, krom (VI), mangan, nikal, olovo, selen, željezo, živa te pH i temperaturu.

VI. SHEME TEHNOLOŠKIH PROCESA



VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA

Postupak zatvaranja odlagališta kao i mjere koje će se provoditi po zatvaranju definirane su Planom zatvaranja odlagališta i mjera za sprečavanje štetnih utjecaja na okoliš nakon njegova zatvaranja (Broj dokumenta: 201 - 2578-1- 2017)

Osim toga, mjere koje je potrebno poduzeti nakon prestanka rada odlagališta propisane su i Rješenjem o Okolišnoj dozvoli od 1. lipnja 2015. godine (Klasa: UP/I-351-03/13-02/11, Urbroj: 517-06-2-2-1-14-36):

- Nakon konačnog prestanka aktivnosti, poduzeti potrebne mjere (prekriti otvorene dijelove odlagališta inertnim glinovito prašinastim materijalom, zaštitnim slojem geotekstila i rekultivirajućim slojem kao priprema za rekultivaciju) da se izbjegne svaki rizik od onečišćenja i da se radna lokacija vrati u zadovoljavajuće stanje,
- Nakon konačnog prestanka aktivnosti poduzeti potrebne radnje s ciljem uklanjanja, kontrole, ograničavanja ili smanjenja predmetnih opasnih tvari, kako lokacija, vodeći računa o njezinoj trenutačnoj ili budućoj odobrenoj uporabi, više ne bi predstavljala takav rizik za zdravlje ljudi ili za okoliš zbog onečišćenja tla i podzemnih voda kao rezultat dozvoljenih aktivnosti i vodeći računa o stanju lokacije postrojenja.
- Prestankom rada odlagališta pristupa se zatvaranju odlagališta te ugradnji završnog pokrovnog sloja. Projektom dokumentacijom propisan je način zatvaranja odlagališta. Završni pokrovni sloj sastoji se od:
 - izravnavajućeg sloja prekrivnog materijala (glinovito-prašinski materijali, građevinski otpadni materijali)
 - drenažnog sloja za plinove (min. 30 cm)
 - zaštitnog sloja geotekstila
 - brtvenog sloja gline (debljine 100 cm. $k = 10^{-10}$ m/s) ili alternativno bentonitni tepih (GCL) adekvatnog sloju gline navedene vodopropusnosti
 - drenažnog sloja za oborinske vode (min. 50 cm) koeficijenta vodopropusnosti $k = 10^{-3}$ m/s
 - zaštitnog sloja geotekstila
 - rekultivirajućeg sloja (min. 100 cm) pripremljenog za krajobrazno uređenje.
- Nakon zatvaranja odlagališta otpada obodni odvodni kanali oko tijela odlagališta trebaju ostati u funkciji. Moraju se redovito održavati od nakupljenog lišća, trave, zemlje i nanesenog materijala. Sakupljenu oborinsku vodu iz obodnih kanala kroz taložnik odvoditi u obližnji vodotok ili sustav javne odvodnje grada Bjelovara. Zatvoreno odlagalište krajobrazno urediti.

Praćenje stanja okoliša nakon zatvaranja odlagališta

- Procjedne vode kontrolirati jedanput godišnje 10 godina od dana zatvaranja odlagališta, a sljedećih 20 godina kontrolirati jednom u dvije godine,
- Oborinske vode s lokacije kontrolirati na mjestu ispuštanja jedanput godišnje 10 godina od dana zatvaranja odlagališta, a sljedećih 20 godina kontrolirati jednom u dvije godine.

- Vode u pijezometrima kontrolirati jedanput godišnje 10 godina od dana zatvaranja odlagališta, a sljedećih 20 godina kontrolirati jednom u dvije godine.
- Kontrolirati emisiju plinova dva puta godišnje 30 godina od dana zatvaranja odlagališta.
- Geodetski snimati odlagalište svake dvije godine do 10 godina nakon zatvaranja.

VIII. IZRAČUNI

ZAPREMINE SEKUNDARNIH SPREMNIKA

Nije primjenjivo, ne skladišti se tekući otpad niti otpad koji sadrži tekućine.

KORISNI PROSTOR SKLADIŠTA OTPADA

1. Plato uz aktivnu plohu

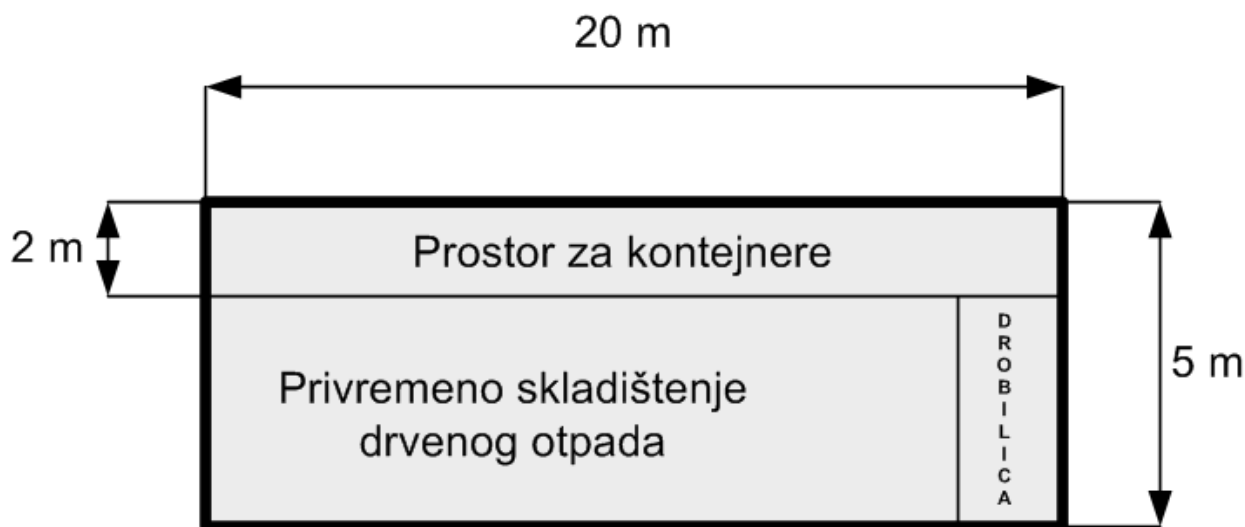
Otpad namijenjen za dnevne prekrivke skladišti se na zatvorenom dijelu tijela odlagališta u neposrednoj blizini aktivnog dijela tijela odlagališta. Za skladištenje se može koristiti cijela raspoloživa površina no u navedenu namjenu se koristi površina od cca 200 - 250 m². Otpad se skladišti do visine od cca 3m, iz čega proizlazi da na lokaciji može biti uskladišteno najviše 750 m³ otpada namijenjenog izgradnji putova na odlagalištu i dnevnom prekrivanju odloženih količina.

2. Plato uz lagunu

20 otvorenih metalnih kontejnera kapaciteta 5m³ (ukupni kapacitet 100m³)

Drveni otpad (03 01 05 i 20 01 38) se skladište na otvorenom platou, van spremnika.

Dimenzije platoa: 5 m x 20 m



U slučaju potrebe, cijeli plato se može iskoristiti za skladištenje drvenog otpada u rasutom stanju (kontejneri se privremeno uklone)-

Otpad se skladišti do visine od 3 m.

Za drobilicu i manipulativni prostor: cca 10 m²

Volumen skladišnog prostora: (5 m x 20 m - 10 m²) x 3m

Korisni skladišni prostor za drveni otpad: cca 270 m³ (koeficijent od 0,75 predviđen za osiguravanje manipulativnog prostora u skladištu u ovom slučaju nije primjenjiv jer je pristup omogućen sa svih strana)

IX. PRILOZI

Prilog 1) Preslika dokumenta o članstvu u komori nositelja izrade elaborata



REPUBLIKA HRVATSKA
HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA
I INŽENJERA U GRADITELJSTVU

Klasa: UP/I-350-07/91-01/ 1184
Urbroj: 314-01-99-1
Zagreb, 02. studenog 1999.

Na temelju članaka 24. i 50. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 47/98), Odbor za upise razreda arhitekata, rješavajući po zahtjevu koji je podnio BOSNIĆ PREDRAG, dipl.ing.arh., Rijeka, Rudera Boškovića 4/I, za upis u Imenik ovlaštenih arhitekata, donio je sljedeće:

RJEŠENJE

1. U Imenik ovlaštenih arhitekata upisuje se BOSNIĆ PREDRAG, (IMBG 0509948360063), dipl.ing.arh., Rijeka, u stručni smjer Ovlaštenu arhitekt, pod rednim brojem 1684, s danom upisa 19.10.99.
2. Upisom u Imenik ovlaštenih arhitekata, BOSNIĆ PREDRAG, dipl.ing.arh., Rijeka, stječe pravo na uporabu strukovnog naziva "*Ovlašteni arhitekt*" i pravo na obavljanje poslova temeljem članka 25. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu, a u svezi sa člankom 4. stavkom 1. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu, te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.
3. Ovlaštenom arhitektu izdaje se "*arhitektonska iskaznica*" i stječe pravo na uporabu "*pečata*".

Obrazloženje

BOSNIĆ PREDRAG, dipl.ing.arh. podnio je Zahtjev za upisu Imenik ovlaštenih arhitekata.

Odbor za upise razreda arhitekata proveo je postupak u povodu dostavljenog Zahtjeva, te je temeljem članka 24. stavka 2. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 47/98), a u svezi sa člankom 5. stavkom 4. i člankom 18. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 40/99), riješeno kao u izreci.

Upisom u Imenik ovlaštenih arhitekata imenovani stječe pravo na izradu i uporabu pečata, sukladno članku 35. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu i na izdavanje "arhitektonske iskaznice".

Na temelju članka 141. stavka 1. točke 1. Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine, broj 53/91), predmet je riješen po skraćenom postupku.

Pouka o pravnom lijeku

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku 30 dana od dana primitka ovog Rješenja.



PREDSJEDNIK KOMORE

Ivan Franić, dipl.ing.arh.

Dostaviti:

1. BOSNIĆ PREDRAG
Rijeka, Ruđera Boškovića 4/I
uz povrat potvrde o izvršenoj dostavi
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore

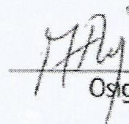
Prilog 2) Preslika dokaza o obveznom osiguranju od profesionalne odgovornosti nositelja izrade elaborata



**Potvrda osigurateljnog pokrića
prema polici osiguranja od odgovornosti broj 1500-173246472**

Ugovaratelj osiguranja:	HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA, Ulica grada Vukovara 271/2, HR-10000 Zagreb OIB: 85986018932
Osiguranik:	PREDRAG BOSNIĆ OIB 87594261104
Početak osiguranja:	1. lipnja 2017. (00:00)
Istek osiguranja:	1. lipnja 2018. (00:00)
Teritorijalno pokrće:	Teritorij Europskoga gospodarskog prostora
Predmet osiguranja:	Osiguranje profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja, projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja i vođenja građenja za štetu koju bi osiguranik obavljanjem poslova odnosno djelatnosti mogao učiniti investitoru ili trećim osobama.
Iznos osiguranja:	1.000.000,00 kn po štetnom događaju i ukupno godišnje Podlimit za čisto imovinsku štetu po osiguraniku iznosi 1.000.000,00 kn po štetnom događaju, a u okviru ugovorenog iznosa osiguranja.
Uvjeti osiguranja i klauzule:	Opći Uvjeti za osiguranje imovine 101-0910 Klauzula za osiguranje od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim poslovima i djelatnostima te poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji Klauzula o sankcijama
Posebne napomene:	Ugovoreni godišnji iznos osiguranja predstavlja gornju granicu obveze osiguratelja za sve osigurane slučajeve koji nastanu tijekom jedne osigurateljne godine.

Zagreb, 1. lipnja 2017.


Osiguratelj

Allianz 
Allianz Zagreb d.d.