

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

ing LaBo Commerce d.o.o.

za obavljanje djelatnosti: sakupljanja otpada, druge obrade
otpada te oporabe otpada postupkom R13

na lokaciji: Lasovac 57, Šandrovac

Nositelj izrade: Đorđe Momčilović, dipl.ing.str.

Mjesto i datum izrade: Sisak, svibanj 2015. godine

Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	M.P.
URBROJ:	
DATUM:	

I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI

NOSITELJ IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	Đorđe Momčilović		
OIB	37826440698		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	Diplomirani inženjer strojarstva, VSS		
NAZIV KOMORE	Hrvatska komora inženjera strojarstva		
TELEFON	044/811-550	E-POŠTA	iri-sisak@sk.t-com.hr
MOBITEL	098/376-980	TELEFAKS	044/538-675

SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	Marija Deanović		
OIB	36550792030		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	Diplomirani kemijski inženjer, VSS		
TELEFON	044/811-550	E-POŠTA	iri-sisak@sk.t-com.hr
MOBITEL	098/593-295	TELEFAKS	044/538-675

IME I PREZIME	Jurica Vučetić		
OIB	12506573665		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	Diplomirani inženjer sigurnosti, VSS		
TELEFON	044/811-550	E-POŠTA	iri-sisak@sk.t-com.hr
MOBITEL	098/369-623	TELEFAKS	044/538-675

IME I PREZIME	Ana Tišma		
OIB	33365250368		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	Diplomirani inženjer agronomije, VSS		
TELEFON	044/811-550	E-POŠTA	iri-sisak@sk.t-com.hr
MOBITEL	098/371-978	TELEFAKS	044/538-675



REPUBLIKA HRVATSKA
HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA
I INŽENJERA U GRADITELJSTVU

Klasa: UP/I-310-01/99-01/ 703
Urbroj: 314-01-99-1
Zagreb, 9. studenog 1999.

Na temelju članaka 24. i 50. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 47/98), Odbor za upise razreda inženjera strojarstva, rješavajući po zahtjevu koji je podnio MOMČILOVIĆ ĐORĐE, SISAK, KNEZA BRANIMIRA 27, za upis u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva, donio je sljedeće

RJEŠENJE

1. U Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva upisuje se **MOMČILOVIĆ ĐORĐE**, (JMBG 0301952370405), dipl.ing.stroj., SISAK, u stručni smjer za **grijanje, ventilaciju, klimatizaciju, rashladnu tehniku, pripremu i obradu vode; za procesna i ostala postrojenja**; pod rednim brojem **703**, s danom upisa **20.10.1999.**
2. Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva, MOMČILOVIĆ ĐORĐE, stječe pravo na uporabu strukovnog naziva **"ovlašteni inženjer strojarstva"** i pravo na obavljanje poslova temeljem članka 25. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu, a u svezi sa člankom 4. stavkom 1. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu, te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.
3. Ovlaštenom inženjeru strojarstva izdaje se **"inženjerska iskaznica"** i stječe pravo na uporabu **"pečata"**.

O b r a z l o ž e n j e

MOMČILOVIĆ ĐORĐE, dipl.ing.stroj., podnio je Zahtjev za upisu Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva.

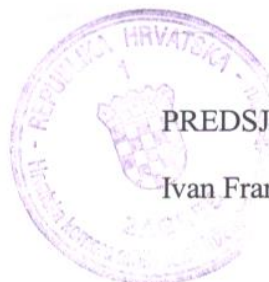
Odbor za upise razreda ovlaštenih inženjera strojarstva proveo je postupak u povodu dostavljenog Zahtjeva, te je temeljem članka 24. stavka 2. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 47/98), a u svezi sa člankom 5. stavkom 4. i člankom 23. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 40/99), riješeno kao u izreci.

Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva imenovani stječe pravo na izradu i uporabu pečata, sukladno članku 35. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu i na izdavanje " inženjerske iskaznice".

Na temelju članka 141. stavka 1. točke 1. Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine, broj 53/91), predmet je riješen po skraćenom postupku.

Pouka o pravnom lijeku

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku 30 dana od dana primitka ovog Rješenja.

PREDSJEDNIK KOMORE,
Ivan Franić
Ivan Franić, dipl.ing.arh.

Dostaviti:

1. MOMČILOVIĆ ĐORĐE
SISAK, KNEZA BRANIMIRA 27
uz povrat potvrde o izvršenoj dostavi
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore



REPUBLIKA HRVATSKA

HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA
I INŽENJERA U GRADITELJSTVU

Klasa: UP/I-310-01/03-04/ 703
Urbroj: 314-04-03-2
Zagreb, 11. rujna 2003.

Hrvatska komora arhitekata i inženjera u graditeljstvu - Odbor za upise u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva, rješavajući u postupku usklađivanja s odredbama Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu u predmetu – MOMČILOVIĆ ĐORĐE, dipl.ing.stroj., donio je sljedeći

ZAKLJUČAK

ĐORĐE MOMČILOVIĆ, dipl.ing.stroj., ovlašten inženjer strojarstva upisan u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu, upisan je u sljedeće stručne smjerove: **termoenergetska postrojenja; skladištenje i prijenos plinovitih i tekućih tvari; grijanje, ventilaciju, klimatizaciju, rashladnu tehniku, pripremu i obradu vode; procesna i ostala postrojenja**

Obrazloženje

U skladu s člankom 25. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera ugraditeljstvu, ovlašten arhitekt odnosno ovlašten inženjer može obavljati poslove stručnog smjera za koji je školovan odnosno za koji se osposobio praksom. Stručni smjer određuje se prema strukovnim zadacima.

Odbor za upise u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva je po službenoj dužnosti izvršio uvid u predmet imenovanog te je uskladio osnovno rješenje imenovanog s odredbom članka 23. stavka 1. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu, a u svezi s člankom 25. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu, kako je i riješeno u dispozitivu zaključka.

Pouka o pravnom lijeku

Protiv ovog Zaključka ne može se izjaviti žalba.

Predsjednik
Odbora za upise u
Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva
Jadranko Stilinović
Jadranko Stilinović, dipl.ing.stroj.



Dostaviti:

1. ĐORĐE MOMČILOVIĆ, 44000 SISAK, KNEZA BRANIMIRA 27
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore

FILIJALA ZAGREB
10002 Zagreb, Trg bana J. Jelačića 13
OIB: 26187994862

POTVRDA O OSIGURANJU

MOMČILOVIĆ ĐORĐE
KNEZA BRANIMIRA 27
44000 SISAK

Ugovaratelj: HRVATSKA KOMORA INŽENJERA STROJARSTVA, Zagreb, Ulica grada Vukovara 271
OIB: 26023027358

Osiguranik: MOMČILOVIĆ ĐORĐE
OIB: 37826440698
Članski broj: 703
Strukovni razred: ovl.ing.stroj.

Osigurane opasnosti: Profesionalna odgovornost u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji

Trajanje osiguranja: višegodišnje

Obračunsko razdoblje: 01.06.2014.-01.06.2015.

Limit pokrića: 1.000.000 kn po svakom štetnom događaju, a ukoliko u obavljanju jednog stručnog posla prostornog uređenja, projektiranja, stručnog nadzora, građenja ili upravljanja projektom gradnje iz istog ugovora s naručiteljem, sudjeluje četiri ili više ovlaštenih arhitekata ili ovlaštenih inženjera, a štetu prouzroči jedan od njih, limit pokrića u tom slučaju se povećava za 50% i iznosi 1.500.000 kn

Agregatni limit: 3.000.000 kn za sve osigurane slučajeve ostvarene unutar jedne osigurateljne godine

Premija i plaćanje premije: Visina premije i način plaćanja utvrđeni su Ugovorom o višegodišnjem obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera strojarstva od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, zaključenim između Croatia osiguranja d.d. Filijala Zagreb i Hrvatske komore inženjera strojarstva

Uvjeti: Uvjeti za osiguranje od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji i Opći uvjeti za osiguranje imovine

Ova potvrda izdaje se na temelju skupne police osiguranja ovlaštenih inženjera strojarstva broj 007624117862.

U Zagrebu, 01.06.2014.



PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHOĐENJE DOZVOLE

TVRTKA	ing LaBo Commerce d.o.o., Proizvodnja, trgovina i usluge		
SKRAĆENA TVRTKA	ing LaBo Commerce d.o.o.		
MBO/MBS	010003337	OIB	39396654706
		OBRTNICA	
SJEDIŠTE			
MJESTO	Bjelovar	BROJ POŠTE	43000
ULICA I BROJ	Srijemska 3	ŽUPANIJA	Bjelovarsko-bilogorska
TELEFON	043/214-783	E-POŠTA	inglbc@bj.t-com.hr
MOBITEL	098/240-440	TELEFAKS	043/214-783

LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM

MJESTO	Šandrovac	BROJ POŠTE	43000
ULICA I BROJ	Lasovac 57	ŽUPANIJA	Bjelovarsko-bilogorska
PODACI IZ KATASTRA			
K.O.	Lasovac		
K.Č. BR.	781		
PODACI IZ ZEMLJIŠNOKNJIŽNOG ODJELA			
K.O. ZK.UL.BR	40		
ZK. Č. BR.	781		

Tvrtka „ing LaBo Commerce d.o.o.“ temeljem registracije za obavljanje osnovne djelatnosti, sakuplja i obavlja prijevoz neopasnog otpada na vlastito privremeno skladište otpada sa područja jedinice lokalne i regionalne samouprave, pojedinih pravnih i fizičkih osoba sa kojima tvrtka ima dugogodišnju suradnju i poslovni ugovor o preuzimanju i sakupljanju pojedinih vrsta proizvodnog i posebnih kategorija neopasnog otpada. Pored organiziranog prikupljanja i prijevoza od mjesta nastanka do skladišta otpada, sve zainteresirane pravne i fizičke osobe mogu vlastitim prijevozom dovesti neopasni otpad gdje se vrši malootkup sekundarnih sirovina.

Tvrtka „ing LaBo Commerce d.o.o.“ 17.04.2014. godine predala je zahtjev za upis u Očevidnik prijevoznika otpada, Očevidnik trgovaca otpadom i Očevidnik posrednika u gospodarenju otpadom.

Tvrtka „ing LaBo Commerce d.o.o.“ posjeduje:

- Lokacijsku dozvolu (KLASA: UP/I-350-05/05-01/275, URBROJ: 2103-04-01/04-05-11 od 17.10.2005.),
- Građevinsku dozvolu (Klasa:UP/I⁰-361-03/05-01/217, URBROJ: 2103-04-01/01-06/11, Bjelovar 20.02.2006.) za poslovne građevine: dvije hale i vagu za vaganje otpada ulaz-izlaz, za skladištenje, razvrstavanje i mehaničku obradu metalnog otpada u Lasovcu na k.č. 781 upisanoj z.k.ul.br. 40 K.O. Lasovac,
- Uvjerjenje za uporabu građevine (Klasa: 361-05/08-01/14, URBROJ: 2103/1-09-08-3, Bjelovar, 08.02.2008.) za poslovne građevine: dvije hale i vagu za vaganje otpada ulaz-izlaz, za skladištenje, razvrstavanje i mehaničku obradu metalnog otpada u Lasovcu na k.č. 781 upisanoj z.k.ul.br. 40 K.O. Lasovac.

Ukupna površina lokacije iznosi oko 6.525 m² od čega je:

- Otvoreni skladišni prostor površine 6.000 m²,
- Zatvoreno natkriveno skladište obojenih metala i dr. metalne robe površine 400 m²,
- Mehanička radionica sa sanitarnim čvorom i garderobom površine 125 m².

Izvadak iz Katastarskog plana nalazi se u Prilogu 1.

Izvadak iz Zemljišne knjige nalazi se u Prilogu 2.

Potvrda Jedinstvenog upravnog odjela općine Šandrovac da je djelatnost gospodarenja otpadom koju obavlja tvrtka „ing LaBo Commerce d.o.o.“ u skladu s prostorno planskom dokumentacijom nalazi se u Prilogu 3.

II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

Tablica 1. Prikaz postupaka i tehnoloških procesa

br.	OZNAKA POSTUPKA	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	KAPACITE T PROCESA	JEDINICA
1.	S	P1	Prikupljanje	-	-
2.	S	P2	Prihvat otpada	3.965	tona/godini
3.	S	P3	Skladištenje otpada	12.000	m ³
4.	S	P4	Razvrstavanje otpada	3.965	tona/godini
5.	PP	P6	Priprema otpada prije oporabe ili zbrinjavanja	3.610	tona/godini
6.	R13	P5	Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka oporabe	12.000	m ³

Tablica 2. Popis vrsta i količina neopasnog otpada

br.	k.b.	KOLIČINA t/god	POSTUPAK						k.b. NASTAJE/PREOSTAJE
			S	IS	PU	PP	R	D	
1.	02 01 10	3	X						
						X			
							13		
2.	12 01 01	52	X						
							13		
3.	12 01 03	1	X						
							13		
4.	15 01 04	21	X						
							13		
5.	16 01 03	30	X						
							13		
6.	16 01 06	200	X						
							13		
7.	16 01 17	1.500	X						
						X			
							13		

8.	16 01 18	20	X						
						X			
							13		
9.	16 02 14	22	X						
						X			
							13		
10.	16 06 04	1	X						
							13		
11.	16 06 05	50	X						
							13		
12.	17 04 01	10	X						
						X			
							13		
13.	17 04 02	100	X						
						X			
							13		
14.	17 04 03	5	X						
						X			
							13		
15.	17 04 05	300	X						
						X			
							13		
16.	17 04 07	100	X						
						X			17 04 01, 07 04 02, 17 04 05
							13		
17.	19 12 02	500	X						
						X			
							13		
18.	19 12 03	50	X						
						X			
							13		
19.	20 01 40	1.000	X						
						X			
							13		

III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM

Tablica 3. Opći uvjeti za obavljanje postupka gospodarenja otpadom

Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 1. - da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more
Način ispunjavanja	Onečišćene oborinske vode s otvorenog skladišnog prostora se odvođe putem separatora ulje/voda i upojnih bunara kanalom u prirodni vodotok. Zauljena vodu i talog iz separatora zbrinjava se putem ovlaštene tvrtke. Tehnološko održavanje i čišćenje separatora provodi se prema uputama proizvođača separatora.
Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 2. - da je onemogućeno raznošenje otpada u okolišu, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i/ili ispuštanje u okoliš
Način ispunjavanja	Prostor je ograđen ogradom visine 1,8 m koja onemogućava eventualno raznošenje lakšeg otpada na okolno područje. Vozilo kojim se sakuplja otpad opremljeno je tako da onemogućava ispuštanje otpada. Donja ploha u halama, radionici i na otvorenom skladišnom prostoru izgrađena je od tvrdog vodonepropusnog materijala (asfalt-beton) otpornog na djelovanje uskladištenog otpada.
Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 3. - da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada
Način ispunjavanja	Donja ploha u halama, radionici i na otvorenom manipulativnom prostoru izgrađena je od tvrdog vodonepropusnog materijala (asfalt-beton).
Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 4. - da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu
Način ispunjavanja	Lokacija je ograđena zidanom ogradom visine 1,8 m sa tri strane i metalnom ogradom do ulice visine 1.8 m. Pored izvedene i izgrađene betonsko-metalne ograde oko cjelokupnog skladišnog prostora, instaliran je video nadzor, a fizičku zaštitu van radnog vremena provodi vlasnik povremenim nadzorom i psima čuvarima koji se svakodnevno po završetku radnog vremena puštaju radi slobodnog kretanja po prostoru skladišta.
Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 5. - da je građevina opremljena uređajima, opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara
Način ispunjavanja	Za provođenje protupožarnih mjera i početno gašenje požara, tvrtka je osigurala protupožarne aparate i osposobila zaposlenike za gašenje požara i pružanje prve pomoći ozlijeđenima u požaru.

Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 6. - da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad
Način ispunjavanja	Uputstva za rad i djelovanje u slučaju izvanrednih događaja su postavljene na vidljivom i lako dostupnom mjestu djelatnicima.
Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 7. - da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom
Način ispunjavanja	Lokacija je opremljena rasvjetom.
Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 8. - da građevina označena sukladno ovom Pravilniku
Način ispunjavanja	Na ulazu u prostor lokacije postavljena je tabla sa svim potrebnim podacima sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i Pravilniku o gospodarenju otpadom.
Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 9. - da je do građevine omogućen nesmetan pristup vozilu
Način ispunjavanja	Do lokacije je osiguran pristupni put za vozila.
Opći uvjeti	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1., točka 10. - da je građevina opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada
Način ispunjavanja	Lokacija je opremljena sredstvima za uklanjanje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.

Tablica 4. Posebni uvjeti za obavljanje postupka gospodarenja otpadom

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Članak 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1. Za postupke gospodarenja otpadom uključene u djelatnost sakupljanja otpada, posebni uvjet je upis u Očevidnik prijevoznika otpada.
Način ispunjavanja	Tvrtka je upisana u Očevidnik prijevoznika otpada (broj upisa prijevoznika otpada: PRV-452).
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Članak 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 2. Za postupke gospodarenja otpadom uključene u djelatnost oporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada posebni uvjet je raspolaganje uređajima, odnosno opremom za obradu otpada.
Način ispunjavanja	Tvrtka raspolaže uređajima i opremom koja su navedena u poglavlju IV. Tehnološki procesi.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces prikupljanja otpada Članak 7. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1. Otpad se mora prikupljati vozilom koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.
Način ispunjavanja	Otpad se prikuplja vozilom koje je opremljeno opremom koja onemogućava rasipanje otpada (korištenje mreže).
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces prikupljanja otpada Članak 7. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 2. Vozilo kojim se obavlja prikupljanje otpada može biti opremljeno opremom kojom se smanjuje volumen otpada pri čemu se ne mijenja masa i vrsta otpada
Način ispunjavanja	Vozila nisu opremljena opremom za smanjivanje volumena.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces prikupljanja otpada Članak 7. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 3. Za prikupljanje opasnog otpada u pogledu uvjeta opremljenosti i označavanja vozila, ukoliko opasni otpad odgovara definiciji opasnih tvari sukladno Zakonu o prijevozu opasnih tvari, tada se pri prijevozu na odgovarajući način primjenjuju i odredbe Zakona o prijevozu opasnih tvari.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo, ne prikuplja se opasni otpad.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces prihvata otpada Članak 8. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1. Tehnološki proces prihvata otpada uključuje provjeru dokumentacije o otpadu, vizualni pregleda otpada kojeg se preuzima te poduzimanje ostalih mjera sukladno Elaboratu.
Način ispunjavanja	Tehnološki proces prihvata otpada vrši se na način da se provjerava dokumentacija o otpadu i vrši se vizualni pregled otpada.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces prihvata otpada Članak 8. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 2. Provjerom dokumentacije o otpadu mora se utvrditi cjelovitost i ispravnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima.
Način ispunjavanja	Odgovorna osoba tvrtke zadužena je za provjeru dokumentacije o otpadu te je odgovorna za utvrđivanje cjelovitosti i ispravnosti propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces prihvata otpada Članak 8. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 3. Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se da otpad koji se preuzima odgovara pratećoj dokumentaciji.

Način ispunjavanja	Odgovorna osoba tvrtke vizualnim pregledom utvrđuje da li otpad koji se preuzima odgovara pratećoj dokumentaciji.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces skladištenja otpada Članak 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 1. Tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.
Način ispunjavanja	Skladištenje otpada se obavlja na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces skladištenja otpada Članak 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 2. Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja opasnog otpada mora biti pod neprekidnim nadzorom.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo, skladištenje opasnog otpada nije predmet ovog elaborata.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces skladištenja otpada Članak 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 3. Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti: 1. izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada, 2. izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka te po potrebi osigurati nepropusno zatvaranje, 3. označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada, datum početka skladištenja otpada, naziv proizvođača otpada, te u slučaju opasnog otpada, oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada.
Način ispunjavanja	Primarni spremnici koji se koriste za skladištenje neopasnog otpada izrađeni su od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada (metalni otvoreni spremnici) te su označeni oznakom ključnog broja otpada koji se skladišti i nazivom otpada. Podaci o posjedniku otpada i datumu početka otpada se nalazi u upravi.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces skladištenja otpada Članak 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 4. Podna površina skladišta mora biti lako periva i otporna na djelovanje otpada koji se skladišti.
Način ispunjavanja	Podna površina skladišta izrađena je od betona i asfalta koja je lako periva te otporna na djelovanje otpada koja je otporna na djelovanje otpada koji se skladišti.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces skladištenja otpada Članak 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 5.

procesa	Skladište mora biti opremljeno prirodnom ventilacijom.
Način ispunjavanja	Skladište na otvorenom ima prirodnu ventilaciju, a skladišni prostor u zatvorenom ima prirodnu ventilaciju koja se provodi kroz otvor kroz krov i otvaranjem vrata.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces skladištenja otpada Članak 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 6. Tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora se obavljati na način da se u slučaju izlivanja ili rasipanja tekućeg otpada spriječi da otpad dospije u okoliš ili sustav javne odvodnje otpadnih voda.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo, ne provodi se skladištenje tekućeg otpada.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces skladištenja otpada Članak 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 7. Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora biti opremljeno sekundarnim spremnikom kapaciteta od najmanje 110 posto kapaciteta najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini tog sekundarnog spremnika, odnosno 25 posto kapaciteta svih primarnih spremnika na istoj slijevnoj površini, a odvodi tekućine sa slijevne površine skladišta, ukoliko postoje, moraju biti povezani s nepropusnim kolektorom do spremnika za obradu otpadne vode.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo, ne provodi se skladištenje tekućeg otpada.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces skladištenja otpada Članak 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 8. Tekući otpad nepodudarnih kemijskih svojstava (npr. otpadne lužine i kiseline, oksidansi, zapaljive kemikalije i dr.) ne smije se skladištiti jedan pokraj drugoga ili jedan iznad drugoga već se isti mora skladištiti u odvojenim prostorijama ili u istoj prostoriji ali u prostorima razdvojenim barijerom koja u slučaju istovremenog izlivanja ili rasipanja sprečava kemijske reakcije.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo, ne provodi se skladištenje tekućeg otpada.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces skladištenja otpada Članak 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 9. Tehnološki proces skladištenja otpada koji ima svojstvo H1, H2, H3-A, H3-B i/ili H12 mora se obavljati u zatvorenom skladištu i odvojeno od drugog otpada.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo, ne vrši se skladištenje otpada koji ima svojstvo H1, H2, H3-A, H3-B i/ili H12.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces skladištenja otpada Članak 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 10.

procesa	Ako tehnološki proces skladištenja otpada uključuje skladištenje plinovitog otpada, skladište u kojem se obavlja takav tehnološki proces mora biti opremljeno primarnim spremnicima koji se mogu hermetički zatvoriti i koji udovoljavaju posebnim propisima kojima se uređuje oprema pod tlakom.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo, ne skladišti se plinoviti otpad.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces skladištenja otpada Članak 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) Stavak 11. Iznimno od stavka 3. ovoga članka, ako tehnološki proces skladištenja otpada uključuje samo skladištenje krutog otpada, skladište u kojem se obavlja takav tehnološki proces ne mora biti opremljeno primarnim spremnicima već se takav otpad može skladištiti u rasutom stanju, ako se elaboratom iznesu i obrazlože razlozi koji opravdavaju obavljanje takvog tehnološkog procesa skladištenja bez upotrebe spremnika, odnosno ako je to propisano posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.
Način ispunjavanja	Tehnološki proces skladištenja otpada uključuje samo skladištenje krutog otpada koji se skladišti na otvorenome na betonskoj vodonepropusnoj podlozi. U spremnike se skladišti sitniji otpad, a u rasutom stanju klomazan, kabasti otpad.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadnim gumama (NN 40/06, 31/09, 156/09, 111/11, 86/13) Stavak 2. Ovlašteni skupljač otpadnih guma dužan je otpadne gume predati ovlaštenom oporabitelju otpadnih guma (u daljnjem tekstu: oporabitelj) kojeg odredi Fond.
Način ispunjavanja	Tvrtka otpadne gume predaje ovlaštenom oporabitelju otpadnih guma.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Članak 22. Pravilnika o ambalaži i ambalažnom otpadu (NN 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 156/09, 38/10, 10/11, 81/11, 126/11, 38/13, 86/13) Stavak 2. (2) Iznimno, ovlaštena osoba koja obavlja niži stupanj uporabe sukladno dodijeljenoj koncesiji dužna je obrađeni ambalažni otpad predati ovlaštenoj osobi iz stavka 1. ovog članka
Način ispunjavanja	Tvrtka ambalažni otpad predaje ovlaštenoj osobi.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 136/06, 31/09, 156/09, 53/12, 86/13, 91/13)
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo jer navedeni Pravilnik se odnosi na vozila koja su predana u cjelosti odnosno ako vozila imaju sve osnovne sastavne dijelove motornog vozila posebno motor i karoseriju, kotače vozila, automobilske gume i baterije i akumulatore.

IV. TEHNOLOŠKI PROCESI

a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
1.	Prikupljanje	P1

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k.br.	NAZIV	k.br.	NAZIV
02 01 10	Otpadni metal	02 01 10	Otpadni metal
12 01 01	Strugotine i opiljci koji sadrže željezo	12 01 01	Strugotine i opiljci koji sadrže željezo
12 01 03	Strugotine i opiljci obojenih metala	12 01 03	Strugotine i opiljci obojenih metala
15 01 04	Ambalaža od metala	15 01 04	Ambalaža od metala
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
16 01 06	Istrošena vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente	16 01 06	Istrošena vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente
16 01 17	Željezne kovine	16 01 17	Željezne kovine
16 01 18	Obojene kovine	16 01 18	Obojene kovine
16 02 14	Odbačena oprema koja nije navedena pod 16 02 09 do 16 02 13	16 02 14	Odbačena oprema koja nije navedena pod 16 02 09 do 16 02 13
16 06 04	Alkalne baterije (osim 16 06 03)	16 06 04	Alkalne baterije (osim 16 06 03)
16 06 05	Ostale baterije i akumulatori	16 06 05	Ostale baterije i akumulatori
17 04 01	Bakar, bronca, mjed	17 04 01	Bakar, bronca, mjed
17 04 02	Aluminij	17 04 02	Aluminij
17 04 03	Olovo	17 04 03	Olovo
17 04 05	Željezo i čelik	17 04 05	Željezo i čelik
17 04 07	Miješani metali	17 04 07	Miješani metali
19 12 02	Željezne kovine	19 12 02	Željezne kovine
19 12 03	Obojeni metali	19 12 03	Obojeni metali
20 01 40	Metali	20 01 40	Metali

Red. br.	Vrsta uređaja/opreme	Tip	Namjena
1.	Mercedes sa dizalicom Reg.ozn. BJ-576-DD	1824	Teretno vozilo – kiper sa hidrauličnom dizalicom za utovar, prijevoz i istovar otpada
2.	Scania sa dizalicom Reg.ozn. BJ-310-EH	380	Teretno vozilo sa hidrauličnom dizalicom za utovar, prijevoz i istovar otpada – 30 m ³
3.	Man – sandučar Reg.ozn. BJ-575-DD	8-224	Teretno vozilo – sandučar za prijevoz otpada manjih gabarita

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Na poziv posjednika/prodavatelja otpada, Odgovorna osoba tvrtke „ing LaBo Commerce d.o.o.“ zadužuje djelatnika tvrtke „ing LaBo Commerce d.o.o.“ za prijevoz otpada od posjednika/prodavatelja otpada te šalje vozilo za prijevoz otpada. Otpad se prikuplja vozilom koje je opremljeno tako da onemogućava ispuštanje otpada.

Djelatnik koji dolazi do posjednika/prodavatelja otpada pregledava otpad i dokumentaciju, te preuzima samo onaj otpad koji odgovara ključnim brojevima iz važeće dozvole za gospodarenje otpadom. Djelatnik ispunjava prateći list po preuzimanju otpada. Posjednik/prodavatelj otpada je odgovoran za točnost podataka o otpadu navedenih u pratećem listu.

Otpad se utrpava u kamione pomoću hidraulične dizalice na kamionu. Preuzeti otpad se odvozi u skladište tvrtke „ing LaBo Commerce d.o.o.“ gdje se vrši prihvata otpada.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor cijelog tehnološkog procesa provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom, odnosno zaposlenik kojega zaduži odgovorna osoba ili njen zamjenik (Prilog 4. Odluka o imenovanju odgovorne osobe i zamjenika odgovorne osobe).

Odgovorna osoba:

- Osigurava da teretnim vozilom rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za vozača.
- Osigurava da su djelatnici osposobljeni za rad na siguran način i za zaštitu od požara.
- Kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da se pridržavaju uputa za rad.
- Osigurava održavanje vozila u ispravnom stanju (servisiranje u ovlaštenim servisima).
- Upoznaje djelatnike sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih događaja.
- Osigurava da je pristup lokaciji neovlaštenim osobama onemogućen (provjerava cjelovitost ograde oko lokacije i kontrolira ulazak u krug lokacije) i održavanje putova

za transport na lokaciji.

- Nadgleda izvođenje tehnološkog procesa (u slučaju potrebe izlazi na teren s djelatnikom).
- Vodi evidenciju o količinama otpada koji ulazi i izlazi iz pojedinog tehnološkog procesa.
- U slučaju izvanrednog događaja poduzima sve potrebne radnje (obavješćuje direktora, organizira uklanjanje i sanaciju nastalog onečišćenja) odnosno postupi prema Planu intervencija u slučaju izvanrednog događaja te vodi evidenciju o izvanrednim događajima na lokaciji.
- Osigurava izvršenje mjera određenih rješenjem inspektora zaštite okoliša u roku za njihovo izvršenje.
- Kontrolira da se otpad (komunalni, opasni i neopasni) nastao redovnim obavljanjem djelatnosti razdvaja po vrsti i odlaze u za to predviđene spremnike na za tu svrhu određenom prostoru.
- Vodi očevidnike o nastanku i tijeku otpada na lokaciji sukladno važećim zakonskim propisima (Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (e-onto) putem mrežne aplikacije) te poziva ovlaštene sakupljače da ga zbrinu.

Količine ispušnih plinova mehanizacije se kontroliraju redovnim tehničkim pregledima ispravnosti mehanizacije.

Upute za rad

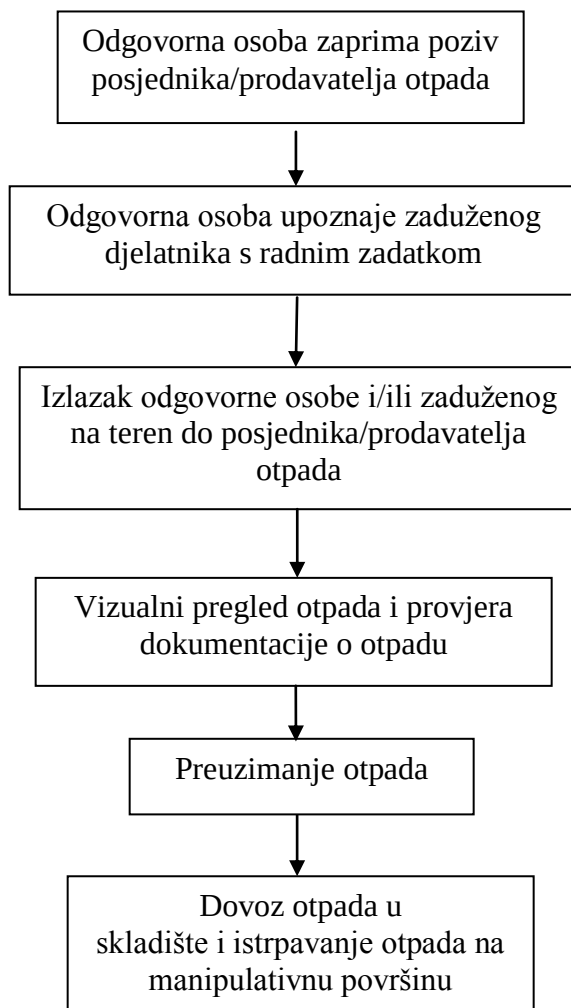
Odgovorna osoba osigurava da vozilom rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za vozača, za rad na siguran način u skladu s odredbama važećih propisa i za zaštitu od požara te kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da se pridržavaju uputa za rad.

Djelatnici rukuju vozilom prema uputama za rad proizvođača što uključuje sve radnje i korake karakteristične za korišteno vozilo. Također se moraju primjenjivati sva pravila i upute za rad na siguran način.

Pri prikupljanju otpada potrebno je paziti da ne dolazi do rasipanja materijala van predviđenog kruga rada.

Pri transportu utovarnih materijala poduzeti mjere da ne dođe do rasipanja tereta po prometnicama (prekrivanje tereta ceradom i sl.).

HODOGRAM AKTIVNOSTI



Upute u slučaju izvanrednih događaja

Postupak u slučaju ispuštanja opasnih tvari (izlijevanje motornog goriva, ulja, antifrizu i sl.):

- Zaustaviti daljnje istjecanje i širenje.
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Utvrditi doseg onečišćenosti tla, izvršiti sanaciju uklanjanjem zagađenog tla koje treba zbrinuti kao opasni otpad putem ovlaštenih sakupljača.

Postupak u slučaju nastanka požarne opasnosti:

- Prekinuti sve radnje i spriječiti daljnje širenje vatre (zatvoriti dovod goriva, plina).
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Po potrebi organizirati evakuaciju prisutnih i/ili ozlijeđenih osoba.
- Započeti gašenje požara i/ili pozvati najbližu vatrogasnu jedinicu.

Postupak u slučaju mehaničkog kvara:

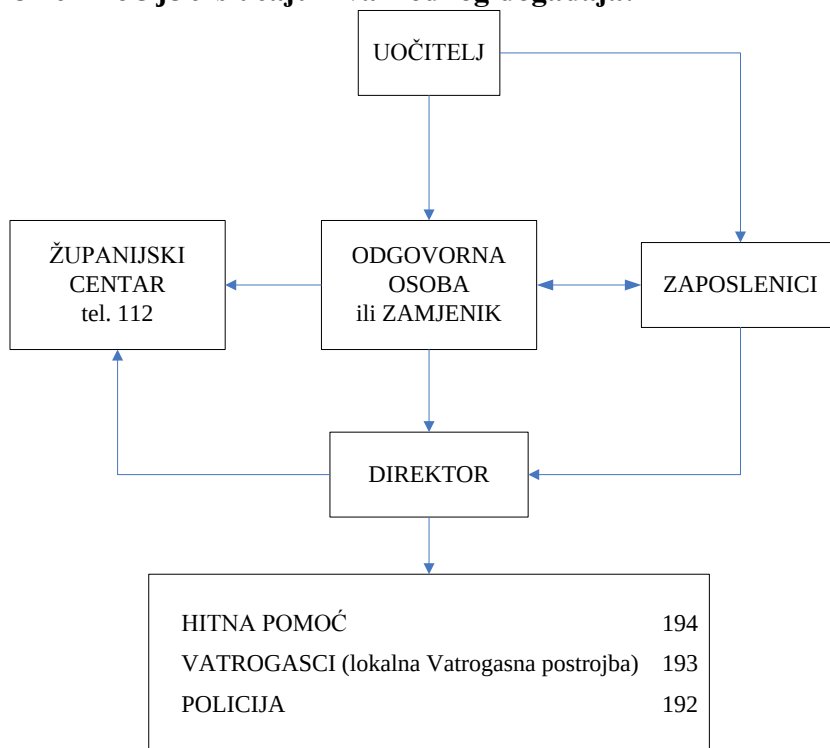
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- U slučaju nastanka kvarova na strojevima i uređajima obaviti popravak van lokacije

zahvata kako bi se otklonila mogućnost istjecanja opasnih tvari (motorno gorivo, ulje, antifriz) odnosno onečišćenja tla na lokaciji.

Postupak u slučaju ostalih izvanrednih događaja:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Odgovorna osoba poduzima sve potrebne mjere kako bi se spriječile štetne posljedice po zdravlje ljudi, okoliš i materijalna dobra.

Shema interne komunikacije u slučaju izvanrednog događaja:



br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
2.	Prihvat otpada	P2

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k.br.	NAZIV	k.br.	NAZIV
02 01 10	Otpadni metal	02 01 10	Otpadni metal
12 01 01	Strugotine i opiljci koji sadrže željezo	12 01 01	Strugotine i opiljci koji sadrže željezo
12 01 03	Strugotine i opiljci obojenih metala	12 01 03	Strugotine i opiljci obojenih metala
15 01 04	Ambalaža od metala	15 01 04	Ambalaža od metala
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
16 01 06	Istrošena vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente	16 01 06	Istrošena vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente
16 01 17	Željezne kovine	16 01 17	Željezne kovine
16 01 18	Obojene kovine	16 01 18	Obojene kovine
16 02 14	Odbačena oprema koja nije navedena pod 16 02 09 do 16 02 13	16 02 14	Odbačena oprema koja nije navedena pod 16 02 09 do 16 02 13
16 06 04	Alkalne baterije (osim 16 06 03)	16 06 04	Alkalne baterije (osim 16 06 03)
16 06 05	Ostale baterije i akumulatori	16 06 05	Ostale baterije i akumulatori
17 04 01	Bakar, bronca, mjed	17 04 01	Bakar, bronca, mjed
17 04 02	Aluminij	17 04 02	Aluminij
17 04 03	Olovo	17 04 03	Olovo
17 04 05	Željezo i čelik	17 04 05	Željezo i čelik
17 04 07	Miješani metali	17 04 07	Miješani metali
19 12 02	Željezne kovine	19 12 02	Željezne kovine
19 12 03	Obojeni metali	19 12 03	Obojeni metali
20 01 40	Metali	20 01 40	Metali

Red.br.	Vrsta uređaja/opreme	Tip	Komada	Namjena
1.	Viličar	Still 2,5 t	1	Utovar, istovar i premještanje otpada unutar skladišnog prostora
2.	Viličar	Linde AG 3t	1	Utovar, istovar i premještanje otpada unutar skladišnog prostora
3.	Pokretna mehanička vaga (100, 300 i 5000 kg)		3	Vaganje otpada pri otkupu od građana
4.	Mosna digitalna vaga 40 t		1	Vaganje otpada pri ulazu i izlazu iz skladišta

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Kada djelatnik doveze prikupljeni otpad na lokaciju skladišta tvrtke „ing LaBo Commerce d.o.o.“, slijedi vaganje na vagi i istrpavanje otpada na manipulativnu površinu.

Ukoliko posjednik/prodavalatelj otpada doveze sam svoj otpad na lokaciju skladišta tvrtke „ing LaBo Commerce d.o.o.“, Odgovorna osoba tvrtke „ing LaBo Commerce d.o.o.“ ili djelatnik tvrtke koju zaduži Odgovorna osoba tvrtke „ing LaBo Commerce d.o.o.“ vizualno pregledava otpad i dokumentaciju te preuzima otpad koji odgovara ključnim brojevima iz važeće Dozvole za gospodarenje otpadom i ispunjava prateći list po preuzimanju otpada. Odgovorna osoba otkupljuje samo onaj otpad za koji dobije izjavu o vlasništvu otpada od prodavatelja. Postupak trgovanja otpadom na malo tvrtka „ing LaBo Commerce d.o.o.“ obavlja na zakonom propisan način, odnosno putem žiro-računa na koji se prodavatelju isplaćuje iznos za otkupljeni otpad. Evidencija o otkupu otpada na malo vodi se u elektronskom obliku. Nakon toga slijedi vaganje na vagi te istrpavanje otpada na predviđeni manipulativni prostor.

Prihvat otpada se snima video nadzorom. Video snimku zaprimanja otpada Odgovorna osoba čuva najmanje mjesec dana.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor cijelog tehnološkog procesa provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom ili njen zamjenik. Odgovorna osoba:

- Osigurava da strojevima i uređajima rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovatelja strojem.
- Osigurava da su djelatnici osposobljeni za rad na siguran način i za zaštitu od požara.
- Kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da poštuju pravila za rad na lokaciji (kao što je zabrana zadržavanja u radnom djelokrugu strojeva).
- Osigurava periodično ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima koji se koriste u tehnološkom procesu, sukladno važećim zakonskim propisima.
- Osigurava održavanje strojeva i uređaja u ispravnom stanju (servisiranje u ovlaštenim servisima).
- Upoznaje djelatnike sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih događaja.
- Osigurava da je pristup lokaciji neovlaštenim osobama onemogućen (provjerava cjelovitost ograde oko lokacije i kontrolira ulazak u krug lokacije) i održavanje putova za transport na lokaciji.
- Nadgleda izvođenje tehnološkog procesa na lokaciji.
- Vodi evidenciju o količinama otpada koji ulazi i izlazi iz pojedinog tehnološkog procesa.
- Kontrolira da se djelatnici pridržavaju uputa za rad.
- Poduzima potrebne mjere da se spriječe poremećaji u procesu ili izvanredni događaji koji bi rezultirali onečišćenjem lokacije.
- U slučaju izvanrednog događaja poduzima sve potrebne radnje (obavješćuje direktora,

organizira uklanjanje i sanaciju nastalog onečišćenja) odnosno postupka prema Planu intervencija u slučaju izvanrednog događaja te vodi evidenciju o izvanrednim događajima na lokaciji.

Šire područje lokacije je ograđeno ogradom i nije moguć pristup neovlaštenim osobama. Pored izvedene metalne ograde oko cjelokupnog skladišnog prostora, na lokaciji je postavljen video nadzor, a fizičku zaštitu van radnog vremena provodi vlasnik građevine povremenim nadzorom te psi čuvari.

Strojevi i uređaji s povećanim opasnostima koji se koriste u tehnološkom procesu ispituju se sukladno važećim zakonskim propisima iz područja zaštite na radu .

Količine ispušnih plinova mehanizacije se kontroliraju redovnim tehničkim pregledima ispravnosti mehanizacije.

Onečišćene oborinske vode s otvorenog skladišnog prostora se odводе putem separatora ulje/voda (proizvođač Tehnix d.o.o., Donji Kraljevec, volumen 5000 L, protok 20,0 L/sec) i upojnih bunara kanalom u prirodni vodotok. Zauljenu vodu i talog iz separatora zbrinjava se putem ovlaštene tvrtke.

Redovnim nadzorom i čišćenjem otvorenog skladišnog prostora, izgrađene vodonepropusne odvodnje i rešetki za odvodnju onečišćenih oborinskih voda sa prostora skladišta i održavanja odvajača ulja/vode sprečava se izlivanje zamašćene vode iz upojnih bunara u okolni zeleni prostor, odnosno u tlo i podzemne vode.

Tehnološko održavanje i čišćenje separatora provodi se prema uputama proizvođača separatora.

Za provođenje protupožarnih mjera i početno gašenje požara, tvrtka je osigurala protupožarne aparate:

Vrsta aparata	Komada
S-9	12
S-6	5

Tvrtka je izradila Plan postupanja u slučaju izvanrednog događaja koji se mogu pojaviti u objektima tvrtke te postupci kojih se u takvim situacijama treba pridržavati. Plan za slučaj izvanrednog događaja istaknut je na zidnom prostoru skladišta.

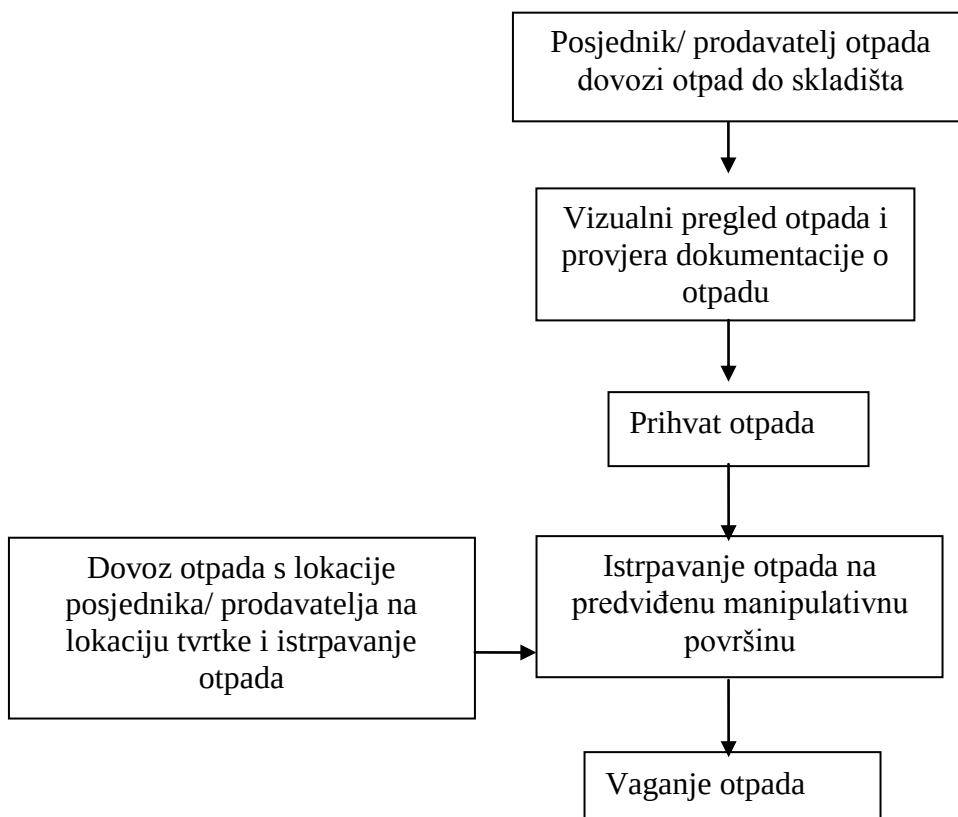
Upute za rad

Odgovorna osoba osigurava da strojevima i uređajima rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovatelja strojem, za rad na siguran način i za zaštitu od požara te kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da poštuju pravila za rad na lokaciji. Djelatnici rukuju strojevima prema uputama za rad proizvođača što uključuje sve radnje i korake karakteristične za pojedini uređaj ili stroj koji se koristi na lokaciji. Također se moraju primjenjivati sva pravila i upute za rad na siguran način.

Pri rukovanju strojevima potrebno je paziti da ne dolazi do rasipanja materijala van predviđenog

kruga rada.

HODOGRAM AKTIVNOSTI



Upute u slučaju izvanrednih događaja

Postupak u slučaju ispuštanja opasnih tvari (izlijevanje motornog goriva, ulja, antifrizi i sl.):

- Zaustaviti daljnje istjecanje i širenje.
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Utvrditi doseg onečišćenosti tla, izvršiti sanaciju uklanjanjem zagađenog tla koje treba zbrinuti kao opasni otpad putem ovlaštenih sakupljača.

Postupak u slučaju nastanka požarne opasnosti:

- Prekinuti sve radnje i spriječiti daljnje širenje vatre (zatvoriti dovod goriva, plina).
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Po potrebi organizirati evakuaciju prisutnih i/ili ozlijeđenih osoba.
- Započeti gašenje požara i/ili pozvati najbližu vatrogasnu jedinicu.

Postupak u slučaju mehaničkog kvara:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- U slučaju nastanka kvarova na strojevima i uređajima obaviti popravak van lokacije zahvata kako bi se otklonila mogućnost istjecanja opasnih tvari (motorno gorivo, ulje, antifriz) odnosno onečišćenja tla na lokaciji.

Postupak u slučaju ostalih izvanrednih događaja:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Odgovorna osoba poduzima sve potrebne mjere kako bi se spriječile štetne posljedice po zdravlje ljudi, okoliš i materijalna dobra.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
3.	Skladištenje otpada	P3

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k.br.	NAZIV	k.br.	NAZIV
02 01 10	Otpadni metal	02 01 10	Otpadni metal
12 01 01	Strugotine i opiljci koji sadrže željezo	12 01 01	Strugotine i opiljci koji sadrže željezo
12 01 03	Strugotine i opiljci obojenih metala	12 01 03	Strugotine i opiljci obojenih metala
15 01 04	Ambalaža od metala	15 01 04	Ambalaža od metala
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
16 01 06	Istrošena vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente	16 01 06	Istrošena vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente
16 01 17	Željezne kovine	16 01 17	Željezne kovine
16 01 18	Obojene kovine	16 01 18	Obojene kovine
16 02 14	Odbačena oprema koja nije navedena pod 16 02 09 do 16 02 13	16 02 14	Odbačena oprema koja nije navedena pod 16 02 09 do 16 02 13
16 06 04	Alkalne baterije (osim 16 06 03)	16 06 04	Alkalne baterije (osim 16 06 03)
16 06 05	Ostale baterije i akumulatori	16 06 05	Ostale baterije i akumulatori
17 04 01	Bakar, bronca, mjed	17 04 01	Bakar, bronca, mjed
17 04 02	Aluminij	17 04 02	Aluminij
17 04 03	Olovo	17 04 03	Olovo
17 04 05	Željezo i čelik	17 04 05	Željezo i čelik
17 04 07	Miješani metali	17 04 07	Miješani metali
19 12 02	Željezne kovine	19 12 02	Željezne kovine
19 12 03	Obojeni metali	19 12 03	Obojeni metali
20 01 40	Metali	20 01 40	Metali

Red.br.	Vrsta uređaja/opreme	Tip	Komada	Namjena
1.	Viličar	Still 2,5 t	1	Utovar, istovar i premještanje otpada unutar skladišnog prostora
2.	Viličar	Linde AG 3t	1	Utovar, istovar i premještanje otpada unutar skladišnog prostora

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Nakon istrpavanja otpada, otpad se privremeno skladišti na otvorenom manipulativnom prostoru na nepropusnoj asfaltno betonskoj podlozi u rasutom stanju ukoliko je glomazan, kabasti otpad. Otpad je moguće skladištiti na otvorenome bez spremnika obzirom da je podloga na kojoj se skladišti izrađena od čvrstog vodonepropusnog materijala otpornog na djelovanje otpada koji će se skladištiti. Ukoliko je sitan otpad, otpad se privremeno skladišti u spremnicima.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor cijelog tehnološkog procesa provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom ili njen zamjenik. Odgovorna osoba:

- Osigurava da strojevima i uređajima rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovatelja strojem.
- Osigurava da su djelatnici osposobljeni za rad na siguran način i za zaštitu od požara.
- Kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da poštuju pravila za rad na lokaciji (kao što je zabrana zadržavanja u radnom djelokrugu utovarnih strojeva).
- Osigurava periodično ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima koji se koriste u tehnološkom procesu, sukladno važećim zakonskim propisima.
- Osigurava održavanje strojeva i uređaja u ispravnom stanju (servisiranje u ovlaštenim servisima).
- Upoznaje djelatnike sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih događaja.
- Osigurava da je pristup lokaciji neovlaštenim osobama onemogućen (provjerava cjelovitost ograde oko lokacije i kontrolira ulazak u krug lokacije) i održavanje putova za transport na lokaciji.
- Nadgleda izvođenje tehnološkog procesa na lokaciji.
- Vodi evidenciju o količinama otpada koji ulazi i izlazi iz pojedinog tehnološkog procesa.
- Kontrolira da se djelatnici pridržavaju uputa za rad.
- Poduzima potrebne mjere da se spriječe poremećaji u procesu ili izvanredni događaji koji bi rezultirali onečišćenjem lokacije.
- U slučaju izvanrednog događaja poduzima sve potrebne radnje (obavješćuje direktora, organizira uklanjanje i sanaciju nastalog onečišćenja) odnosno postupka prema Planu intervencija u slučaju izvanrednog događaja te vodi evidenciju o izvanrednim događajima na lokaciji.

Šire područje lokacije je ograđeno ogradom i nije moguć pristup neovlaštenim osobama. Pored izvedene metalne ograde oko cjelokupnog skladišnog prostora, na lokaciji je postavljen video nadzor, a fizičku zaštitu van radnog vremena provodi vlasnik građevine povremenim nadzorom te psi čuvari.

Strojevi i uređaji s povećanim opasnostima koji se koriste u tehnološkom procesu ispituju se sukladno važećim zakonskim propisima iz područja zaštite na radu.

Količine ispušnih plinova mehanizacije se kontroliraju redovnim tehničkim pregledima ispravnosti

mehanizacije.

Onečišćene oborinske vode s otvorenog skladišnog prostora se odvođe putem separatora ulje/voda (proizvođač Tehnix d.o.o., Donji Kraljevec, volumen 5000 L, protok 20,0 L/sec) i upojnih bunara kanalom u prirodni vodotok. Zauljenu vodu i talog iz separatora zbrinjava se putem ovlaštene tvrtke.

Redovnim nadzorom i čišćenjem otvorenog skladišnog prostora, izgrađene vodonepropusne odvodnje i rešetki za odvodnju onečišćenih oborinskih voda sa prostora skladišta i održavanja odvajača ulja/vode sprečava se izlijevanje zamašćene vode iz upojnih bunara u okolni zeleni prostor, odnosno u tlo i podzemne vode.

Tehnološko održavanje i čišćenje separatora provodi se prema uputama proizvođača separatora.

Za provođenje protupožarnih mjera i početno gašenje požara, tvrtka je osigurala protupožarne aparate koji se redovito pregledavaju i ispituju te osposobila zaposlenike za gašenje požara i pružanje prve pomoći ozlijeđenima u požaru.

Tvrtka je izradila Plan postupanja u slučaju izvanrednog događaja koji se mogu pojaviti u objektima tvrtke te postupci kojih se u takvim situacijama treba pridržavati. Plan za slučaj izvanrednog događaja istaknut je na zidnom prostoru skladišta.

Upute za rad

Odgovorna osoba osigurava da strojevima i uređajima rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovatelja strojem, za rad na siguran način i za zaštitu od požara te kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da poštuju pravila za rad na lokaciji. Djelatnici rukuju strojevima prema uputama za rad proizvođača što uključuje sve radnje i korake karakteristične za pojedini uređaj ili stroj koji se koristi na lokaciji. Također se moraju primjenjivati sva pravila i upute za rad na siguran način.

Popis djelatnika koji su zaposleni u tvrtki u trenutku izrade ovog Elaborata i dokaz osposobljenosti nalazi se u slijedećoj tablici.

Pri rukovanju strojevima potrebno je paziti da ne dolazi do rasipanja materijala van predviđenog kruga rada.

Upute u slučaju izvanrednih događaja

Postupak u slučaju ispuštanja opasnih tvari (izlijevanje motornog goriva, ulja, antifrizu i sl.):

- Zaustaviti daljnje istjecanje i širenje.
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Utvrditi doseg onečišćenosti tla, izvršiti sanaciju uklanjanjem zagađenog tla koje treba zbrinuti kao opasni otpad putem ovlaštenih sakupljača.

Postupak u slučaju nastanka požarne opasnosti:

- Prekinuti sve radnje i spriječiti daljnje širenje vatre (zatvoriti dovod goriva, plina).
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.

- Po potrebi organizirati evakuaciju prisutnih i/ili ozlijeđenih osoba.
- Započeti gašenje požara i/ili pozvati najbližu vatrogasnu jedinicu.

Postupak u slučaju mehaničkog kvara:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- U slučaju nastanka kvarova na strojevima i uređajima obaviti popravak van lokacije zahvata kako bi se otklonila mogućnost istjecanja opasnih tvari (motorno gorivo, ulje, antifriz) odnosno onečišćenja tla na lokaciji.

Postupak u slučaju ostalih izvanrednih događaja:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Odgovorna osoba poduzima sve potrebne mjere kako bi se spriječile štetne posljedice po zdravlje ljudi, okoliš i materijalna dobra.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
4.	Razvrstavanje otpada	P4

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k.br.	NAZIV	k.br.	NAZIV
02 01 10	Otpadni metal	02 01 10	Otpadni metal
12 01 01	Strugotine i opiljci koji sadrže željezo	12 01 01	Strugotine i opiljci koji sadrže željezo
12 01 03	Strugotine i opiljci obojenih metala	12 01 03	Strugotine i opiljci obojenih metala
15 01 04	Ambalaža od metala	15 01 04	Ambalaža od metala
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
16 01 06	Istrošena vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente	16 01 06	Istrošena vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente
16 01 17	Željezne kovine	16 01 17	Željezne kovine
16 01 18	Obojene kovine	16 01 18	Obojene kovine
16 02 14	Odbačena oprema koja nije navedena pod 16 02 09 do 16 02 13	16 02 14	Odbačena oprema koja nije navedena pod 16 02 09 do 16 02 13
16 06 04	Alkalne baterije (osim 16 06 03)	16 06 04	Alkalne baterije (osim 16 06 03)
16 06 05	Ostale baterije i akumulatori	16 06 05	Ostale baterije i akumulatori
17 04 01	Bakar, bronca, mjed	17 04 01	Bakar, bronca, mjed
17 04 02	Aluminij	17 04 02	Aluminij
17 04 03	Olovo	17 04 03	Olovo
17 04 05	Željezo i čelik	17 04 05	Željezo i čelik
17 04 07	Miješani metali	17 04 07	Miješani metali
19 12 02	Željezne kovine	19 12 02	Željezne kovine
19 12 03	Obojeni metali	19 12 03	Obojeni metali
20 01 40	Metali	20 01 40	Metali

Red.br.	Vrsta uređaja/opreme	Tip	Komada	Namjena
1.	-	-	-	-

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Nakon istrpavanja otpada vrši se ručna separacija otpada pri čemu se izdvaja otpad koji ide na skladištenje (uz određivanje ključnog broja) od otpada koji ide na postupak pripreme otpada prije uporabe ili zbrinjavanja.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor cijelog tehnološkog procesa provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom ili njen zamjenik. Odgovorna osoba:

- Osigurava da strojevima i uređajima rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovatelja strojem.
- Osigurava da su djelatnici osposobljeni za rad na siguran način i za zaštitu od požara.
- Kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da poštuju pravila za rad na lokaciji (kao što je zabrana zadržavanja u radnom djelokrugu utovarnih strojeva).
- Osigurava periodično ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima koji se koriste u tehnološkom procesu, sukladno važećim zakonskim propisima.
- Osigurava održavanje strojeva i uređaja u ispravnom stanju (servisiranje u ovlaštenim servisima).
- Upoznaje djelatnike sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih događaja.
- Osigurava da je pristup lokaciji neovlaštenim osobama onemogućen (provjerava cjelovitost ograde oko lokacije i kontrolira ulazak u krug lokacije) i održavanje putova za transport na lokaciji.
- Nadgleda izvođenje tehnološkog procesa na lokaciji.
- Vodi evidenciju o količinama otpada koji ulazi i izlazi iz pojedinog tehnološkog procesa.
- Kontrolira da se djelatnici pridržavaju uputa za rad.
- Poduzima potrebne mjere da se spriječe poremećaji u procesu ili izvanredni događaji koji bi rezultirali onečišćenjem lokacije.
- Zadužena je za nadzor i izvršenje tehnološkog održavanja i čišćenja separatora ulja i masti prema uputama proizvođača separatora.
- U slučaju izvanrednog događaja poduzima sve potrebne radnje (obavješćuje direktora, organizira uklanjanje i sanaciju nastalog onečišćenja) odnosno postupa prema Planu intervencija u slučaju izvanrednog događaja te vodi evidenciju o izvanrednim događajima na lokaciji.

Šire područje lokacije je ograđeno ogradom i nije moguć pristup neovlaštenim osobama. Pored izvedene metalne ograde oko cjelokupnog skladišnog prostora, na lokaciji je postavljen video nadzor, a fizičku zaštitu van radnog vremena provodi vlasnik građevine povremenim nadzorom te psi čuvari.

Strojevi i uređaji s povećanim opasnostima koji se koriste u tehnološkom procesu ispituju se sukladno važećim zakonskim propisima iz područja zaštite na radu.

Količine ispušnih plinova mehanizacije se kontroliraju redovnim tehničkim pregledima ispravnosti mehanizacije.

Onečišćene oborinske vode s otvorenog skladišnog prostora se odводе putem separatora ulje/voda (proizvođač Tehnix d.o.o., Donji Kraljevec, volumen 5000 L, protok 20,0 L/sec) i upojnih bunara kanalom u prirodni vodotok. Zauljenu vodu i talog iz separatora zbrinjava se putem ovlaštene tvrtke.

Redovnim nadzorom i čišćenjem otvorenog skladišnog prostora, izgrađene vodonepropusne odvodnje i rešetki za odvodnju onečišćenih oborinskih voda sa prostora skladišta i održavanja odvajača ulja/vode sprečava se izlijevanje zamašćene vode iz upojnih bunara u okolni zeleni prostor, odnosno u tlo i podzemne vode.

Tehnološko održavanje i čišćenje separatora provodi se prema uputama proizvođača separatora.

Za provođenje protupožarnih mjera i početno gašenje požara, tvrtka je osigurala protupožarne aparate koji se redovito pregledavaju i ispituju te osposobila zaposlenike za gašenje požara i pružanje prve pomoći ozlijeđenima u požaru.

Tvrtka je izradila Plan postupanja u slučaju izvanrednog događaja koji se mogu pojaviti u objektima tvrtke te postupci kojih se u takvim situacijama treba pridržavati. Plan za slučaj izvanrednog događaja istaknut je na zidnom prostoru skladišta.

Upute za rad

Odgovorna osoba osigurava da strojevima i uređajima rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovatelja strojem, za rad na siguran način i za zaštitu od požara te kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da poštuju pravila za rad na lokaciji. Djelatnici rukuju strojevima prema uputama za rad proizvođača što uključuje sve radnje i korake karakteristične za pojedini uređaj ili stroj koji se koristi na lokaciji. Također se moraju primjenjivati sva pravila i upute za rad na siguran način.

Popis djelatnika koji su zaposleni u tvrtki u trenutku izrade ovog Elaborata i dokaz osposobljenosti nalazi se u slijedećoj tablici.

Pri rukovanju strojevima potrebno je paziti da ne dolazi do rasipanja materijala van predviđenog kruga rada.

Upute u slučaju izvanrednih događaja

Postupak u slučaju ispuštanja opasnih tvari (izlijevanje motornog goriva, ulja, antifrizu i sl.):

- Zaustaviti daljnje istjecanje i širenje.
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Utvrditi doseg onečišćenosti tla, izvršiti sanaciju uklanjanjem zagađenog tla koje treba zbrinuti kao opasni otpad putem ovlaštenih sakupljača.

Postupak u slučaju nastanka požarne opasnosti:

- Prekinuti sve radnje i spriječiti daljnje širenje vatre (zatvoriti dovod goriva, plina).
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Po potrebi organizirati evakuaciju prisutnih i/ili ozlijeđenih osoba.
- Započeti gašenje požara i/ili pozvati najbližu vatrogasnu jedinicu.

Postupak u slučaju mehaničkog kvara:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- U slučaju nastanka kvarova na strojevima i uređajima obaviti popravak van lokacije zahvata kako bi se otklonila mogućnost istjecanja opasnih tvari (motorno gorivo, ulje, antifriz) odnosno onečišćenja tla na lokaciji.

Postupak u slučaju ostalih izvanrednih događaja:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Odgovorna osoba poduzima sve potrebne mjere kako bi se spriječile štetne posljedice po zdravlje ljudi, okoliš i materijalna dobra.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
5.	Priprema otpada prije uporabe ili zbrinjavanja	P5

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k.br.	NAZIV	k.br.	NAZIV
02 01 10	Otpadni metal	02 01 10	Otpadni metal
16 01 17	Željezne kovine	16 01 17	Željezne kovine
16 01 18	Obojene kovine	16 01 18	Obojene kovine
16 02 14	Odbačena oprema koja nije navedena pod 16 02 09 do 16 02 13	16 02 14	Odbačena oprema koja nije navedena pod 16 02 09 do 16 02 13
17 04 01	Bakar, bronca, mjed	17 04 01	Bakar, bronca, mjed
17 04 02	Aluminij	17 04 02	Aluminij
17 04 03	Olovo	17 04 03	Olovo
17 04 05	Željezo i čelik	17 04 05	Željezo i čelik
17 04 07	Miješani metali	17 04 01	Bakar, bronca, mjed
		17 04 02	Aluminij
		17 04 05	Željezo i čelik
19 12 02	Željezne kovine	19 12 02	Željezne kovine
19 12 03	Obojeni metali	19 12 03	Obojeni metali
20 01 40	Metali	20 01 40	Metali

Red.br.	Vrsta uređaja/opreme	Tip	Komada	Namjena
1.	Magnet ø800	-	1	Odvajanje metala od nemetala
2.	Viličar	Still 2,5 t	1	Utovar, istovar i premještanje otpada unutar skladišnog prostora
3.	Viličar	Linde AG 3t	1	Utovar, istovar i premještanje otpada unutar skladišnog prostora
4.	Garnitura za rezanje željeza	-	5	Električno i plinsko rezanje željeza u potrebite gabarite
5.	Uređaj komprimiranog zraka sa priborom za rasklapanje strojnih dijelova	-	1	Otpuštanje i odvajanje metalnih dijelova učvršćenih vijčanim spojevima

6.	Pokretna mehanička vaga (100, 300 i 5000 kg)	-	3	Vaganje otpada pri otkupu od građana
7.	Mosna digitalna vaga 40 t	-	1	Vaganje otpada pri ulazu i izlazu iz skladišta
8.	Samohodna dizalica - utovarivač	Solmec 108 LS	1	Samohodni utovarivač za željezo i manipulaciju
9.	Škare za sječenje metala	Bonfiglioli 800T	1	Hidraulične škare za sječenje metala

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Glomazni, kabasti otpad se reže i usitnjava pomoću škara za sječenje metala i garniture za rezanje željeza kako bi se lakše skladištio i prevozio.
Odvajanje metala od nemetala vrši se pomoću magneta.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor cijelog tehnološkog procesa provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom ili njen zamjenik. Odgovorna osoba:

- Osigurava da strojevima i uređajima rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovatelja strojem.
- Osigurava da su djelatnici osposobljeni za rad na siguran način i za zaštitu od požara.
- Kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da poštuju pravila za rad na lokaciji (kao što je zabrana zadržavanja u radnom djelokrugu utovarnih strojeva).
- Osigurava periodično ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima koji se koriste u tehnološkom procesu, sukladno važećim zakonskim propisima.
- Osigurava održavanje strojeva i uređaja u ispravnom stanju (servisiranje u ovlaštenim servisima).
- Upoznaje djelatnike sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih događaja.
- Osigurava da je pristup lokaciji neovlaštenim osobama onemogućen (provjerava cjelovitost ograde oko lokacije i kontrolira ulazak u krug lokacije) i održavanje putova za transport na lokaciji.
- Nadgleda izvođenje tehnološkog procesa na lokaciji.
- Vodi evidenciju o količinama otpada koji ulazi i izlazi iz pojedinog tehnološkog procesa.
- Kontrolira da se djelatnici pridržavaju uputa za rad.
- Osigurava potrebno osvjetljenje u uvjetima rada pri smanjenoj vidljivosti (magla, intenzivne oborine itd.)
- Poduzima potrebne mjere da se spriječe poremećaji u procesu ili izvanredni događaji koji bi rezultirali onečišćenjem lokacije.
- Zadužena je za nadzor i izvršenje tehnološkog održavanja i čišćenja separatora ulja i masti prema uputama proizvođača separatora.

- U slučaju izvanrednog događaja poduzima sve potrebne radnje (obavješćuje direktora, organizira uklanjanje i sanaciju nastalog onečišćenja) odnosno postupka prema Planu intervencija u slučaju izvanrednog događaja te vodi evidenciju o izvanrednim događajima na lokaciji.

Šire područje lokacije je ograđeno ogradom i nije moguć pristup neovlaštenim osobama. Pored izvedene metalne ograde oko cjelokupnog skladišnog prostora, na lokaciji je postavljen video nadzor, a fizičku zaštitu van radnog vremena provodi vlasnik građevine povremenim nadzorom te psi čuvari.

Strojevi i uređaji s povećanim opasnostima koji se koriste u tehnološkom procesu ispituju se sukladno važećim zakonskim propisima iz područja zaštite na radu.

Količine ispušnih plinova mehanizacije se kontroliraju redovnim tehničkim pregledima ispravnosti mehanizacije.

Onečišćene oborinske vode s otvorenog skladišnog prostora se odводе putem separatora ulje/voda (proizvođač Tehnix d.o.o., Donji Kraljevec, volumen 5000 L, protok 20,0 L/sec) i upojnih bunara kanalom u prirodni vodotok. Zauljenu vodu i talog iz separatora zbrinjava se putem ovlaštene tvrtke.

Redovnim nadzorom i čišćenjem otvorenog skladišnog prostora, izgrađene vodonepropusne odvodnje i rešetki za odvodnju onečišćenih oborinskih voda sa prostora skladišta i održavanja odvajača ulja/vode sprečava se izlivanje zamašćene vode iz upojnih bunara u okolni zeleni prostor, odnosno u tlo i podzemne vode.

Tehnološko održavanje i čišćenje separatora provodi se prema uputama proizvođača separatora.

Za provođenje protupožarnih mjera i početno gašenje požara, tvrtka je osigurala protupožarne aparate koji se redovito pregledavaju i ispituju te osposobila zaposlenike za gašenje požara i pružanje prve pomoći ozlijeđenima u požaru.

Tvrtka je izradila Plan postupanja u slučaju izvanrednog događaja koji se mogu pojaviti u objektima tvrtke te postupci kojih se u takvim situacijama treba pridržavati. Plan za slučaj izvanrednog događaja istaknut je na zidnom prostoru skladišta.

Upute za rad

Upute za rad na siguran način za svaki pojedini uređaj nalaze se na samom uređaju.

Odgovorna osoba osigurava da strojevima i uređajima rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovatelja strojem, za rad na siguran način i za zaštitu od požara te kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da poštuju pravila za rad na lokaciji. Djelatnici rukuju strojevima prema uputama za rad proizvođača što uključuje sve radnje i korake karakteristične za pojedini uređaj ili stroj koji se koristi na lokaciji. Također se moraju primjenjivati sva pravila i upute za rad na siguran način.

Pri rukovanju strojevima potrebno je paziti da ne dolazi do rasipanja materijala van predviđenog kruga rada.

Upute u slučaju izvanrednih događaja

Postupak u slučaju ispuštanja opasnih tvari (izlijevanje motornog goriva, ulja, antifrizu i sl.):

- Zaustaviti daljnje istjecanje i širenje.
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Utvrditi doseg onečišćenosti tla, izvršiti sanaciju uklanjanjem zagađenog tla koje treba zbrinuti kao opasni otpad putem ovlaštenih sakupljača.

Postupak u slučaju nastanka požarne opasnosti:

- Prekinuti sve radnje i spriječiti daljnje širenje vatre (zatvoriti dovod goriva, plina).
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Po potrebi organizirati evakuaciju prisutnih i/ili ozlijeđenih osoba.
- Započeti gašenje požara i/ili pozvati najbližu vatrogasnu jedinicu.

Postupak u slučaju mehaničkog kvara:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- U slučaju nastanka kvarova na strojevima i uređajima obaviti popravak van lokacije zahvata kako bi se otklonila mogućnost istjecanja opasnih tvari (motorno gorivo, ulje, antifriz) odnosno onečišćenja tla na lokaciji.

Postupak u slučaju ostalih izvanrednih događaja:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Odgovorna osoba poduzima sve potrebne mjere kako bi se spriječile štetne posljedice po zdravlje ljudi, okoliš i materijalna dobra.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
6.	Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka oporabe	P6

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k.br.	NAZIV	k.br.	NAZIV
02 01 10	Otpadni metal	02 01 10	Otpadni metal
12 01 01	Strugotine i opiljci koji sadrže željezo	12 01 01	Strugotine i opiljci koji sadrže željezo
12 01 03	Strugotine i opiljci obojenih metala	12 01 03	Strugotine i opiljci obojenih metala
15 01 04	Ambalaža od metala	15 01 04	Ambalaža od metala
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
16 01 06	Istrošena vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente	16 01 06	Istrošena vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente
16 01 17	Željezne kovine	16 01 17	Željezne kovine
16 01 18	Obojene kovine	16 01 18	Obojene kovine
16 02 14	Odbačena oprema koja nije navedena pod 16 02 09 do 16 02 13	16 02 14	Odbačena oprema koja nije navedena pod 16 02 09 do 16 02 13
16 06 04	Alkalne baterije (osim 16 06 03)	16 06 04	Alkalne baterije (osim 16 06 03)
16 06 05	Ostale baterije i akumulatori	16 06 05	Ostale baterije i akumulatori
17 04 01	Bakar, bronca, mjed	17 04 01	Bakar, bronca, mjed
17 04 02	Aluminij	17 04 02	Aluminij
17 04 03	Olovo	17 04 03	Olovo
17 04 05	Željezo i čelik	17 04 05	Željezo i čelik
17 04 07	Miješani metali	17 04 07	Miješani metali
19 12 02	Željezne kovine	19 12 02	Željezne kovine
19 12 03	Obojeni metali	19 12 03	Obojeni metali
20 01 40	Metali	20 01 40	Metali

Red.br.	Vrsta uređaja/opreme	Tip	Komada	Namjena
1.	Viličar	Still 2,5 t	1	Utovar, istovar i premještanje otpada unutar skladišnog prostora
2.	Viličar	Linde AG 3t	1	Utovar, istovar i premještanje otpada unutar skladišnog prostora
3.	Pokretna mehanička vaga (100, 300 i 5000 kg)	-	3	Vaganje otpada pri otkupu od građana

4.	Mosna digitalna vaga 40 t	-	1	Vaganje otpada pri ulazu i izlazu iz skladišta
5.	Spremnik 5 m ³		20	Skladištenje neopasnog otpada
6.	Spremnik 1 m ³		20	Skladištenje miješanog metala

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Nakon što se otpad izreže i usitni, odlazi na skladištenje u primarne spremnike (sitni otpad) ili na skladištenje na betoniranu podlogu u rasutom stanju (glomazni otpad). Otpad je moguće skladištiti na otvorenome bez spremnika obzirom da je podloga na kojoj se skladišti izrađena od čvrstog vodonepropusnog materijala otpornog na djelovanje otpada koji će se skladištiti. Otpad se skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.

Skladišten otpad tvrtka zbrinjava na zakonom propisan način, odnosno predaje ovlaštenim tvrtkama uz ispunjavanje pratećih listova i vođenje evidencije o količinama otpada.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor cijelog tehnološkog procesa provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom ili njen zamjenik. Odgovorna osoba:

- Osigurava da strojevima i uređajima rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovatelja strojem.
- Osigurava da su djelatnici osposobljeni za rad na siguran način i za zaštitu od požara.
- Kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da poštuju pravila za rad na lokaciji (kao što je zabrana zadržavanja u radnom djelokrugu utovarnih strojeva).
- Osigurava periodično ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima koji se koriste u tehnološkom procesu, sukladno važećim zakonskim propisima.
- Osigurava održavanje strojeva i uređaja u ispravnom stanju (servisiranje u ovlaštenim servisima).
- Upoznaje djelatnike sa planom djelovanja u slučaju izvanrednih događaja.
- Osigurava da je pristup lokaciji neovlaštenim osobama onemogućen (provjerava cjelovitost ograde oko lokacije i kontrolira ulazak u krug lokacije) i održavanje putova za transport na lokaciji.
- Nadgleda izvođenje tehnološkog procesa na lokaciji.
- Vodi evidenciju o količinama otpada koji ulazi i izlazi iz pojedinog tehnološkog procesa.
- Kontrolira da se djelatnici pridržavaju uputa za rad.
- Osigurava potrebno osvjjetljenje u uvjetima rada pri smanjenoj vidljivosti (magla, intenzivne oborine itd.)
- Poduzima potrebne mjere da se spriječe poremećaji u procesu ili izvanredni događaji koji bi rezultirali onečišćenjem lokacije.
- Zadužena je za nadzor i izvršenje tehnološkog održavanja i čišćenja separatora ulja i masti prema uputama proizvođača separatora.

- U slučaju izvanrednog događaja poduzima sve potrebne radnje (obavješćuje direktora, organizira uklanjanje i sanaciju nastalog onečišćenja) odnosno postupka prema Planu intervencija u slučaju izvanrednog događaja te vodi evidenciju o izvanrednim događajima na lokaciji.

Šire područje lokacije je ograđeno ogradom i nije moguć pristup neovlaštenim osobama. Pored izvedene metalne ograde oko cjelokupnog skladišnog prostora, na lokaciji je postavljen video nadzor, a fizičku zaštitu van radnog vremena provodi vlasnik građevine povremenim nadzorom te psi čuvari.

Strojevi i uređaji s povećanim opasnostima koji se koriste u tehnološkom procesu ispituju se sukladno važećim zakonskim propisima iz područja zaštite na radu.

Količine ispušnih plinova mehanizacije se kontroliraju redovnim tehničkim pregledima ispravnosti mehanizacije.

Onečišćene oborinske vode s otvorenog skladišnog prostora se odводе putem separatora ulje/voda (proizvođač Tehnix d.o.o., Donji Kraljevec, volumen 5000 L, protok 20,0 L/sec) i upojnih bunara kanalom u prirodni vodotok. Zauljenu vodu i talog iz separatora zbrinjava se putem ovlaštene tvrtke.

Redovnim nadzorom i čišćenjem otvorenog skladišnog prostora, izgrađene vodonepropusne odvodnje i rešetki za odvodnju onečišćenih oborinskih voda sa prostora skladišta i održavanja odvajača ulja/vode sprečava se izlivanje zamašćene vode iz upojnih bunara u okolni zeleni prostor, odnosno u tlo i podzemne vode.

Tehnološko održavanje i čišćenje separatora provodi se prema uputama proizvođača separatora.

Za provođenje protupožarnih mjera i početno gašenje požara, tvrtka je osigurala protupožarne aparate koji se redovito pregledavaju i ispituju te osposobila zaposlenike za gašenje požara i pružanje prve pomoći ozlijeđenima u požaru.

Tvrtka je izradila Plan postupanja u slučaju izvanrednog događaja koji se mogu pojaviti u objektima tvrtke te postupci kojih se u takvim situacijama treba pridržavati. Plan za slučaj izvanrednog događaja istaknut je na zidnom prostoru skladišta.

Upute za rad

Odgovorna osoba osigurava da strojevima i uređajima rukuju samo djelatnici koji su osposobljeni sukladno odgovarajućem programu osposobljavanja za rukovatelja strojem, za rad na siguran način i za zaštitu od požara te kontrolira da djelatnici koriste propisana zaštitna sredstva na radu te da poštuju pravila za rad na lokaciji. Djelatnici rukuju strojevima prema uputama za rad proizvođača što uključuje sve radnje i korake karakteristične za pojedini uređaj ili stroj koji se koristi na lokaciji. Također se moraju primjenjivati sva pravila i upute za rad na siguran način.

Popis djelatnika koji su zaposleni u tvrtki u trenutku izrade ovog Elaborata i dokaz osposobljenosti nalazi se u slijedećoj tablici.

Pri rukovanju strojevima potrebno je paziti da ne dolazi do rasipanja materijala van predviđenog kruga rada.

Upute u slučaju izvanrednih događaja

Postupak u slučaju ispuštanja opasnih tvari (izlijevanje motornog goriva, ulja, antifrizi i sl.):

- Zaustaviti daljnje istjecanje i širenje.
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Utvrditi doseg onečišćenosti tla, izvršiti sanaciju uklanjanjem zagađenog tla koje treba zbrinuti kao opasni otpad putem ovlaštenih sakupljača.

Postupak u slučaju nastanka požarne opasnosti:

- Prekinuti sve radnje i spriječiti daljnje širenje vatre (zatvoriti dovod goriva, plina).
- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Po potrebi organizirati evakuaciju prisutnih i/ili ozlijeđenih osoba.
- Započeti gašenje požara i/ili pozvati najbližu vatrogasnu jedinicu.

Postupak u slučaju mehaničkog kvara:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- U slučaju nastanka kvarova na strojevima i uređajima obaviti popravak van lokacije zahvata kako bi se otklonila mogućnost istjecanja opasnih tvari (motorno gorivo, ulje, antifriz) odnosno onečišćenja tla na lokaciji.

Postupak u slučaju ostalih izvanrednih događaja:

- Obavijestiti odgovornu osobu o događaju.
- Odgovorna osoba poduzima sve potrebne mjere kako bi se spriječile štetne posljedice po zdravlje ljudi, okoliš i materijalna dobra.

b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA

SASTAVNICA	OBVEZA
ZRAK	<i>Tijekom rada se očekuju zanemarive emisije ispušnih plinova iz mehanizacije koja će se koristiti na lokaciji te se ne propisuju obveze praćenja emisija.</i> Ispravnost mehanizacije se kontrolira pri redovnom tehničkom pregledu.
VODA	<i>Tijekom rada ne očekuju se emisije u vode lokaciji te se ne propisuju obveze praćenja emisija.</i> Donja ploha u halama, radionici i na otvorenom manipulativnom prostoru izgrađena je od tvrdog vodonepropusnog materijala (asfalt-beton) čime se onemogućuje utjecaj štetnog djelovanja na vode.
TLO	<i>Na lokaciji uslijed tehnoloških procesa ne dolazi do ispuštanja potencijalno onečišćujućih tvari u tlo lokaciji te se ne propisuju obveze praćenja emisija.</i> Donja ploha u halama, radionici i na otvorenom manipulativnom prostoru izgrađena je od tvrdog vodonepropusnog materijala (asfalt-beton) čime se onemogućuje utjecaj štetnog djelovanja na tlo. Sprečavanje rasipanja i raznošenja otpada na tlo pri prijevozu se postiže pridržavanjem sigurnosnih mjera i propisa u prijevozu (pokrivanje tereta ceradom, čišćenje kotača vozila).
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	<i>Ne propisuju se obveze praćenja emisija.</i> Odvodnja onečišćenih oborinskih voda sa otvorenih manipulativnih površina vrši se putem taložnice i separatora ulja i masti.

P2 Prihvāt otpada
P3 Skladištenje otpada
P4 Razvrstavanje otpada
P5 Priprema prije uporabe ili zbrinjavanja
P6 Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka oporabe

— OGRADA

- ZELENA POVRŠINA
- HALA 1
- HALA 2
- VAGA

GLAVNI PROJEKT
MAPA 1
 POSLOVNE GRADEVINE
 građenje

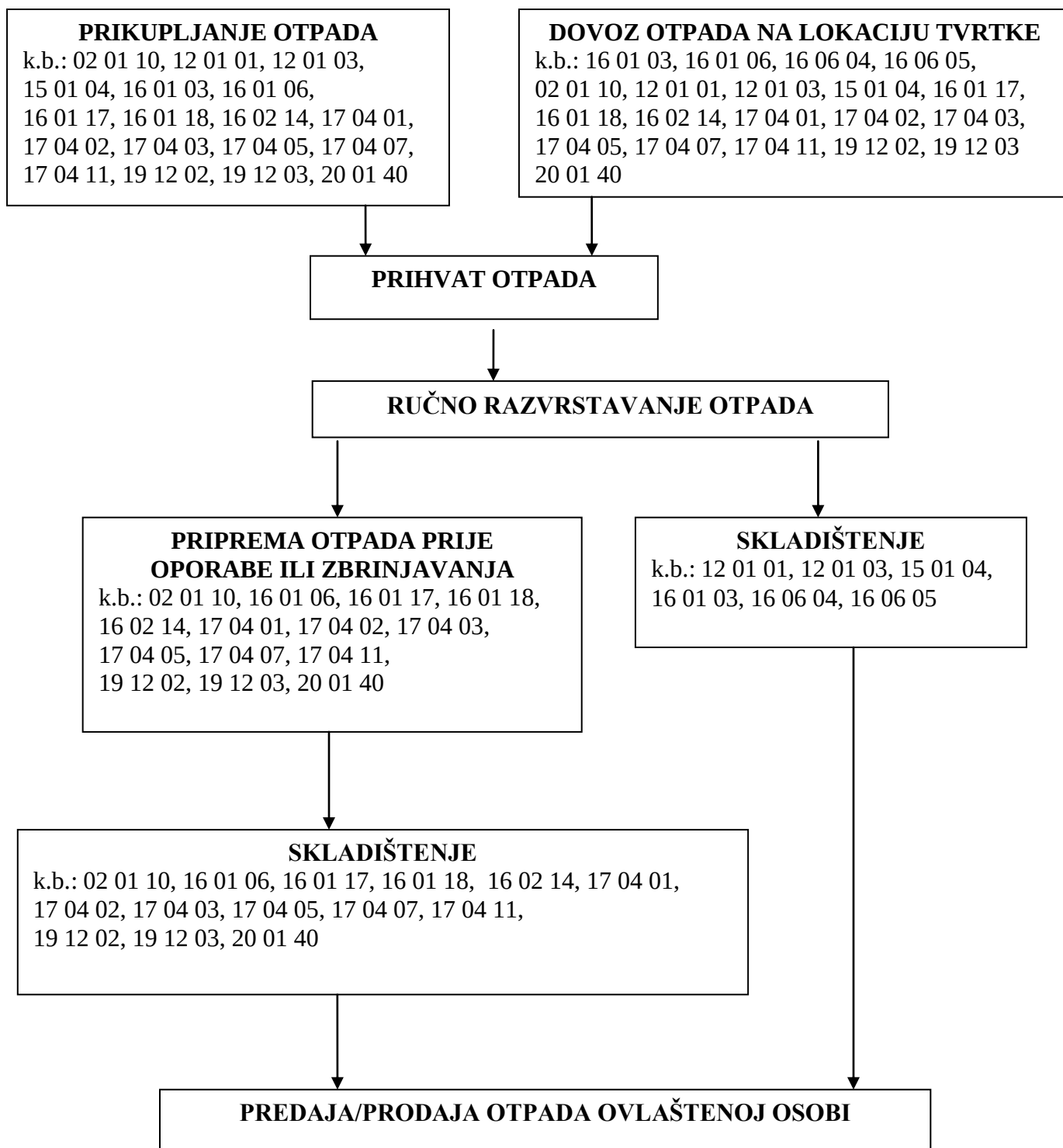
SITUACIJA

IZDAN: 2005.
 PROJEKTOVALA: ing. LA BO-Commerce, Bjelovar, Sjemeška 3
 IZDAN: 2005.
 PROJEKTOVALA: ing. LA BO-Commerce, Bjelovar, Sjemeška 3

habigo d.o.o. **BJELOVAR**

Ivana GUNDULIĆA 12 Tel+fax: 043/242-631, HANDY 098 20 55 55

VI. SHEMA TEHNOLOŠKIH PROCESA



VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA

Ne predviđa se nastanak bilo kakvih štetnih utjecaja po okoliš i krajolik koji okružuje lokaciju kao posljedice obavljanja tehnološkog procesa.

Nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupka za koje je izdana dozvola potrebno je ukloniti sav otpad s lokacije odnosno zbrinuti ga na zakonom propisan način u roku 90 dana.

PRILOZI

Prilog 1. Izvadak iz Katastarskog plana

Prilog 2. Izvadak iz Zemljišne knjige

Prilog 3. Potvrda Jedinствenog upravnog odjela općine Šandrovac da je djelatnost gospodarenja otpadom koju obavlja tvrtka „ing LaBo Commerce d.o.o.“ u skladu s prostorno planskom dokumentacijom

Prilog 4. Odluka o imenovanju odgovorne osobe i zamjenika odgovorne osobe

Prilog 1.

Izvadak iz Katastarskog plana

GEO-TIN d.o.o.
GEODETSKA MJERENJA
Bjelovar, Masarykova 16.
tel. 043/243-252, mob. 098/479-208

KATASTRARSKA OPĆINA : LASOVAC

BROJ LISTA KAT. PLANA : 4

KLASA: 932-06/05-02/ 452

UR.BR: 541-13-02/1-05- 2

KOPIJA KATASTRARSKOG PLANA

MJERILO 1 : 2880

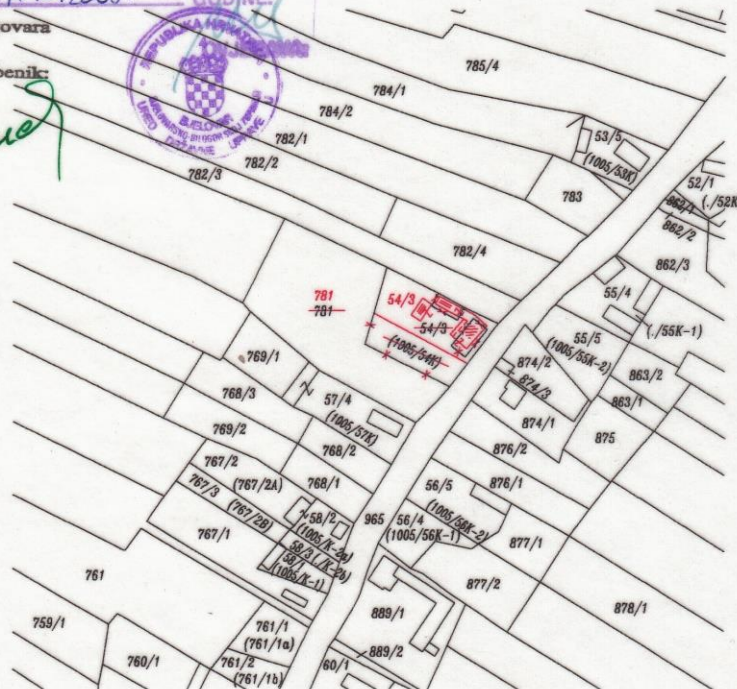
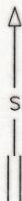
ZA ZEMLJIŠNU KNJIGU
(za GEO-TIN d.o.o.)

POTVRĐUJE SE DA JE OVAJ PARCELACIONI ELABORAT
IZRAĐEN U SKLADU S LOKACIJSKOM DOZVOLOM
KLASA: UP I-350-05 / 05 - 01 / 275
URBROJ: 2103-04-01 / 04 - 05 - 11
OD 17. 10. 2005. GODINE.

Pregledao i za točnost odgovara

Ovlašteni službenik:

Grimeš



U Bjelovaru, 22.11.2005.

Sastavio i za točnost odgovara:

Medžad Dalipi
Ovlašteni inženjer geodetizma
GEO-TIN d.o.o. - Bjelovar
br. 421



Pročelnik:

Prilog 2.

Izvadak iz Zemljišne knjige



REPUBLIKA HRVATSKA
Općinski sud u Bjelovaru
ZEMLJIŠNOKNJIŽNI ODJEL BJELOVAR
Stanje na dan: 15.01.2014. 13:14

Verificirani ZK uložak

Katastarska općina: 301183, LASOVAC

Broj ZK uložka: 40

Broj zadnjeg dnevnika: Z-7097/2010

Aktivne plombe:

IZVADAK IZ ZEMLJIŠNE KNJIGE

A Posjedovnica PRVI ODJELJAK

Rbr.	Broj zemljišta (kat. čestice)	Oznaka zemljišta	Površina			Primjedba
			jutro	hvat	m2	
1.	54/3	U LASOVCU GOSPODARSKA ZGRADA (STAJA) GOSPODARSKA ZGRADA (STAJA) DVORIŠTE KUĆA BR.57 (STAMBENA ZGRADA) POMOĆNA ZGRADA (LJETNA KUHINJA, SPREMIŠTE I GARAŽA)		325 9 18 241 44 13		
2.	776	ORANICA POLJICE	2	629		
3.	776/A	ORANICA POLJICE		70		
4.	779/1	LIVADA POLJICE		30		
5.	779/2	LIVADA POLJICE		138		
6.	780	ORANICA POLJICE	2	184		
7.	781	HALA (POSLOVNA GRAĐEVINA ZA SKLADIŠTENJE) HALA (POSLOVNA GRAĐEVINA ZA SKLADIŠTENJE) GRAĐEVINA-VAGA DVORIŠTE		1187 106 35 9 1037		
		UKUPNO:	4	2563		

B Vlastovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Primjedba
3.	Suvlasnički dio: 1/4 LAZIĆ NEDELJKA, LASOVAC, 57	
4.	Suvlasnički dio: 3/4 LAZIĆ BOŠKO, BJELOVAR, SRIJEMSKA 3	

C

Teretovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Iznos	Primjedba
Tereta nema!			

Potvrđuje se da ovaj izvadak odgovara stanju zemljišne knjige na datum 15.01.2014.

Sudska pristojba po TAR. BR. 18 Zakona o sudskim pristojbama - Za izvatke iz zemljišnih knjiga (NN br. 74/95, 57/96, 137/02, 26/03, 125/11, 112/12) u iznosu od 20,00 Kn naplaćena je i poništena u Knjizi izvadaka pod brojem 1072/2014

ZK referent:

ŽELJKA KIŠASONDI

Prilog 3.

**Potvrda Jedinственог управног одјела опćине Šandrovac да је дјелатност гоподарења
отпадом коју обавља твртка „ing LaBo Commerce d.o.o.“ у складу с просторно планском
документацијом**



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA ŠANDROVAC
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA:350-02/14-04/1
URBROJ: 2123-05-04-14-1
U Šandrovcu, 16. siječnja 2014.

LA-BO COMMERCE d.o.o.
Srijemska 3, Bjelovar

**PREDMET: Mišljenje o ispunjavanju uvjeta lokacije LA-BO COMMERCE d.o.o za
djelatnost gospodarenja otpadom, daje se**

Jedinstveni upravni odjel Općine Šandrovac, na temelju članka 159. Zakona o upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09) i članka 68. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik općine Šandrovac“ broj 32 od 19.03.2013) na zahtjev zakonskog zastupnika LA-BO COMMERCE d.o.o. Boška Lazića, izdaje:

POTVRDU

Tvrtka LA-BO COMMERCE d.o.o., Srijemska 3, Bjelovar, OIB: 39396654706, svoju djelatnost gospodarenja otpadom obavlja u skladištu Lasovac na adresi Lasovac 57, na k.č.br. 781, k.o. Lasovac, koja lokacija je Prostornim planom Općine Šandrovac („Općinski glasnik općine Šandrovac“ br. 5/13) za građevinsko područje naselja Lasovac predviđena za djelatnost gospodarske namjene – proizvodna pretežito industrijska namjena.

Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela
Općine Šandrovac

Ivana Fočić, dipl. iur.

Dostaviti:

1. LA-BO COMMERCE, Srijemska 3, Bjelovar,
2. Pismohrana, ovdje

Prilog 4.

Odluka o imenovanju odgovorne osobe i zamjenika odgovorne osobe

ODLUKA O IMENOVANJU ODGOVORNE OSOBE ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Sukladno članku 89. stavku 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom imenuju se:

Odgovornom osobom za gospodarenje otpadom

Saša Lazić

(ime i prezime)

član uprave
(funkcija)

dipl. ing. cestovnog prometa
(zvanje)

OIB 45069775080

Zamjenikom/com odgovornom osobom za gospodarenje otpadom

Goran Lazić

(ime i prezime)

član uprave
(funkcija)

diplomirani ekonomist
(zvanje)

OIB 05945723487

u ing LaBo Commerce d.o.o., Srijemska 3, 43000 Bjelovar
(naziv trgovačkog društva / obrta / ustanove)

MBO / MBS 010003337 OIB 39396654706

na lokaciji u Skladište Lasovac 57, Općina Šandrovac
(adresa)

U Bjelovaru

20. 1. 2014


ing La Bo-Commerce
PROIZVODNJA, TRGOVINA I
USLUGE, d.o.o.
BJELOVAR, Srijemska br. 3