**

|  |  |
| --- | --- |
| POPIS PRILOGA KOJE JE POTREBNO PRILOŽITI UZ PRIJAVU | |
| PRIJE DOSTAVE PRIJAVE POTREBNO JE PROVJERITI SLJEDEĆE STAVKE, OZNAČITI IH BROJEVIMA OD 1 DO 11 I SLOŽITI IH SLJEDEĆIM REDOSLIJEDOM: | |
| OBVEZNA NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA KOJA SE MORA DOSTAVITI U ROKU 30 DANA: | |
| 1. | Popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac opisa programa i projekata (na propisanome obrascu) |
| 2. | Popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac troškovnika programa i projekata (na propisanome obrascu) |
| 3. | Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja |
| 4. | Ispis iz Registra udruga Republike Hrvatske, ne stariji od tri mjeseca do dana raspisivanja Javnog poziva |
| 5. | Ispis iz Registra neprofitnih organizacija, ne stariji od tri mjeseca do dana raspisivanja Javnog poziva |
| 6. | Preslika financijskog izvješća o poslovanju udruge za 2021. godine s potvrdom FINE ili ispis iz Registra neprofitnih organizacija (dostaviti do potpisivanja ugovora) |
| 7. | Preslika ovjerenog Statuta udruge ukoliko statut nije vidljiv u Registru udruga |
| 8. | Potvrda Ministarstva financija/Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za prijavitelja, unutar roka od kada je raspisan javni poziv |
| 9. | Uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci, da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa ili projekta ne vodi kazneni postupak |
| 10. | Obrazac izjave o financiranim projektima iz javnih sredstva u 2021. godini |
| 11. | Obrazac izjave o partnerstvu (ukoliko udruga ima partnera na projektu koji prijavljuje potrebno je priložiti onoliko obrazaca koliko ima partnera) |