



REPUBLIKA HRVATSKA  
BJELOVARSKO-BILOGORSKA  
ŽUPANIJA

Povjerenstvo za provedbu natječaja za  
imenovanje pročelnika/ice Upravnog odjela za  
gospodarski razvoj i komunalne djelatnosti  
Bjelovarsko-bilogorske županije

KLASA: 112-02/23-01/13  
URBROJ: 2103-15-2/1-23-3  
Bjelovar, 06.10.2023.

**Obavijest uz javni natječaj za imenovanje pročelnika  
Bjelovarsko-bilogorske županije koji je  
objavljen u “Narodnim novinama”, na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje,  
Područni ured Bjelovar i Bjelovarsko – bilogorske županije dana 06. listopada 2023.  
godine**

Temeljem članka 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19), Povjerenstvo za provedbu natječaja za imenovanje pročelnika/ice Upravnog odjela za gospodarski razvoj i komunalne djelatnosti Bjelovarsko-bilogorske županije, **obavještava** kandidate koji su podnijeli prijave na natječaj za imenovanje pročelnika Bjelovarsko-bilogorske županije, da pisano testiranje obuhvaća provjeru znanja i sposobnosti, te provjeru poznavanja rada na računalu.

Pisano testiranje obuhvaća:

• **pročelnik/ca Upravnog odjela za gospodarski razvoj i komunalne djelatnosti**

Pravni izvori za pripremanje kandidata za provjeru su sljedeći:

- Ustav RH („Narodne novine“, broj 56/90,135/97,8/98,113/00,124/00,28/01,41/01,55/01,76/10,85/10 i 5/14)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05,109/07,125/08,36/09,36/09150/11, 144/12, 19/13,137/15, 123/17, 98/19, 144/20),
- Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16)
- Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20)
- Zakon o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine“, broj 41/18, 98/19, 30/21 i 89/21)

Provjera poznavanja rada na računalu obuhvaća:

- Upravljanje datotekama
- Rad u Microsoft Word-u, Microsoft Excel-u i Outlook-u
- Korištenje internetom i emailom

Testiranje će se provesti na operativnom sustavu Windows 10 i Microsoft Office-u.

Intervju će biti proveden samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju.

Upute kandidatima o testiranju objavit će se na oglasnoj ploči i web stranici Bjelovarsko-bilogorske županije najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Opis poslova pročelnika/ce Upravnog odjela za gospodarski razvoj i komunalne djelatnosti

- pročelnik/ca

- rukovodi Upravnim odjelom u skladu sa zakonom i propisima, te zastupa i predstavlja Odjel u svim poslovima,
- organizira i koordinira rad Upravnog odjela,
- sudjeluje u organiziranom vođenju i stručnom radu na izradi i praćenju izvješća o stanju gospodarstva, obrtništva i regionalnog razvoja, te provodi mjere za unapređenje stanja,
- uspostavlja suradnju s drugim tijelima uprave i samouprave, srodnim stručnim institucijama,
- rješava složene upravne i druge predmete,
- priprema prijedlog plana prijma u službu, rješava o pravima i obvezama radnopravne prirode službenika i namještenika Upravnog odjela u prvom stupnju, u skladu sa zakonom, vodi brigu o stručnom usavršavanju službenika i njihovom trajnom osposobljavanju za poslove radnog mjesta kojeg obavljaju,
- izvršava i druge poslove po nalogu Županijske skupštine i župana.

Podaci o plaći:

Odlukom o plaćama i drugim materijalnim pravima službenika i namještenika u upravnim tijelima Bjelovarsko-bilogorske županije, za navedene poslove na koje se službenik/ca prima, utvrđen je koeficijent u visini 4,20 za obračun plaće. Koeficijent se množi sa osnovicom za obračun plaće. Dobiveni iznos predstavlja plaću u bruto iznosu.

**Povjerenstvo za provedbu natječaja  
za imenovanje pročelnika/ice  
Upravnog odjela za gospodarski razvoj  
i komunalne djelatnosti  
Bjelovarsko-bilogorske županije**

